

Устав зарегистрирован
Главное управление
Министерства юстиции
Российской Федерации по
Санкт-Петербургу
21 июля 2011 года
Государственный
регистрационный
№ RU781790002011001
И.о. Начальника
Главного управления
Молокова И.Г. **подпись**

М.П.

ПРИНЯТ
Решением Муниципального совета
внутригородского муниципального образования
Муниципального округа Сенной округ
от 29 июня 2011 года № 28

Глава Муниципального образования -
Председатель Муниципального совета-

подпись

Н.В. Астахова

М.П.

Устав
Внутригородского
Муниципального образования Санкт-Петербурга
муниципальный округ
СЕННОЙ ОКРУГ

Зарегистрированы
изменения в Устав
Главное управление
Министерства юстиции
Российской Федерации по
Санкт-Петербургу
08 июня 2012 года
Государственный
регистрационный
№ RU781790002012001
Заместитель Начальника
Главного управления
Якушкина В.М. **подпись**

М.П.

Зарегистрированы
изменения в Устав
Главное управление
Министерства юстиции
Российской Федерации по
Санкт-Петербургу
21 ноября 2013 года
Государственный
регистрационный
№ RU781790002013001
Заместитель Начальника
Главного управления
Молокова И.Г. **подпись**

М.П.

Санкт-Петербург
2011 год

Зарегистрированы
изменения в Устав
Главное управление
Министерства юстиции
Российской Федерации по
Санкт-Петербургу
21 мая 2014 года
Государственный
регистрационный
№ RU781790002014001
Заместитель Начальника
Главного управления
В.М.Якушкина *подпись*

М.П.

Зарегистрированы
изменения в Устав
Главное управление
Министерства юстиции
Российской Федерации по
Санкт-Петербургу
22 мая 2014 года
Государственный
регистрационный
№ RU781790002014001
Заместитель Начальника
Главного управления
В.М.Якушкина *подпись*

М.П.

Главное управление Министерства юстиции
Российской Федерации по Санкт-Петербургу
30 июля 2015 года

Зарегистрированы изменения в Устав
Государственный регистрационный
№RU 781790002015001

И.о. Начальника _____ (подпись)
Главного управления Минюста
России по Санкт-Петербургу МП

Главное управление Министерства юстиции
Российской Федерации по Санкт-Петербургу
25 мая 2016 года

Зарегистрированы изменения в Устав
Государственный регистрационный
№RU 781790002016001

И.о. Начальника _____ (подпись)
Главного управления Минюста
России по Санкт-Петербургу МП

Устав внутригородского муниципального образования муниципальный округ Сенной округ в соответствии с Конституцией Российской Федерации, федеральными законами, Уставом Санкт-Петербурга и законами Санкт-Петербурга устанавливает порядок организации местного самоуправления на территории внутригородского муниципального образования муниципальный округ Сенной округ (далее - муниципальное образование).

Местное самоуправление в муниципальном образовании - форма осуществления населением муниципального образования своей власти, обеспечивающая в пределах, установленных Конституцией Российской Федерации, федеральными законами, законами Санкт-Петербурга, самостоятельное и под свою ответственность решение населением непосредственно и через органы местного самоуправления вопросов местного значения, исходя из интересов населения, с учетом исторических и иных местных традиций. Местное самоуправление в муниципальном образовании осуществляется в границах муниципального образования.

Правовую основу местного самоуправления составляют общепризнанные принципы и нормы международного права, международные договоры Российской Федерации, Конституция Российской Федерации, федеральные конституционные законы, Федеральный закон «Об общих принципах организации местного самоуправления в Российской Федерации», другие федеральные законы, издаваемые в соответствии с ними иные нормативные правовые акты Российской Федерации (указы и распоряжения Президента Российской Федерации, постановления и распоряжения Правительства Российской Федерации, иные нормативные правовые акты федеральных органов исполнительной власти), Устав Санкт-Петербурга, законы Санкт-Петербурга и иные нормативные правовые акты Санкт-Петербурга, настоящий Устав, решения, принятые на местных референдумах и сходах граждан, и иные муниципальные правовые акты

Глава 1. ОБЩИЕ ПОЛОЖЕНИЯ

Статья 1. Наименование, состав территории и символика муниципального образования

1. Полное официальное наименование муниципального образования – Внутригородское муниципальное образование Санкт-Петербурга муниципальный округ Сенной округ.

2. Сокращенные наименования муниципального образования - муниципальное образование Сенной округ, МО Сенной округ.

3. Территорию муниципального образования составляют земли, находящиеся в пределах границ муниципального образования, в том числе земли общего пользования, рекреационные земли, земли для развития города Санкт-Петербурга, независимо от форм собственности и целевого назначения.

4. Нормативными правовыми актами Муниципального совета могут устанавливаться

официальные символы муниципального образования, отражающие исторические, культурные, национальные, социально-экономические и иные местные традиции и особенности, и определяться порядок их официального использования.

5. Официальные символы муниципального образования устанавливаются в соответствии с федеральным законодательством и геральдическими правилами и подлежат государственной регистрации в порядке, установленном федеральным законодательством.

Статья 2. Население муниципального образования

Население муниципального образования составляют граждане РФ, проживающие в Санкт-Петербурге на территории муниципального образования.

Иностранцы граждане, постоянно или преимущественно проживающие на территории муниципального образования Сенной округ, обладают при осуществлении местного самоуправления правами в соответствии с международными договорами Российской Федерации и федеральными законами.

Статья 3. Граница муниципального образования

1. Муниципальное образование расположено в границах муниципального округа Сенной округ и является территориальной единицей Санкт-Петербурга.

2. Муниципальное образование является внутригородской территорией Санкт-Петербурга.

3. Граница муниципального образования проходит: от Гороховой улицы по оси реки Фонтанки до Крюкова канала, далее по оси Крюкова канала до Садовой улицы, далее по оси Садовой улицы до Вознесенского проспекта, далее по оси Вознесенского проспекта до канала Грибоедова, далее по оси канала Грибоедова до Фонарного переулочка, далее по оси Фонарного переулочка до Казанской улицы, далее по оси Казанской улицы до переулочка Антоненко, далее по оси переулочка Антоненко до реки Мойки, далее по оси реки Мойки до Гороховой улицы, далее по оси Гороховой улицы до оси реки Фонтанки.

4. Изменение границы муниципального образования, его преобразование производится на основании федерального законодательства и законодательства Санкт-Петербурга с учетом мнения населения муниципального образования, выраженного путем местного референдума, и осуществляются законами Санкт-Петербурга.

Глава 2. ВОПРОСЫ МЕСТНОГО ЗНАЧЕНИЯ

Статья 4. Вопросы местного значения муниципального образования Сенной округ

- 1) принятие устава муниципального образования и внесение в него изменений и дополнений, издание муниципальных правовых актов;
- 2) формирование, утверждение, исполнение бюджета муниципального образования

и контроль за исполнением данного бюджета;

3) владение, пользование и распоряжение имуществом, находящимся в муниципальной собственности муниципального образования;

4) установление официальных символов, памятных дат муниципального образования и учреждение звания "Почетный житель муниципального образования";

5) принятие и организация выполнения планов и программ комплексного социально-экономического развития муниципального образования, а также организация в пределах ведения сбора статистических показателей, характеризующих состояние экономики и социальной сферы муниципального образования, и предоставление указанных данных органам государственной власти в порядке, установленном Правительством Российской Федерации;

6) содействие в установленном порядке исполнительным органам государственной власти Санкт-Петербурга в сборе и обмене информацией в области защиты населения и территорий от чрезвычайных ситуаций, а также содействие в информировании населения об угрозе возникновения или о возникновении чрезвычайной ситуации;

7) проведение подготовки и обучения неработающего населения способам защиты и действиям в чрезвычайных ситуациях, а также способам защиты от опасностей, возникающих при ведении военных действий или вследствие этих действий;

8) контроль за обеспечением твердым топливом населения, проживающего на территории муниципального образования в домах, не имеющих центрального отопления, независимо от вида жилищного фонда по розничным ценам на твердое топливо, устанавливаемым Правительством Санкт-Петербурга;

9) оказание натуральной помощи малообеспеченным гражданам, находящимся в трудной жизненной ситуации, нарушающей жизнедеятельность гражданина, которую он не может преодолеть самостоятельно, в виде обеспечения их топливом;

10) содействие в осуществлении контроля за соблюдением законодательства в сфере благоустройства, включая согласование закрытия ордеров на производство земляных, строительных и ремонтных работ, связанных с благоустройством внутриквартальных территорий, законодательства о розничной торговле, о применении контрольно-кассовых машин на территории муниципального образования;

11) представление в уполномоченный Правительством Санкт-Петербурга исполнительный орган государственной власти Санкт-Петербурга предложений по схемам размещения нестационарных торговых объектов;

12) выдача разрешений на вступление в брак лицам, достигшим возраста шестнадцати лет, в порядке, установленном семейным законодательством;

13) организация сбора и вывоза бытовых отходов и мусора с территории муниципального образования, на которой расположены жилые дома частного жилищного

фонда;

14) участие в проведении публичных слушаний по проектам правил землепользования и застройки, деятельности комиссий по подготовке проектов правил землепользования и застройки в соответствии с законами Санкт-Петербурга;

15) внесение в органы исполнительной власти Санкт-Петербурга предложений по организации и изменению маршрутов, режима работы, остановок наземного городского пассажирского транспорта, установке светофорных объектов, дорожных знаков, нанесению дорожной разметки;

16) определение границ прилегающих территорий, на которых не допускается розничная продажа алкогольной продукции, в порядке, установленном Правительством Российской Федерации;

17) *исключен;*

18) организация информирования, консультирования и содействия жителям муниципального образования по вопросам создания товариществ собственников жилья, советов многоквартирных домов, формирования земельных участков, на которых расположены многоквартирные дома;

19) осуществление регистрации трудового договора, заключаемого работником с работодателем - физическим лицом, не являющимся индивидуальным предпринимателем, а также регистрации факта прекращения указанного договора;

20) установление тарифов на услуги, предоставляемые муниципальными предприятиями и учреждениями, если иное не предусмотрено федеральными законами;

21) осуществление защиты прав потребителей;

22) содействие развитию малого бизнеса на территории муниципального образования;

23) содержание муниципальной информационной службы;

24) учреждение печатного средства массовой информации для опубликования муниципальных правовых актов, обсуждения проектов муниципальных правовых актов по вопросам местного значения, доведения до сведения жителей муниципального образования официальной информации о социально-экономическом и культурном развитии муниципального образования, о развитии его общественной инфраструктуры и иной официальной информации;

25) формирование архивных фондов органов местного самоуправления, муниципальных предприятий и учреждений;

26) участие в реализации мер по профилактике дорожно-транспортного травматизма на территории муниципального образования;

27) участие в деятельности по профилактике правонарушений в Санкт-Петербурге в формах и порядке, установленных законодательством Санкт-Петербурга

28) участие в профилактике терроризма и экстремизма, а также в минимизации и (или) ликвидации последствий проявления терроризма и экстремизма на территории муниципального образования;

29) участие в организации и финансировании:

- проведения оплачиваемых общественных работ;

- временного трудоустройства несовершеннолетних в возрасте от 14 до 18 лет в свободное от учебы время, безработных граждан, испытывающих трудности в поиске работы, безработных граждан в возрасте от 18 до 20 лет, имеющих среднее профессиональное образование и ищущих работу впервые;

- ярмарок вакансий и учебных рабочих мест.

Участие в организации мероприятий, указанных в абзаце третьем настоящего пункта, осуществляется в порядке, установленном Правительством Санкт-Петербурга;

30) согласование адресного перечня территорий, предназначенных для организации выгула собак;

31) осуществление противодействия коррупции в пределах своих полномочий

32) создание муниципальных предприятий и учреждений, осуществление финансового обеспечения деятельности муниципальных казенных учреждений и финансового обеспечения выполнения муниципального задания бюджетными и автономными муниципальными учреждениями, а также осуществление закупок товаров, работ, услуг для обеспечения муниципальных нужд;

33) назначение, выплата, перерасчет ежемесячной доплаты за стаж (общую продолжительность) работы (службы) в органах местного самоуправления муниципальных образований к трудовой пенсии по старости, трудовой пенсии по инвалидности, пенсии за выслугу лет лицам, замещавшим муниципальные должности, должности муниципальной службы в органах местного самоуправления муниципальных образований (далее - доплата к пенсии), а также приостановление, возобновление, прекращение выплаты доплаты к пенсии в соответствии с законом Санкт-Петербурга;

34) участие в установленном порядке в мероприятиях по профилактике незаконного потребления наркотических средств и психотропных веществ, новых потенциально опасных психоактивных веществ, наркомании в Санкт-Петербурге;

35) организация профессионального образования и дополнительного профессионального образования выборных должностных лиц местного самоуправления, членов выборных органов местного самоуправления, депутатов муниципальных советов муниципальных образований, муниципальных служащих и работников муниципальных учреждений;

36) участие в реализации мероприятий по охране здоровья граждан от воздействия окружающего табачного дыма и последствий потребления табака на территории

муниципального образования;

37) информирование населения о вреде потребления табака и вредном воздействии окружающего табачного дыма, в том числе посредством проведения информационных кампаний в средствах массовой информации.

38) организационное и материально-техническое обеспечение подготовки и проведения муниципальных выборов, местного референдума, голосования по отзыву депутата муниципального совета, члена выборного органа местного самоуправления, выборного должностного лица местного самоуправления, голосования по вопросам изменения границ муниципального образования, преобразования муниципального образования, за исключением полномочий исполнительных органов государственной власти Санкт-Петербурга, установленных федеральными законами и законами Санкт-Петербурга.

39) согласование границ зон экстренного оповещения населения;

40) участие в мероприятиях по охране окружающей среды в границах муниципального образования, за исключением организации и осуществления мероприятий по экологическому контролю;

41) разработка и реализация муниципальных социальных программ за счет средств местных бюджетов;

42) организация и проведение местных и участие в организации и проведении городских праздничных и иных зрелищных мероприятий;

43) организация и проведение мероприятий по сохранению и развитию местных традиций и обрядов;

44) обеспечение условий для развития на территории муниципального образования физической культуры и массового спорта, организация и проведение официальных физкультурных мероприятий, физкультурно-оздоровительных мероприятий и спортивных мероприятий муниципального образования;

45) проведение работ по военно-патриотическому воспитанию граждан;

46) участие в работе призывной комиссии на территории муниципального образования и комиссии по постановке граждан на воинский учет на территории муниципального образования;

47) организация и проведение досуговых мероприятий для жителей муниципального образования;

48) осуществление благоустройства территории муниципального образования, включающее:

- текущий ремонт придомовых территорий и дворовых территорий, включая проезды и въезды, пешеходные дорожки;
- устройство искусственных неровностей на проездах и въездах на придомовых территориях и дворовых территориях;

- организацию дополнительных парковочных мест на дворовых территориях;
- установку, содержание и ремонт ограждений газонов;
- установку и содержание малых архитектурных форм, уличной мебели и хозяйственно-бытового оборудования, необходимого для благоустройства территории муниципального образования;

- создание зон отдыха, в том числе обустройство, содержание и уборку территорий детских площадок;

- обустройство, содержание и уборку территорий спортивных площадок;
- оборудование контейнерных площадок на дворовых территориях;
- выполнение оформления к праздничным мероприятиям на территории муниципального образования;

- участие в пределах своей компетенции в обеспечении чистоты и порядка на территории муниципального образования, включая ликвидацию несанкционированных свалок бытовых отходов, мусора и уборку территорий, водных акваторий, тупиков и проездов, не включенных в адресные программы, утвержденные исполнительными органами государственной власти Санкт-Петербурга;

- озеленение территорий зеленых насаждений внутриквартального озеленения, в том числе организацию работ по компенсационному озеленению, осуществляемому в соответствии с законом Санкт-Петербурга, содержание территорий зеленых насаждений внутриквартального озеленения, ремонт расположенных на них объектов зеленых насаждений, защиту зеленых насаждений на указанных территориях, утверждение перечней территорий зеленых насаждений внутриквартального озеленения;

- организацию учета зеленых насаждений внутриквартального озеленения на территории муниципального образования;

- проведение санитарных рубок, а также удаление аварийных, больных деревьев и кустарников в отношении зеленых насаждений внутриквартального озеленения;

49) проведение в установленном порядке минимально необходимых мероприятий по обеспечению доступности городской среды для маломобильных групп населения на территориях дворов муниципальных образований;

50) оказание в порядке и формах, установленных законом Санкт-Петербурга, поддержки гражданам и их объединениям, участвующим в охране общественного порядка на территории муниципального образования;

51) размещение информации о кадровом обеспечении органа местного самоуправления в соответствии с Федеральным законом "Об обеспечении доступа к информации о деятельности государственных органов и органов местного самоуправления" на официальном сайте государственной информационной системы в области

государственной службы в сети "Интернет" в порядке, определяемом Правительством Российской Федерации, и на официальном сайте органа местного самоуправления.

Глава 3. НАДЕЛЕНИЕ ОРГАНОВ МЕСТНОГО САМОУПРАВЛЕНИЯ МУНИЦИПАЛЬНОГО ОБРАЗОВАНИЯ ОТДЕЛЬНЫМИ ГОСУДАРСТВЕННЫМИ ПОЛНОМОЧИЯМИ

Статья 5. Исполнение органами местного самоуправления муниципального образования отдельных государственных полномочий

1. Органы местного самоуправления муниципального образования могут наделяться отдельными государственными полномочиями Российской Федерации и Санкт-Петербурга (далее - отдельные государственные полномочия) с одновременной передачей необходимых материальных ресурсов и финансовых средств.

2. Наделение органов местного самоуправления муниципального образования отдельными государственными полномочиями осуществляется в порядке, предусмотренном действующим законодательством. Признанное в судебном порядке несоответствие законов Санкт-Петербурга, иных нормативных правовых актов Санкт-Петербурга, предусматривающих наделение органов местного самоуправления отдельными государственными полномочиями Санкт-Петербурга, требованиям, предусмотренным Федеральным законом, является основанием для отказа от исполнения указанных полномочий.

3. Органы местного самоуправления муниципального образования несут ответственность за осуществление отдельных государственных полномочий в пределах выделенных муниципальному образованию на эти цели материальных ресурсов и финансовых средств.

4. Органы местного самоуправления имеют право дополнительно использовать собственные материальные ресурсы и финансовые средства для осуществления переданных им отдельных государственных полномочий в случаях и порядке, предусмотренных действующим законодательством и настоящим Уставом.

Глава 4. ФОРМЫ, ПОРЯДОК И ГАРАНТИИ НЕПОСРЕДСТВЕННОГО ОСУЩЕСТВЛЕНИЯ НАСЕЛЕНИЕМ МЕСТНОГО САМОУПРАВЛЕНИЯ И УЧАСТИЯ НАСЕЛЕНИЯ В ОСУЩЕСТВЛЕНИИ МЕСТНОГО САМОУПРАВЛЕНИЯ

Статья 6. Право граждан на осуществление местного самоуправления

1. Граждане, проживающие на территории муниципального образования, осуществляют местное самоуправление посредством участия в местных референдумах, муниципальных выборах, посредством иных форм прямого волеизъявления, а также через выборные и иные

органы местного самоуправления.

2. Граждане имеют равные права на осуществление местного самоуправления независимо от пола, расы, национальности, языка, происхождения, имущественного и должностного положения, отношения к религии, убеждений, принадлежности к общественным объединениям.

3. Граждане имеют право избирать и быть избранными в органы местного самоуправления.

Статья 7. Местный референдум

1. Местный референдум проводится по вопросам местного значения по решению Муниципального совета муниципального образования (далее - Муниципальный совет), принимаемому им по собственной инициативе или по требованию граждан, проживающих на территории муниципального образования (инициативная группа определяется в соответствии с действующим законодательством), а также избирательных объединений, иных общественных объединений, уставы которых предусматривают участие в выборах и(или) референдумах и которые зарегистрированы в порядке и сроки, установленные федеральным законом, а также на основании совместной инициативы, выдвинутой Муниципальным советом и Главой Администрации. В местном референдуме имеют право участвовать все граждане, проживающие на территории муниципального образования, обладающие избирательным правом. Граждане участвуют в местном референдуме непосредственно и на добровольной основе.

2. Вопрос, выносимый на референдум, должен быть сформулирован так, чтобы на него можно было дать лишь однозначный ответ, и не должен противоречить действующему законодательству, а также ограничивать или отменять общепризнанные права и свободы человека и гражданина, конституционные гарантии реализации таких прав и свобод.

3. На референдум не могут быть вынесены вопросы:

1) о досрочном прекращении или продлении срока полномочий, приостановлении осуществления полномочий органов местного самоуправления, о проведении досрочных выборов депутатов Муниципального совета либо об отсрочке указанных выборов;

2) о формировании состава и персональном составе органов местного самоуправления;

3) об избрании, утверждении, о назначении либо о даче согласия на назначение на должность или на освобождение от должности депутатов и должностных лиц;

4) о принятии или об изменении местного бюджета, исполнении и изменении финансовых обязательств муниципального образования;

5) о принятии чрезвычайных и срочных мер по обеспечению здоровья и безопасности населения муниципального образования.

4. Референдум признается состоявшимся в случае, если в нем приняло участие не менее

половины участников референдума, внесенных в списки участников референдума на территории муниципального образования. Избирательная комиссия муниципального образования признает решение принятым на референдуме, если за это решение проголосовало не менее половины участников референдума, принявших участие в голосовании.

5. Решение, принятое на референдуме, не нуждается в дополнительном утверждении и обязательно для исполнения всеми расположенными на территории муниципального образования предприятиями, учреждениями и организациями, органами местного самоуправления и гражданами.

6. Решение, принятое на референдуме может быть отменено или изменено путем принятия иного решения соответственно на референдуме, но не ранее чем через два года после его принятия либо признано недействительным (недействующим) в судебном порядке.

7. Подготовка и проведение референдума, установление итогов голосования и определение результатов референдума, а также опубликование и обнародование голосования и результатов референдума осуществляются в порядке, предусмотренном действующим законодательством.

**Статья 8. Голосование по отзыву депутата Муниципального совета,
члена выборного органа местного самоуправления,
выборного должностного лица местного самоуправления**

1. Основаниями для отзыва депутата Муниципального совета, члена выборного органа местного самоуправления, выборного должностного лица местного самоуправления являются конкретные противоправные решения или действия (бездействие) депутата Муниципального совета, члена выборного органа местного самоуправления, выборного должностного лица местного самоуправления в случае их подтверждения в судебном порядке.

2. Депутату Муниципального совета, члену выборного органа местного самоуправления, выборному должностному лицу местного самоуправления обеспечивается возможность дать избирателям объяснения по поводу обстоятельств, выдвигаемых в качестве оснований для отзыва, в том числе путем их размещения в средствах массовой информации муниципального образования.

3. Голосование по отзыву депутата Муниципального совета, члена выборного органа местного самоуправления, выборного должностного лица местного самоуправления проводится в порядке, установленном для проведения местного референдума, с учетом особенностей, предусмотренных федеральным законом.

4. Итоги голосования по отзыву депутата Муниципального совета, члена выборного органа местного самоуправления, выборного должностного лица местного самоуправления и

принятое решение подлежат официальному опубликованию (обнародованию) в порядке, установленном действующим законодательством.

Статья 9. Правотворческая инициатива граждан

1. Граждане имеют право на правотворческую инициативу в вопросах местного значения в соответствии с действующим законодательством и настоящим Уставом.

2. С правотворческой инициативой может выступить инициативная группа граждан, обладающих избирательным правом. Минимальная численность инициативной группы граждан устанавливается решением Муниципального совета и не может превышать 3 процентов от числа жителей муниципального образования, обладающих избирательным правом.

3. Подготовленные в порядке правотворческой инициативы проекты правовых актов по вопросам местного значения (далее - проекты правовых актов) Представляются гражданами в Муниципальный совет, Главе муниципального образования, в местную Администрацию муниципального образования (далее - местная Администрация).

4. Проект правового акта должен сопровождаться пояснительной запиской, содержащей предмет правового регулирования и изложение концепции проекта, предложения по ресурсному (финансовому) обеспечению (в случае если реализация правового акта потребует материальных затрат), прогноз ожидаемых результатов по итогам принятия правового акта, обоснование социальной значимости правового акта.

5. Поступивший в Муниципальный совет муниципального образования проект правового акта по вопросам местного значения направляется в местную Администрацию и соответствующую комиссию Муниципального совета муниципального образования для подготовки заключения о целесообразности принятия проекта правового акта.

6. Проект правового акта, принятие которого относится к компетенции Муниципального совета, подлежит обязательному рассмотрению на открытом заседании Муниципального совета с участием Представителей инициативной группы граждан в течение 3 месяцев со дня его поступления в Муниципальный совет.

7. Муниципальный совет информирует Представителей граждан, внесших проект правового акта в порядке реализации правотворческой инициативы, о месте и времени заседания Муниципального совета не позднее чем за 3 дня до дня его проведения.

8. Рассмотрение проектов правовых актов, внесенных гражданами в порядке реализации правотворческой инициативы, Главой муниципального образования в местной Администрации осуществляется не позднее 30 дней со дня их внесения с участием Представителей инициативной группы граждан.

9. Представителям инициативной группы граждан должна быть обеспечена

возможность изложения своей позиции при рассмотрении проекта правового акта.

10. Мотивированное решение, принятое по результатам рассмотрения проекта правового акта, внесенного в порядке реализации правотворческой инициативы граждан, должно быть официально в письменной форме доведено до сведения внесших его в порядке правотворческой инициативы граждан и подлежит официальному опубликованию (обнародованию).

Статья 10. Публичные слушания

1. Для обсуждения проектов муниципальных правовых актов по вопросам местного значения с участием жителей муниципального образования Муниципальным советом, Главой муниципального образования могут проводиться публичные слушания.

2. Публичные слушания проводятся по инициативе населения, Муниципального совета или Главы муниципального образования.

Публичные слушания, проводимые по инициативе населения или Муниципального совета, назначаются Муниципальным советом, а по инициативе Главы муниципального образования - Главой муниципального образования.

3. На публичные слушания должны выноситься:

1) проект устава муниципального образования, а также проект муниципального правового акта о внесении изменений и дополнений в данный устав, кроме случаев, когда изменения в устав вносятся исключительно в целях приведения закрепляемых в уставе вопросов местного значения и полномочий по их решению в соответствие с действующим законодательством;

2) проект местного бюджета и отчет о его исполнении;

3) проекты планов и программ развития муниципального образования;

4) вопросы о преобразовании муниципального образования.

4. Для реализации инициативы населения о проведении публичных слушаний создается инициативная группа численностью не менее 10 человек.

5. Инициативная группа реализует инициативу проведения публичных слушаний путем направления в Муниципальный совет обращения в письменном виде.

В обращении указывается наименование проекта муниципального правового акта, который предлагается обсудить на публичных слушаниях.

6. К обращению прилагаются:

1) проект муниципального правового акта (если правовой акт подготовлен инициативной группой в порядке реализации правотворческой инициативы граждан);

2) подписи жителей муниципального образования, обладающих избирательным правом и поддерживающих инициативу проведения публичных слушаний, минимальная численность которых устанавливается решением Муниципального совета в соответствии с

действующим законодательством.

7. Обращение подлежит рассмотрению на ближайшем заседании Муниципального совета, но не позднее, чем в тридцатидневный срок. По итогам рассмотрения обращения Муниципальный совет принимает решение о назначении либо об отказе в назначении публичных слушаний.

8. Основания отказа в назначении публичных слушаний должны быть мотивированными. Основаниями для отказа в назначении публичных слушаний могут быть:

1) противоречие предлагаемого к обсуждению проекта муниципального правового акта Конституции Российской Федерации, федеральным законам, Уставу Санкт-Петербурга, закону Санкт-Петербурга;

2) нарушение установленного настоящим Уставом порядка выдвижения инициативы проведения публичных слушаний.

9. Жители муниципального образования не позднее чем за 10 дней до дня проведения публичных слушаний оповещаются о месте и времени их проведения через средства массовой информации муниципального образования или иным способом, обеспечивающим информирование жителей муниципального образования о проведении публичных слушаний.

10. Проект муниципального правового акта, выносимого на публичные слушания, не позднее чем за 10 дней до дня их проведения публикуется (обнародуется).

11. Проект муниципального правового акта о внесении изменений и дополнений в Устав муниципального образования не позднее чем за 30 дней до дня рассмотрения вопроса о внесении изменений и дополнений в Устав муниципального образования подлежит опубликованию (обнародованию) с одновременным опубликованием (обнародованием) установленного Муниципальным советом порядка учета предложений по проекту указанного муниципального правового акта, а также порядка участия граждан в его обсуждении.

12. Предложения жителей по проекту правового акта подаются в Муниципальный совет в письменном виде в порядке, установленном Муниципальным советом.

13. Предложения не подлежат рассмотрению в ходе публичных слушаний в случаях:

1) противоречия предложений Конституции Российской Федерации, федеральным законам, Уставу Санкт-Петербурга, законам Санкт-Петербурга и настоящему Уставу;

2) несоответствия предложений установленным законами предметам ведения органов местного самоуправления.

14. В ходе публичных слушаний авторам предложений должно быть дано слово для аргументации своего предложения. Аргументы выступающих фиксируются в протоколе публичных слушаний.

15. Результаты публичных слушаний подлежат опубликованию (обнародованию) в соответствии с действующим законодательством и Уставом.

16. Рассмотрение и принятие правового акта проводится на заседании Муниципального совета с учетом предложений жителей, рассмотренных на публичных слушаниях.

Статья 11. Территориальное общественное самоуправление

1. Территориальное общественное самоуправление - самоорганизация граждан по месту жительства на части территории муниципального образования для самостоятельного и под свою ответственность осуществления собственных инициатив в вопросах местного значения.

2. Территориальное общественное самоуправление осуществляется населением муниципального образования в пределах следующих территорий проживания граждан: жилой микрорайон, квартал, улица (часть улицы), группа жилых домов, дом, часть дома (подъезд многоквартирного жилого дома).

3. Границы территории, на которой осуществляется территориальное общественное самоуправление, устанавливаются Муниципальным советом по предложению населения, проживающего на данной территории.

4. Предложение населения о границе территории, на которой осуществляется территориальное общественное самоуправление, направляется в Муниципальный совет в письменном виде и должно содержать:

- описание границ территории проживания населения, на которой предлагается осуществлять территориальное общественное самоуправление;
- подписи жителей, проживающих на территории, на которой предлагается осуществлять территориальное общественное самоуправление.

5. Предложение населения о границе территории, на которой осуществляется территориальное общественное самоуправление, подлежит рассмотрению на ближайшем заседании Муниципального совета, но не позднее чем в тридцатидневный срок со дня поступления предложения в Муниципальный совет.

6. Территориальное общественное самоуправление осуществляется непосредственно жителями муниципального образования посредством проведения собраний и конференций граждан, а также посредством создания органов территориального общественного самоуправления.

7. Территориальное общественное самоуправление считается учрежденным с момента регистрации устава территориального общественного самоуправления органом местного самоуправления, уполномоченным на то Муниципальным советом. Порядок регистрации устава территориального общественного самоуправления определяется в соответствии с настоящим Уставом муниципального образования нормативным правовым актом Муниципального совета.

Статья 12. Органы территориального общественного самоуправления

1. Органы территориального общественного самоуправления на основе гласности, равноправия и законности Представляют и защищают интересы населения, проживающего на соответствующей части территории муниципального образования, в пределах своих полномочий.

2. Органы территориального общественного самоуправления обеспечивают исполнение решений, принятых на собраниях и конференциях граждан.

3. Органы территориального общественного самоуправления в соответствии с действующим законодательством вправе осуществлять хозяйственную деятельность для достижения своих уставных целей, направленную на удовлетворение социально-бытовых потребностей граждан, как за счет средств граждан, так и на основании договора между органами территориального общественного самоуправления и органами местного самоуправления, с использованием средств местного бюджета.

4. Органы территориального общественного самоуправления вправе вносить в органы местного самоуправления муниципального образования проекты муниципальных правовых актов, подлежащих обязательному рассмотрению органами и должностными лицами местного самоуправления, к компетенции которых отнесено принятие указанных муниципальных правовых актов, в порядке, предусмотренном статьей 10 настоящего Устава.

Статья 13. Выборы органов территориального общественного самоуправления

1. Органы территориального общественного самоуправления избираются на собраниях граждан, проживающих на соответствующей части территории муниципального образования.

2. Собрание граждан по вопросам организации и осуществления территориального общественного самоуправления считается правомочным, если в нем приняло участие не менее половины жителей соответствующей части территории муниципального образования, достигших шестнадцатилетнего возраста.

3. Структура органов территориального общественного самоуправления устанавливается собранием граждан, осуществляющих территориальное общественное самоуправление.

4. Органы территориального общественного самоуправления являются избранными, если за них проголосовало более половины принявших участие в голосовании граждан, проживающих на соответствующей части территории муниципального образования.

Статья 14. Полномочия органа территориального общественного самоуправления

К полномочиям органа территориального общественного самоуправления могут относиться в соответствии с уставом территориального общественного самоуправления:

1) изучение мнения населения по вопросам местного значения;

- 2) разработка предложений и рекомендаций в планы и программы социально-экономического развития муниципального образования и Представление их в Муниципальный совет;
- 3) организация общественного контроля за соблюдением гражданами правил пользования жилыми помещениями и содержанием жилых домов жилищного фонда;
- 4) иные полномочия в соответствии с законодательством и настоящим Уставом.

Статья 15. Собрание граждан

1. Для обсуждения вопросов местного значения, информирования населения о деятельности органов местного самоуправления и должностных лиц местного самоуправления, осуществления территориального общественного самоуправления на части территории муниципального образования могут проводиться собрания граждан.

2. Собрание граждан проводится по инициативе населения, Муниципального совета, Главы муниципального образования, а также в случаях, предусмотренных уставом территориального общественного самоуправления. Собрание граждан, проводимое по инициативе Муниципального совета или Главы муниципального образования, назначается соответственно Муниципальным советом или Главой муниципального образования.

Собрание граждан, проводимое по инициативе населения, назначается муниципальным советом муниципального образования в порядке, установленном уставом муниципального образования.

Порядок назначения и проведения собрания граждан в целях осуществления территориального общественного самоуправления определяется уставом территориального общественного самоуправления

3. Для реализации инициативы населения о проведении собрания граждан создается инициативная группа граждан численностью не менее 10 человек.

4. Инициативная группа организует сбор подписей жителей муниципального образования и направляет в Муниципальный совет муниципального образования обращение в письменном виде.

5. В обращении указывается вопрос (вопросы) местного значения, который предлагается обсудить на собрании граждан.

6. К обращению прилагаются подписи не менее 3 процентов жителей муниципального образования, обладающих избирательным правом и поддерживающих инициативу проведения собрания граждан.

7. Обращение подлежит рассмотрению на ближайшем заседании Муниципального совета, но не позднее чем в тридцатидневный срок. По итогам рассмотрения обращения Муниципальный совет принимает решение о назначении собрания граждан либо об отказе в назначении собрания граждан.

8. Отказ в назначении собрания граждан должен быть мотивированным. В назначении собрания граждан может быть отказано, если:

1) предлагаемый к обсуждению вопрос (вопросы) не может быть отнесен в соответствии с действующим законодательством к вопросам местного значения;

2) нарушен установленный настоящим Уставом порядок выдвижения инициативы проведения собрания граждан.

9. Порядок назначения и проведения собрания граждан в целях осуществления территориального общественного самоуправления определяется уставом территориального общественного самоуправления.

10. Собрание граждан может принимать обращения к органам местного самоуправления и должностным лицам местного самоуправления муниципального образования, а также избирать лиц, уполномоченных представлять собрание граждан во взаимоотношениях с органами местного самоуправления и должностными лицами местного самоуправления муниципального образования.

11. Собрание граждан, проводимое по вопросам, связанным с осуществлением территориального общественного самоуправления, принимает решения по вопросам, отнесенным к его компетенции уставом территориального общественного самоуправления.

12. Обращения, принятые собранием граждан, подлежат обязательному рассмотрению органами местного самоуправления и должностными лицами местного самоуправления муниципального образования, к компетенции которых отнесено решение содержащихся в обращениях вопросов, с направлением письменного ответа не позднее чем через 30 дней со дня поступления обращения.

13. Порядок проведения собрания граждан, а также полномочия собрания граждан определяются нормативными правовыми актами Муниципального совета, настоящим Уставом.

14. Итоги собрания граждан подлежат официальному опубликованию (обнародованию).

Статья 16. Конференция граждан (собрание делегатов)

1. В случаях, предусмотренных уставом муниципального образования и(или) решениями Муниципального совета муниципального образования, уставом территориального общественного самоуправления полномочия собрания граждан могут осуществляться конференцией граждан (собранием делегатов).

2. Порядок назначения и проведения конференции граждан (собрания делегатов), избрания делегатов определяется соответствующим нормативным правовым актом Муниципального совета, уставом территориального общественного самоуправления.

3. Итоги конференции граждан (собрания делегатов) подлежат официальному опубликованию (обнародованию).

Статья 17. Опрос граждан

1. Опрос граждан проводится на всей территории муниципального образования или на части его территории для выявления мнения населения и его учета при принятии решений органами местного самоуправления и должностными лицами местного самоуправления муниципального образования, а также органами государственной власти Санкт-Петербурга.

Результаты опроса носят рекомендательный характер.

2. В опросе граждан имеют право участвовать жители муниципального образования, обладающие избирательным правом.

3. Опрос граждан проводится по инициативе:

1) Муниципального совета или Главы муниципального образования - по вопросам местного значения;

2) органов государственной власти Санкт-Петербурга - для учета мнения граждан при принятии решений об изменении целевого назначения земель муниципального образования для объектов регионального и межрегионального значения.

4. Порядок назначения и проведения опроса граждан определяется в соответствии с настоящим Уставом нормативным правовым актом Муниципального совета.

5. Решение о назначении опроса граждан принимается Муниципальным советом. В нормативном правовом акте Муниципального совета о назначении опроса граждан устанавливаются:

1) дата и сроки проведения опроса;

2) формулировка вопроса (вопросов), предлагаемого (предлагаемых) при проведении опроса;

3) методика проведения опроса;

4) форма опросного листа;

5) минимальная численность жителей муниципального образования, участвующих в опросе.

6. Жители муниципального образования должны быть проинформированы о проведении опроса граждан не менее чем за 10 дней до его проведения.

7. Результаты опроса граждан подлежат официальному опубликованию в порядке, установленном статьей 43 настоящего Устава.

Статья 18. Финансирование мероприятий, связанных с подготовкой и проведением опроса граждан

Финансирование мероприятий, связанных с подготовкой и проведением опроса

граждан, осуществляется:

1) за счет средств местного бюджета - при проведении указанных мероприятий по инициативе органов местного самоуправления;

2) за счет средств бюджета Санкт-Петербурга - при проведении указанных мероприятий по инициативе органов государственной власти Санкт-Петербурга.

Статья 19. Обращения граждан в органы местного самоуправления

1. Граждане имеют право обращаться лично, а также направлять индивидуальные и коллективные обращения в органы местного самоуправления и должностным лицам МО Сенной округ.

2. Рассмотрение обращений граждан осуществляется органами местного самоуправления и должностными лицами местного самоуправления в порядке, предусмотренном Федеральным законом "О порядке рассмотрения обращений граждан Российской Федерации" и принимаемыми в соответствии с ним законами Санкт-Петербурга.

Статья 20. Муниципальные выборы

1. В целях избрания в соответствии с федеральными законами, законами Санкт-Петербурга и настоящим Уставом депутатов Муниципального совета муниципального образования, Главы муниципального образования, членов выборных органов местного самоуправления проводятся муниципальные выборы.

2. Решение о назначении выборов депутатов Муниципального совета муниципального образования принимается Муниципальным советом муниципального образования (далее - Муниципальный совет) в порядке и сроки, установленные действующим законодательством.

3. Порядок назначения, подготовки, проведения, установления итогов и определения результатов муниципальных выборов, а также гарантии избирательных прав при проведении муниципальных выборов устанавливаются федеральными законами и законами Санкт-Петербурга.

Глава 5. ОРГАНЫ МЕСТНОГО САМОУПРАВЛЕНИЯ И ДОЛЖНОСТНЫЕ ЛИЦА МЕСТНОГО САМОУПРАВЛЕНИЯ

Статья 21. Органы местного самоуправления

1. Органами местного самоуправления муниципального образования являются:

1) Муниципальный совет (полное официальное наименование муниципального совета – Муниципальный совет Внутригородского муниципального образования Санкт-Петербурга муниципального округа Сенной округ, сокращенные наименования – Муниципальный совет муниципального образования Сенной округ, Муниципальный совет МО Сенной округ,

Муниципальный совет);

2) Глава муниципального образования;

3) Администрация (исполнительно-распорядительный орган) (полное официальное наименование Администрации – Администрация Внутригородского муниципального образования Санкт-Петербурга муниципального округа Сенной округ, сокращенные наименования – Администрация муниципального образования Сенной округ, Администрация МО Сенной округ, Администрация);

4) Исключен;

5) иные органы и выборные должностные лица местного самоуправления, предусмотренные настоящим Уставом и обладающие собственными полномочиями по решению вопросов местного значения.

2. В муниципальном образовании Сенной округ может быть сформирован исполнительно-распорядительный орган, возглавляемый главой муниципального образования, исполняющим полномочия председателя муниципального совета. Решение о формировании такого органа принимается Муниципальным советом МО Сенной округ.

Статья 22. Муниципальный совет

1. Муниципальный совет является постоянно действующим Представительным органом местного самоуправления муниципального образования.

2. Срок полномочий Муниципального совета составляет пять лет.

3. Днем начала работы Муниципального совета нового созыва считается день первого заседания Муниципального совета нового созыва в правомочном составе.

4. Муниципальный совет представляет все население муниципального образования и осуществляет от его имени местное самоуправление в пределах, установленных Конституцией Российской Федерации, федеральными законами, Уставом Санкт-Петербурга, законами Санкт-Петербурга и настоящим Уставом.

5. Муниципальный совет обладает правами юридического лица в форме муниципального казенного учреждения.

Статья 23. Состав Муниципального совета

1. Муниципальный совет состоит из 10 депутатов, которые избираются на муниципальных выборах.

2. Муниципальный совет избирает из своего состава заместителей Председателя Муниципального совета, принимает решение о порядке избрания Главы муниципального образования и о порядке замещения должности Главы Администрации муниципального образования, а также о порядке формирования иных органов местного самоуправления и должностных лиц местного самоуправления в соответствии с настоящим Уставом

муниципального образования.

3. Депутаты Муниципального совета вправе создавать депутатские объединения (комиссии) в порядке, определяемом настоящим Уставом.

Статья 24. Образование избирательных округов по выборам депутатов Муниципального совета МО Сенной округ

1. Для проведения выборов Муниципального совета муниципального образования Сенной округ образуются одномандатные или многомандатные избирательные округа.

2. Решение о том, по многомандатным или одномандатным избирательным округам будут проводиться очередные выборы депутатов Муниципального совета муниципального образования Сенной округ, принимается Муниципальным советом текущего созыва не позднее чем за 100 дней до истечения срока, в который должны быть назначены выборы.

3. Одномандатные или многомандатные избирательные округа образуются на основании данных о численности избирателей, зарегистрированных на территории муниципального образования. Избирательная комиссия муниципального образования не позднее чем за 80 дней до истечения срока, в который должны быть назначены выборы, в соответствии с решением Муниципального совета определяет схему одномандатных или многомандатных избирательных округов, в которой обозначены их границы, указаны номер каждого избирательного округа, место нахождения каждой окружной избирательной комиссии, число избирателей в каждом избирательном округе. Муниципальный совет утверждает схему избирательных округов не позднее чем за 20 дней до истечения срока, в который должны быть назначены выборы, при этом указанный орган до утверждения схемы избирательных округов вправе вносить поправки в Представленную схему.

4. Если Муниципальный совет муниципального образования Сенной округ не принял решение о том, по каким округам (одномандатным или многомандатным) будут проводиться выборы Муниципального совета муниципального образования Сенной округ следующего созыва, или если отсутствует или новая схема одномандатных и(или) многомандатных избирательных округов не утверждена в срок, указанный в пункте 3 настоящей статьи, избирательная комиссия муниципального образования принимает одно из следующих решений:

а) если схема избирательных округов, утвержденная для выборов в Муниципальный совет прежнего созыва (далее - прежняя схема избирательных округов), соответствует требованиям, установленным Федеральным законом, - о проведении выборов по прежней схеме избирательных округов;

б) если прежняя схема избирательных округов не соответствует требованиям, установленным Федеральным законом, и(или) признана судом в установленном федеральным законом порядке недействующей и не подлежащей применению - о

проведении выборов по избирательным округам, схема которых определяется в соответствии с требованиями закона избирательной комиссией муниципального образования и утверждается ею не позднее чем через пять дней со дня официального опубликования решения о назначении выборов. При этом если число депутатов, избираемых по новой схеме избирательных округов, не меняется, избирательная комиссия муниципального образования при определении указанной схемы вправе кроме уточнения численности избирателей только внести изменения в прежнюю схему избирательных округов, в соответствии с которыми изменению подлежат только избирательные округа, не соответствующие требованиям пункта 5 настоящей статьи, и(или) дополнить прежнюю схему избирательных округов в той части, в которой она признана недействующей и не подлежащей применению. Если указанные изменения и дополнения привели к тому, что изменяются границы иных избирательных округов в прежней схеме избирательных округов, избирательная комиссия вправе также изменить границы указанных избирательных округов в соответствии с требованиями пункта 5 настоящей статьи.

5. Одномандатные или многомандатные избирательные округа должны образовываться с соблюдением следующих требований:

а) соблюдается примерное равенство одномандатных избирательных округов по числу избирателей с допустимым отклонением от средней нормы Представительства избирателей не более чем на 10 процентов. При образовании многомандатных избирательных округов соблюдается примерное равенство числа избирателей на один депутатский мандат. Отклонение числа избирателей в многомандатном избирательном округе от средней нормы Представительства избирателей, умноженной на число депутатских мандатов в данном избирательном округе, не может превышать 10 процентов от средней нормы Представительства избирателей;

б) избирательный округ должен составлять единую территорию, не допускается образование избирательного округа из территорий, не граничащих между собой.

6. Опубликование (обнародование) схемы одномандатных или многомандатных избирательных округов, включая ее графическое изображение, осуществляется избирательной комиссией муниципального образования не позднее чем через пять дней после ее утверждения.

7. В случае образования многомандатного избирательного округа число депутатских мандатов, подлежащих распределению в этом избирательном округе, не может превышать пяти.

Статья 25. Комиссии Муниципального совета

1. Для предварительной подготовки и рассмотрения вопросов, выносимых на заседания Муниципального совета, и организации контроля за деятельностью иных органов местного

самоуправления муниципального образования из числа депутатов Муниципального совета могут образовываться постоянные и временные комиссии Муниципального совета.

2. Постоянные комиссии Муниципального совета образуются на срок полномочий Муниципального совета.

3. Срок полномочий временных комиссий определяется Муниципальным советом при принятии решения о создании данной комиссии.

4. Перечень комиссий, количественный и персональный состав каждой комиссии устанавливаются Муниципальным советом муниципального образования.

5. Постоянная комиссия возглавляется председателем постоянной комиссии, избираемым из числа депутатов Муниципального совета по Представлению Главы муниципального образования.

6. Депутат Муниципального совета вправе входить в состав не более трех постоянных комиссий Муниципального совета и быть председателем не более одной постоянной комиссии Муниципального совета. Глава муниципального образования не вправе быть председателем постоянной комиссии Муниципального совета.

7. Регламент работы постоянных комиссий Муниципального совета определяется Муниципальным советом.

8. В случае принятия решения Муниципальным советом о распределении и закреплении за депутатом (депутатами) обязанностей по предварительной подготовке и рассмотрению вопросов, выносимых на заседания Муниципального совета, в соответствии с перечнем вопросов местного значения и по организации контроля за деятельностью иных органов местного самоуправления муниципального образования постоянные комиссии Муниципального совета могут не образовываться.

9. Для подготовки отдельных вопросов и проектов решений на рассмотрение Муниципального совета, их правовой, экономической и иной экспертизы по предложениям депутатов Муниципального совета могут образовываться временные (рабочие) комиссии Муниципального совета.

Статья 26. Полномочия Муниципального совета

1. В исключительном ведении Муниципального совета находятся:

1) принятие Устава муниципального образования и внесение в него изменений и дополнений;

2) принятие нормативных правовых актов по вопросам местного значения в соответствии с настоящим Уставом муниципального образования;

3) утверждение местного бюджета и отчета о его исполнении;

4) принятие планов и программ развития муниципального образования, утверждение отчетов об их исполнении;

- 5) определение порядка управления и распоряжения имуществом, находящимся в муниципальной собственности;
- 6) определение порядка принятия решений о создании, реорганизации и ликвидации муниципальных предприятий, а также об установлении тарифов на услуги муниципальных предприятий и учреждений;
- 7) определение порядка участия муниципального образования в организациях межмуниципального сотрудничества;
- 8) определение порядка материально-технического и организационного обеспечения деятельности органов местного самоуправления;
- 9) контроль за исполнением органами местного самоуправления и должностными лицами местного самоуправления полномочий по решению вопросов местного значения;
- 10) принятие решения о назначении местного референдума;
- 11) принятие решения об удалении главы муниципального образования в отставку;
- 12) иные полномочия, отнесенные федеральными законами, законами Санкт-Петербурга и настоящим Уставом муниципального образования к исключительному ведению Муниципального совета.

2. Муниципальный совет обладает правом законодательной инициативы в Законодательном Собрании Санкт-Петербурга. Порядок реализации права законодательной инициативы определяется законом Санкт-Петербурга.

Статья 27. Порядок проведения заседаний Муниципального совета

1. Муниципальный совет является правомочным, если в его состав избрано не менее двух третей от установленной пунктом 1 статьи 23 настоящего Устава муниципального образования численности депутатов Муниципального совета.

В случае прекращения полномочий одного или нескольких депутатов Муниципального совета, избранным числом депутатов считается количество депутатов, фактически замещающих депутатские мандаты.

2. Муниципальный совет нового созыва собирается не позднее чем в 30-дневный срок со дня избрания муниципального совета муниципального образования в правомочном составе после официального опубликования результатов выборов депутатов Муниципального совета нового созыва.

3. Первое заседание депутатов Муниципального совета нового созыва открывает Глава муниципального образования, избранный из депутатов Муниципального совета предыдущего созыва, а в случае его отсутствия - старший по возрасту депутат Муниципального совета.

4. Заседания Муниципального совета проводятся по мере необходимости, но не реже одного раза в 3 месяца.

5. Срок оповещения, форма созыва и порядок ведения дел Муниципального совета при проведении очередных заседаний определяются регламентом заседаний Муниципального совета, утверждаемым Муниципальным советом.

6. Заседания Муниципального совета являются открытыми. В случаях, установленных регламентом заседаний Муниципального совета, Муниципальный совет может принять решение о проведении закрытого заседания или закрытом рассмотрении отдельных вопросов повестки дня.

7. Заседание Муниципального совета правомочно, если на нем присутствуют не менее 50 процентов от числа избранных депутатов.

8. Муниципальный совет по вопросам, входящим в его компетенцию, принимает решения.

9. Принятие проектов решений за основу, поправок к ним осуществляется большинством голосов депутатов, присутствующих на заседании на момент голосования.

10. Решения считаются принятыми, если за них проголосовало более половины от числа депутатов Муниципального совета, присутствующих на заседании на момент голосования.

11. Решение по вопросу, установленным подпунктом 1 пункта 1 статьи 26 Устава принимается не менее чем двумя третями от установленной в соответствии с настоящим Уставом муниципальной образовательной численности депутатов.

12. Принятие решений производится открытым поименным голосованием, а по персональным вопросам - тайным голосованием.

Статья 28. Досрочное прекращение полномочий Муниципального совета

1. Полномочия Муниципального совета независимо от порядка его формирования могут быть прекращены досрочно в случае его роспуска в порядке и по основаниям, которые предусмотрены действующим законодательством.

2. Полномочия Муниципального совета могут быть также прекращены:

1) в случае принятия Муниципальным советом решения о самороспуске;

2) в случае вступления в силу решения Санкт-Петербургского городского суда о неправомочности данного состава депутатов муниципальной образовательной, в том числе в связи со сложением депутатами своих полномочий;

3) в иных случаях, установленных федеральными законами или законами Санкт-Петербурга.

3. Решение о самороспуске Муниципального совета принимается в порядке, установленном регламентом заседаний Муниципального совета. Решение о самороспуске Муниципального совета принимается избранными депутатами Муниципального совета единогласно.

Статья 29. Глава муниципального образования Сенной округ

1. Глава муниципального образования Сенной округ является высшим должностным лицом муниципального образования Сенной округ и наделяется настоящим Уставом муниципального образования и решениями Муниципального совета собственными полномочиями по решению вопросов местного значения.

2. Глава муниципального образования подконтролен и подотчетен населению и муниципальному совету муниципального образования. Глава муниципального образования представляет Муниципальному совету ежегодные отчеты о результатах своей деятельности, а в случае, если Глава Муниципального образования возглавляет Администрацию, о результатах деятельности Администрации и иных подведомственных ему органов местного самоуправления, в том числе о решении вопросов, поставленных муниципальным советом муниципального образования.

Статья 30. Выборы Главы МО Сенной округ

1. Глава муниципального образования:

1) избирается на муниципальных выборах либо Муниципальным советом из своего состава;

2) В случае избрания на муниципальных выборах глава муниципального образования либо входит в состав Муниципального совета муниципального образования с правом решающего голоса и исполняет полномочия его председателя, либо возглавляет Администрацию, срок полномочий составляет пять лет;

3) В случае избрания муниципальным советом муниципального образования глава муниципального образования исполняет полномочия председателя муниципального совета муниципального образования, срок полномочий соответствует сроку полномочий Муниципального совета, из состава которого он избран;

4) Глава муниципального образования не может одновременно исполнять полномочия Председателя Муниципального совета муниципального образования и полномочия Главы Администрации.

2. Решение о создании органа, предусмотренного пунктом 2 статьи 21 Устава, о порядке замещения должности Главы муниципального образования и о его статусе принимается Муниципальным советом текущего созыва не менее чем за 140 дней до дня истечения полномочий действующего главы муниципального образования.

3. В случае если Муниципальный совет принял решение об избрании Главы муниципального образования депутатами Муниципального совета из своего состава, то:

а) Глава муниципального образования избирается депутатами Муниципального совета из своего состава на срок полномочий Муниципального совета;

б) выборы Главы муниципального образования Сенной округ проводятся в срок не позднее одного месяца со дня формирования Муниципального совета нового созыва;

в) Глава муниципального образования Сенной округ избирается тайным голосованием при участии в голосовании не менее 2/3 от числа избранных депутатов;

г) избранным на должность Главы муниципального образования считается кандидат, набравший более половины голосов от установленной настоящим Уставом муниципального образования Сенной округ численности депутатов Муниципального совета;

д) если ни один кандидат на должность Главы муниципального образования Сенной округ не набрал необходимого для избрания числа голосов, обязанности Главы муниципального образования Сенной округ до его избрания исполняет депутат Муниципального совета, набравший наибольшее число голосов;

е) полномочия Главы муниципального образования начинаются со дня вступления его в должность и прекращаются в день вступления в должность вновь избранного Главы муниципального образования. Днем вступления в должность вновь избранного Главы муниципального образования считается день его избрания на заседании Муниципального совета.

4. Если Муниципальный совет принял решение об избрании Главы муниципального образования Сенной округ населением, то выборы проводятся в соответствии с законодательством РФ и Санкт-Петербурга. В этом случае полномочия Главы муниципального образования определяются либо ст. 31, 34 Устава (если Муниципальным советом принято решение о том, что Глава муниципального образования входит в состав Муниципального совета), либо ст. 35, 37, 38 (если Муниципальным советом принято решение о том, что Глава муниципального образования Сенной округ возглавляет Администрацию).

Статья 31. Глава муниципального образования – Председатель Муниципального совета (Председатель Муниципального совета)

1. Глава муниципального образования - Председатель Муниципального совета (Председатель Муниципального совета):

1) Председательствует на заседаниях Муниципального совета;

2) Представляет муниципальное образование в отношениях с органами местного самоуправления других муниципальных образований, органами государственной власти, гражданами и организациями, без доверенности действует от имени муниципального образования;

3) подписывает и обнародует в порядке, установленном настоящим Уставом муниципального образования, нормативные правовые акты, принятые Муниципальным советом;

- 4) вправе требовать созыва внеочередного заседания Муниципального совета;
- 5) назначает и увольняет сотрудников аппарата Муниципального совета, иных структурных подразделений Муниципального совета;
- 6) подписывает договоры и соглашения от имени муниципального образования;
- 7) издает в пределах своих полномочий правовые акты;
- 8) самостоятельно распоряжается средствами, предусмотренными в бюджете на содержание Муниципального совета в соответствии с утвержденной Муниципальным советом сметой;
- 9) осуществляет иные полномочия по вопросам местного значения, отнесенные к его компетенции действующим законодательством, настоящим Уставом муниципального образования и решениями Муниципального совета.

2. Полномочия Главы муниципального образования - Председателя Муниципального совета (Председателя Муниципального совета) прекращаются досрочно в случаях:

- 1) смерти;
- 2) отставки по собственному желанию;
- 3) отрешения от должности в соответствии с Федеральным законом № 131-ФЗ от 06.10.2003 года «Об общих принципах организации местного самоуправления в Российской Федерации»;
- 4) признания судом недееспособным или ограниченно дееспособным;
- 5) признания судом безвестно отсутствующим или объявления умершим;
- 6) вступления в отношении его в законную силу обвинительного приговора суда;
- 7) выезда за пределы Российской Федерации на постоянное место жительства;
- 8) прекращения гражданства Российской Федерации, прекращения гражданства иностранного государства - участника международного договора Российской Федерации, в соответствии с которым иностранный гражданин имеет право быть избранным в органы местного самоуправления, приобретения им гражданства иностранного государства либо получения им вида на жительство или иного документа, подтверждающего право на постоянное проживание гражданина Российской Федерации на территории иностранного государства, не являющегося участником международного договора Российской Федерации, в соответствии с которым гражданин Российской Федерации, имеющий гражданство иностранного государства, имеет право быть избранным в органы местного самоуправления;
- 9) отзыва избирателями;
- 10) установленной в судебном порядке стойкой неспособности по состоянию здоровья осуществлять полномочия Главы Муниципального образования;
- 11) утратил силу;
- 12) преобразования муниципального образования, осуществляемого в соответствии с частями 3, 4 - 7 статьи 13 Федерального закона № 131-ФЗ от 06.10.2003 «Об общих

принципах организации местного самоуправления в Российской Федерации», а также в случае упразднения муниципального образования;

13) увеличения численности избирателей муниципального образования более чем на 25 процентов, произошедшего вследствие изменения границ муниципального образования;

14) удаления в отставку в соответствии с Федеральным законом № 131-ФЗ от 06.10.2003 года «Об общих принципах организации местного самоуправления в Российской Федерации».

3. В случае досрочного прекращения полномочий Главы муниципального образования - Председателя Муниципального совета (Председателя Муниципального совета), до избрания Муниципальным советом и вступления в должность вновь избранного Главы муниципального образования полномочия Главы муниципального образования исполняет заместитель Главы муниципального образования - Председателя Муниципального совета.

4. Глава муниципального образования должен соблюдать ограничения и запреты и исполнять обязанности, которые установлены Федеральным законом от 25 декабря 2008 года N 273-ФЗ "О противодействии коррупции" и другими федеральными законами.

Статья 32. Заместитель Главы муниципального образования – Председателя Муниципального совета (Председателя Муниципального совета)

1. Заместитель Главы муниципального образования - Председателя Муниципального совета (Председателя Муниципального совета) избирается Муниципальным советом тайным голосованием из своего состава на срок полномочий Муниципального совета. Количество заместителей устанавливается Муниципальным советом.

2. Заместитель Главы муниципального образования - Председателя Муниципального совета (Председателя Муниципального совета) избирается тайным голосованием при участии в голосовании не менее 2/3 от числа избранных депутатов.

3. Избранным на должность заместителя Главы муниципального образования - Председателя Муниципального совета (Председателя Муниципального совета) считается кандидат, набравший более половины голосов от установленной настоящим Уставом муниципального образования численности депутатов Муниципального совета.

4. Заместитель Главы муниципального образования - Председателя Муниципального совета (Председателя Муниципального совета) исполняет полномочия Главы муниципального образования - Председателя Муниципального совета (Председателя Муниципального совета) в случае его отсутствия.

5. Досрочное прекращение полномочий заместителя Главы муниципального образования - Председателя Муниципального совета (Председателя Муниципального совета) осуществляется по основаниям, предусмотренным пунктом 2 статьи 31 настоящего Устава муниципального образования.

Статья 33. Депутат Муниципального совета

1. Депутаты Муниципального совета избираются на пять лет гражданами, обладающими в соответствии с Конституцией Российской Федерации и федеральными законами активным избирательным правом, на основе всеобщего, равного и прямого избирательного права при тайном голосовании.

2. Депутатом Муниципального совета может быть избран гражданин, обладающий в соответствии с действующим законодательством пассивным избирательным правом.

3. Депутат Муниципального совета представляет население муниципального образования, организует свою деятельность в Муниципальном совете в соответствии со своей предвыборной программой, руководствуется при ее осуществлении Конституцией Российской Федерации, федеральными законами и иными нормативными правовыми актами Российской Федерации, Уставом Санкт-Петербурга, законами Санкт-Петербурга и настоящим Уставом, отчитывается о своей деятельности перед избирателями не реже одного раза в год.

4. Депутату Муниципального совета обеспечиваются условия для беспрепятственного осуществления своих полномочий.

5. Депутат муниципального совета, выборное должностное лицо местного самоуправления имеют нагрудные знаки. Нагрудный знак депутата МО Сенной округ является символом его статуса. Депутат МО Сенной округ пользуется нагрудным знаком в течение срока своих полномочий.

Решение об изготовлении нагрудного знака депутата принимается Муниципальным советом муниципального образования Сенной округ.

В случае утраты нагрудного знака он может быть выдан депутату МО Сенной округ повторно по его письменному заявлению на имя Председателя Муниципального совета муниципального образования Сенной округ.

6. Гарантии прав депутатов Муниципального совета при привлечении их к уголовной или Административной ответственности, задержании, аресте, обыске, допросе, совершении в отношении их иных уголовно-процессуальных и Административно-процессуальных действий, а также при проведении оперативно-розыскных мероприятий в отношении депутатов Муниципального совета, занимаемого ими жилого и(или) служебного помещения, их багажа, личных и служебных транспортных средств, переписки, используемых ими средств связи, принадлежащих им документов устанавливаются федеральными законами и законами Санкт-Петербурга.

7. Депутат Муниципального совета не может быть привлечен к уголовной или Административной ответственности за высказанное мнение, позицию, выраженную при голосовании, и другие действия, соответствующие статусу депутата Муниципального совета,

в том числе по истечении срока его полномочий, за исключением случаев, предусмотренных действующим законодательством.

8. Депутаты Муниципального совета могут осуществлять свои полномочия на постоянной и непостоянной основе в соответствии с действующим законодательством и настоящим Уставом.

9. Осуществляющие свои полномочия на постоянной основе депутат муниципального совета, член выборного органа местного самоуправления, выборное должностное лицо местного самоуправления не вправе:

1) исключена;

2) заниматься предпринимательской деятельностью лично или через доверенных лиц, а также участвовать в управлении хозяйствующим субъектом (за исключением жилищного, жилищно-строительного, гаражного кооперативов, садоводческого, огороднического, дачного потребительских кооперативов, товарищества собственников недвижимости и профсоюза, зарегистрированного в установленном порядке), если иное не предусмотрено федеральными законами или если в порядке, установленном муниципальным правовым актом в соответствии с федеральными законами и законами субъекта Российской Федерации, ему не поручено участвовать в управлении этой организацией;

3) заниматься иной оплачиваемой деятельностью, за исключением преподавательской, научной и иной творческой деятельности. При этом преподавательская, научная и иная творческая деятельность не может финансироваться исключительно за счет средств иностранных государств, международных и иностранных организаций, иностранных граждан и лиц без гражданства, если иное не предусмотрено международным договором Российской Федерации или законодательством Российской Федерации;

4) входить в состав органов управления, попечительских или наблюдательных советов, иных органов иностранных некоммерческих неправительственных организаций и действующих на территории Российской Федерации их структурных подразделений, если иное не предусмотрено международным договором Российской Федерации или законодательством Российской Федерации;

5) участвовать в качестве защитника или представителя (кроме случаев законного представительства) по гражданскому, административному или уголовному делу либо делу об административном правонарушении.

10. Депутат Муниципального совета, исполняющий свои обязанности на непостоянной основе, получает компенсацию за работу пропорционально времени, затраченному на осуществление депутатских полномочий. Размер компенсации устанавливается Муниципальным советом в соответствии с действующим законодательством.

11. Каждый депутат Муниципального совета вправе иметь помощника (помощников),

работающего на общественных началах.

12. Полномочия депутата Муниципального совета начинаются со дня его избрания и прекращаются с момента начала работы Муниципального совета нового созыва. Днем начала работы Муниципального совета нового созыва считается день первого заседания Муниципального совета нового созыва.

13. Полномочия депутата Муниципального совета прекращаются досрочно в случаях:

- 1) смерти депутата;
- 2) отставки по собственному желанию;
- 3) признания судом недееспособным или ограниченно дееспособным;
- 4) признания судом безвестно отсутствующим или объявления умершим;
- 5) вступления в отношении его в законную силу обвинительного приговора суда;
- 6) выезда за пределы Российской Федерации на постоянное место жительства;

7) прекращения гражданства Российской Федерации, прекращения гражданства иностранного государства - участника международного договора Российской Федерации, в соответствии с которым иностранный гражданин имеет право быть избранным в органы местного самоуправления, приобретения им гражданства иностранного государства либо получения им вида на жительство или иного документа, подтверждающего право на постоянное проживание гражданина Российской Федерации на территории иностранного государства, не являющегося участником международного договора Российской Федерации, в соответствии с которым гражданин Российской Федерации, имеющий гражданство иностранного государства, имеет право быть избранным в органы местного самоуправления;

8) отзыва избирателями;

9) досрочного прекращения полномочий Муниципального совета;

10) призыва на военную службу или направления на заменяющую ее альтернативную гражданскую службу;

11) Полномочия депутата, члена выборного органа местного самоуправления, выборного должностного лица местного самоуправления, осуществляющих свои полномочия на постоянной основе, прекращаются досрочно в случае несоблюдения ограничений, установленных действующим законодательством;

12) в иных случаях, установленных действующим законодательством.

14. В случае отставки депутата Муниципального совета по собственному желанию депутат подает в Муниципальный совет письменное заявление о сложении им депутатских полномочий. Муниципальный совет обязан рассмотреть заявление депутата о сложении депутатских полномочий на ближайшем заседании Муниципального совета. Информация об отставке депутата Муниципального совета публикуется в средствах массовой информации муниципального образования.

15. Решение муниципального совета муниципального образования о досрочном прекращении полномочий депутата муниципального совета принимается не позднее чем

через 30 дней со дня появления основания для досрочного прекращения полномочий, а если это основание появилось в период перерыва между сессиями муниципального совета муниципального образования, - не позднее чем через три месяца со дня появления такого основания.

16. Депутат Муниципального совета муниципального образования Сенной округ должны соблюдать ограничения и запреты и исполнять обязанности, которые установлены Федеральным законом от 25 декабря 2008 года N 273-ФЗ "О противодействии коррупции" и другими федеральными законами

Статья 34. Аппарат Муниципального совета

1. Обеспечение деятельности Муниципального совета осуществляет аппарат Муниципального совета.

2. Структура и штатное расписание аппарата Муниципального совета утверждаются Муниципальным советом по Представлению Главы муниципального образования - Председателя Муниципального совета (Председателя Муниципального совета).

3. Руководство Аппаратом Муниципального совета осуществляет Глава муниципального образования - Председатель Муниципального совета (Председатель Муниципального совета), который является представителем нанимателя для сотрудников Аппарата Муниципального совета.

4. Должностные обязанности сотрудников аппарата Муниципального совета устанавливаются их должностными инструкциями, которые утверждает Глава муниципального образования - Председатель Муниципального совета (Председатель Муниципального совета).

5. В штатном расписании Аппарата Муниципального совета могут быть предусмотрены должности для осуществления технического обеспечения деятельности Муниципального совета, не являющиеся муниципальными должностями и должностями муниципальной службы.

Статья 35. Администрация муниципального образования Сенной округ (местная Администрация)

1. Администрация муниципального образования Сенной округ является исполнительно-распорядительным органом муниципального образования. Администрация наделяется в соответствии с настоящим Уставом муниципального образования полномочиями по решению вопросов местного значения и полномочиями для осуществления отдельных государственных полномочий, переданных органам местного самоуправления муниципального образования федеральными законами и законами Санкт-Петербурга.

2. Администрацией на принципах единоначалия руководит Глава Администрации (в

случае назначения Главы Администрации по конкурсу), или Глава муниципального образования - Глава Администрации (в случае избрания его населением и принятия Муниципальным советом соответствующего решения), или Глава муниципального образования – Председатель муниципального совета (если муниципальным советом принято решение в соответствии с пунктом 2 статьи 21 настоящего Устава).

3. Администрация обладает правами юридического лица в форме муниципального казенного учреждения.

Статья 36. Полномочия Администрации

1. Полномочия и порядок деятельности Администрации определяются Положением об Администрации, принимаемым Муниципальным советом по Представлению Главы Администрации.

2. Администрация:

1) разрабатывает проекты местного бюджета, планов, программ, решений, представляемых Главой Администрации на рассмотрение Муниципального совета;

2) исполняет местный бюджет и представляет на утверждение Муниципального совета отчет о его исполнении;

3) исполняет решения Муниципального совета, принятые в пределах его компетенции;

4) обеспечивает содержание и использование находящихся в муниципальной собственности жилищного фонда и нежилых помещений, транспорта, учреждений здравоохранения, образования, культуры, социальной защиты населения, других муниципальных учреждений;

5) управляет муниципальной и иной переданной в управление муниципальному образованию собственностью;

6) осуществляет отдельные государственные полномочия, переданные Администрации федеральными законами и законами Санкт-Петербурга;

7) осуществляет иные полномочия по решению вопросов местного значения, не отнесенные к компетенции Муниципального совета, иных органов местного самоуправления муниципального образования.

Статья 37. Глава Администрации

1. Глава Администрации назначается на указанную должность по контракту, заключаемому по результатам конкурса на замещение указанной должности на срок полномочий Муниципального совета, принявшего решение о назначении лица на должность Главы Администрации (до дня начала работы Муниципального совета нового созыва), но не менее чем на два года.

2. Условия контракта для Главы Администрации определяются Муниципальным

советом в части осуществления полномочий по решению вопросов местного значения. Условия контракта для Главы Администрации в части осуществления отдельных государственных полномочий, переданных Администрации федеральными законами и законами Санкт-Петербурга, определяются законом Санкт-Петербурга.

3. Порядок проведения конкурса на замещение должности Главы Администрации, общее число членов конкурсной комиссии в муниципальном образовании, условия контракта для Главы Администрации устанавливаются Решениями муниципального совета в соответствии с федеральным законодательством и законодательством Санкт-Петербурга.

4. При формировании конкурсной комиссии половина членов конкурсной комиссии назначается Муниципальным советом МО Сенной округ, а другая половина – высшим должностным лицом Санкт-Петербурга – Губернатором Санкт-Петербурга.

5. Лицо назначается на должность Главы Администрации Муниципальным советом из числа кандидатов, представленных конкурсной комиссией по результатам конкурса.

6. Контракт с Главой Администрации заключает Глава муниципального образования - Председатель Муниципального совета (Председатель Муниципального совета).

7. Глава Администрации не вправе заниматься предпринимательской, а также иной оплачиваемой деятельностью, за исключением педагогической, научной и другой творческой деятельности. При этом преподавательская, научная и иная творческая деятельность не может финансироваться исключительно за счет средств иностранных государств, международных и иностранных организаций, иностранных граждан и лиц без гражданства, если иное не предусмотрено международным договором Российской Федерации или законодательством Российской Федерации.

8. Полномочия Главы Администрации, осуществляемые на основе контракта, прекращаются досрочно в случаях:

- 1) смерти;
- 2) отставки по собственному желанию;
- 3) расторжения контракта в соответствии с пунктами 7, 10 настоящей статьи;
- 4) отрешения от должности в соответствии с федеральным законом;
- 5) признания судом недееспособным или ограниченно дееспособным;
- 6) признания судом безвестно отсутствующим или объявления умершим;
- 7) вступления в отношении его в законную силу обвинительного приговора суда;
- 8) выезда за пределы Российской Федерации на постоянное место жительства;

9) прекращения гражданства Российской Федерации, прекращения гражданства иностранного государства - участника международного договора Российской Федерации, в соответствии с которым иностранный гражданин имеет право быть избранным в органы местного самоуправления, приобретения им гражданства иностранного государства либо получения им вида на жительство или иного документа, подтверждающего право на

постоянное проживание гражданина Российской Федерации на территории иностранного государства, не являющегося участником международного договора Российской Федерации, в соответствии с которым гражданин Российской Федерации, имеющий гражданство иностранного государства, имеет право быть избранным в органы местного самоуправления;

10) призыва на военную службу или направления на заменяющую ее альтернативную гражданскую службу.

11) преобразования муниципального образования, осуществляемого в соответствии с частями 3, 4 - 7 статьи 13 Федерального закона № 131-ФЗ от 06.10.2003 «Об общих принципах организации местного самоуправления в Российской Федерации», а также в случае упразднения муниципального образования;

12) увеличения численности избирателей муниципального образования более чем на 25 процентов, произошедшего вследствие изменения границ муниципального образования;

13) вступления в должность главы муниципального образования, исполняющего полномочия главы Администрации;

14) в иных случаях, установленных действующим законодательством.

Во всех случаях прекращения полномочий Главы Администрации до даты начала исполнения должностных обязанностей вновь назначенным Главой Администрации полномочия Главы Администрации временно исполняет лицо, соответствующее квалификационным требованиям, предъявляемым для замещения должности Главы Администрации, и назначенное Решением Муниципального совета временно исполняющим обязанности Главы Администрации.

В период пребывания Главы Администрации в отпуске, а также в период его временной нетрудоспособности его полномочия исполняет заместитель Главы Администрации, назначенный распоряжением или приказом Главы Администрации временно исполняющим обязанности Главы Администрации, либо иное лицо, замещающее в администрации главную или ведущую должность муниципальной службы и назначенное распоряжением или приказом Главы Администрации временно исполняющим обязанности Главы Администрации.

9. Глава Администрации:

1) Организует исполнение решений Муниципального совета муниципального образования и Главы муниципального образования.

2) Является распорядителем финансов по счетам местной Администрации.

3) Вносит на утверждение Муниципального совета муниципального образования структуру и штатное расписание Администрации.

4) Организует разработку и исполнение бюджета, программ и планов социально-экономического развития муниципального образования.

5) Принимает в соответствии с законодательством меры поощрения, привлекает к

дисциплинарной и материальной ответственности руководителей структурных подразделений и иных должностных лиц Администрации.

6) Представляет Муниципальному совету муниципального образования ежегодный отчет о деятельности Администрации.

7) Обеспечивает комплексное социально-экономическое развитие муниципального образования, вносит при необходимости предложения в Муниципальный совет муниципального образования об изменениях и уточнениях утвержденных планов и программ.

8) Является представителем нанимателя для сотрудников Администрации МО Сенной округ

10. Контракт с Главой Администрации может быть расторгнут по соглашению сторон или в судебном порядке на основании заявления:

1) Муниципального совета или Главы муниципального образования - в связи с нарушением условий контракта в части, касающейся решения вопросов местного значения;

2) Губернатора Санкт-Петербурга - в связи с нарушением условий контракта в части, касающейся осуществления отдельных государственных полномочий, переданных Администрации федеральными законами и законами Санкт-Петербурга;

3) Главы Администрации - в связи с нарушением условий контракта органами местного самоуправления муниципального образования и(или) органами государственной власти Санкт-Петербурга.

11. Глава Администрации должен соблюдать ограничения и запреты и исполнять обязанности, которые установлены Федеральным законом от 25 декабря 2008 года N 273-ФЗ "О противодействии коррупции" и другими федеральными законами

Статья 38. Структура и порядок формирования Администрации

1. Структура и штатное расписание Администрации утверждаются Муниципальным советом по представлению Главы Администрации (Главы муниципального образования - Главы Администрации).

2. Органы Администрации осуществляют организационно-распорядительную деятельность в пределах своей компетенции в соответствии с положениями о структурных подразделениях Администрации, утверждаемыми Главой Администрации (Главой муниципального образования - Главой Администрации).

3. Полномочия руководителей и сотрудников структурных подразделений Администрации устанавливаются их должностными инструкциями, которые утверждаются Главой Администрации (Главой муниципального образования - Главой Администрации).

4. В штатном расписании Администрации могут быть установлены должности для осуществления технического обеспечения деятельности Администрации, не являющиеся

муниципальными должностями и должностями муниципальной службы.

Статья 39. Финансирование деятельности Администрации

1. Финансирование деятельности Администрации осуществляется за счет средств местного бюджета.

2. Расходы по обеспечению деятельности Администрации предусматриваются в местном бюджете отдельной строкой.

Статья 40. Иные муниципальные органы

1. Исключен.

2. Для подготовки и проведения муниципальных выборов, местного референдума, голосования по отзыву депутата Муниципального совета, выборного должностного лица местного самоуправления Муниципальным советом формируется в порядке и сроки, предусмотренные действующим законодательством, избирательная комиссия муниципального образования.

2.1. Избирательная комиссия формируется в количестве 10 человек.

2.2. Срок полномочий избирательной комиссии определяется действующим законодательством.

2.3. Избирательная комиссия муниципального образования является самостоятельным юридическим лицом и имеет полное наименование на русском языке: Избирательная комиссия муниципального образования Сенной округ, а также сокращенное наименование на русском языке: ИКМО Сенной округ.

2.4. Избирательная комиссия муниципального образования может действовать на постоянной основе в случае принятия соответствующего решения Муниципальным советом.

Статья 41. Муниципальная служба

1. Муниципальная служба - профессиональная деятельность граждан, которая осуществляется на постоянной основе на должностях муниципальной службы, замещаемых путем заключения трудового договора (контракта).

2. Нанимателем для муниципального служащего является муниципальное образование Сенной округ, от имени которого полномочия нанимателя осуществляет представитель нанимателя (работодатель).

3. Представителем нанимателя (работодателем) может быть глава муниципального образования, руководитель органа местного самоуправления, председатель избирательной комиссии муниципального образования или иное лицо, уполномоченное исполнять обязанности представителя нанимателя (работодателя).

4. Порядок замещения должностей муниципальной службы определяется действующим

законодательством, настоящим Уставом и решениями Муниципального совета.

5. Должность муниципальной службы - должность в органе местного самоуправления, аппарате избирательной комиссии муниципального образования, которые образуются в соответствии с уставом муниципального образования, с установленным кругом обязанностей по обеспечению исполнения полномочий органа местного самоуправления, избирательной комиссии муниципального образования или лица, замещающего муниципальную должность.

6. Лица, не замещающие должности муниципальной службы и исполняющие обязанности по техническому и материальному обеспечению деятельности Муниципального совета, иных органов местного самоуправления и должностных лиц местного самоуправления, не являются муниципальными служащими.

7. Правовое регулирование муниципальной службы, включая Условия поступления на муниципальную службу и порядок прохождения муниципальной службы, размер и условия оплаты труда муниципальных служащих, порядок проведения аттестации муниципальных служащих, дополнительные гарантии, квалификационные требования к уровню профессионального образования, стажу муниципальной службы (государственной службы) или стажу работы по специальности, профессиональным знаниям и навыкам, необходимым для исполнения должностных обязанностей, устанавливаются муниципальными правовыми актами на основе типовых квалификационных требований для замещения должностей муниципальной службы, которые определяются Федеральным законом № 25-ФЗ от 02.03.2007 «О муниципальной службе в Российской Федерации» и Законом Санкт-Петербурга № 53-8 от 15.02.2000 «О регулировании отдельных вопросов муниципальной службы в Санкт-Петербурге» в соответствии с классификацией должностей муниципальной службы.

Глава 6. МУНИЦИПАЛЬНЫЕ ПРАВОВЫЕ АКТЫ

Статья 42. Система муниципальных правовых актов.

1. По вопросам местного значения муниципального образования населением МО Сенной округ непосредственно и (или) органами местного самоуправления и должностными лицами местного самоуправления принимаются муниципальные правовые акты.

2. По вопросам осуществления отдельных государственных полномочий, переданных органам местного самоуправления МО Сенной округ федеральными законами и законами Санкт-Петербурга, могут приниматься муниципальные правовые акты на основании и во исполнение положений, установленных соответствующими федеральными законами и (или) законами Санкт-Петербурга.

3. Муниципальные правовые акты не должны противоречить Конституции РФ, федеральным конституционным законам, федеральным законам и иным нормативным правовым актам Российской Федерации, а также Уставу Санкт-Петербурга, законам, иным

нормативным правовым актам Санкт-Петербурга.

4. В систему муниципальных правовых актов входят:

1) устав муниципального образования, правовые акты, принятые на местном референдуме;

2) нормативные и иные правовые акты муниципального совета;

3) правовые акты Главы муниципального образования;

4) правовые акты Администрации МО Сенной округ.

5. Устав муниципального образования и оформленные в виде правовых актов решения, принятые на местном референдуме, являются актами высшей юридической силы в системе муниципальных правовых актов муниципального образования, имеют прямое действие и применяются на всей территории МО Сенной округ.

6. Иные муниципальные правовые акты не должны противоречить уставу муниципального образования и правовым актам, принятым на местном референдуме.

7. Устав, муниципальные нормативные акты о внесении изменений в устав, нормативные правовые акты Муниципального совета, Главы муниципального образования, Администрации МО Сенной округ подлежат включению в регистр муниципальных нормативных правовых актов Санкт-Петербурга в порядке, установленном действующим законодательством.

Статья 43. Вступление в силу муниципальных правовых актов.

1. Муниципальные правовые акты, затрагивающие права, свободы и обязанности человека и гражданина, устанавливающие правила, обязательные для исполнения на территории МО Сенной округ, подлежат официальному опубликованию (обнародованию) и вступают в силу после их официального опубликования (обнародования).

2. Официальным опубликованием муниципального правового акта считается публикация его полного текста на государственном языке Российской Федерации в средстве массовой информации – газете «Сенной округ».

3. В исключительных случаях, когда официальное опубликование муниципального правового акта не возможно, официальное опубликование по решению органа местного самоуправления, должностного лица местного самоуправления принявшего (издавшего) муниципальный правовой акт, может быть заменено его обнародованием.

4. Обнародованием муниципального правового акта считается размещение его полного текста на государственном языке Российской Федерации в библиотеке, действующей на территории Адмиралтейского района Санкт-Петербурга, и (или) доведение муниципального правового акта до всеобщего сведения путем размещения на стендах для официальной информации МО Сенной округ и на сайте муниципального образования Сенной округ в сети Интернет. Обнародование муниципального правового акта должно обеспечивать

возможность ознакомления с его содержанием населению муниципального образования и иным лицам, чьи права и свободы затрагивает принятый муниципальный правовой акт.

5. Не подлежат опубликованию (обнародованию) муниципальные правовые акты или их отдельные положения, содержащие сведения, распространение которых ограничено действующим законодательством.

Статья 44. Внесение изменений и дополнений в Устав муниципального образования Сенной округ

1. Порядок участия граждан в обсуждении проекта муниципального правового акта о внесении изменений и дополнений в Устав муниципального образования определяется в соответствии со статьей 10 настоящего Устава.

2. Муниципальный правовой акт о внесении изменений и дополнений в Устав муниципального образования принимается большинством в две трети голосов от установленной пунктом 1 статьи 23 настоящего Устава численности депутатов Муниципального совета.

3. Муниципальный правовой акт о внесении изменений и дополнений в Устав муниципального образования подлежит государственной регистрации в порядке, установленном действующим законодательством.

4. Муниципальный правовой акт о внесении изменений и дополнений в Устав муниципального образования подлежит официальному опубликованию (обнародованию) после его государственной регистрации и вступает в силу после его официального опубликования (обнародования).

Глава 7. ЭКОНОМИЧЕСКАЯ ОСНОВА МЕСТНОГО САМОУПРАВЛЕНИЯ

Статья 45. Экономическая основа местного самоуправления.

1. Экономическую основу осуществления местного самоуправления в МО Сенной округ составляют находящиеся в муниципальной собственности имущество, средства местного бюджета, а также имущественные права муниципального образования.

Статья 46. Муниципальное имущество.

1. В собственности МО Сенной округ может находиться:

1) имущество, предназначенное для решения вопросов местного значения муниципального образования, установленных действующим законодательством;

2) имущество, предназначенное для осуществления отдельных государственных полномочий, переданных органам местного самоуправления МО Сенной округ, в случаях, установленных действующим законодательством;

3) имущество, предназначенное для обеспечения деятельности органов местного самоуправления и должностных лиц местного самоуправления, муниципальных служащих, работников муниципальных предприятий и учреждений в соответствии с нормативными правовыми актами муниципального совета МО Сенной округ;

4) имущество, предназначенное для обеспечения деятельности органов местного самоуправления и должностных лиц местного самоуправления МО Сенной округ, муниципальных служащих, работников муниципальных предприятий и учреждений в соответствии с нормативными правовыми актами МО Сенной округ;

5) Иное имущество, предусмотренное действующим законодательством.

2. Органы местного самоуправления МО Сенной округ ведут реестры муниципального имущества в порядке, установленном действующим законодательством.

Статья 47. Владение, пользование и распоряжение имуществом, находящимся в муниципальной собственности

1. Органы местного самоуправления МО Сенной округ от имени муниципального образования самостоятельно владеют, пользуются и распоряжаются муниципальным имуществом в соответствии с Конституцией Российской Федерации, федеральными законами и нормативными правовыми актами Муниципального совета.

2. Порядок и условия приватизации муниципального имущества определяются правовыми актами Муниципального совета в соответствии с федеральными законами. Доходы от использования и приватизации муниципального имущества поступают в бюджет муниципального образования.

Статья 48. Право органов местного самоуправления муниципального образования на создание предприятий, учреждений и организаций

Органы местного самоуправления муниципального образования Сенной округ могут создавать муниципальные предприятия и учреждения, участвовать в создании хозяйственных обществ, в том числе межмуниципальных, необходимых для осуществления полномочий по решению вопросов местного значения.

1. Органы местного самоуправления муниципального образования Сенной округ определяют цели, условия и порядок деятельности муниципальных предприятий и учреждений, осуществляют регулирование цен и тарифов на их продукцию (услуги), утверждают их уставы, назначают и увольняют руководителей муниципальных предприятий и учреждений, заслушивают отчеты об их деятельности.

2. Отношения между органами местного самоуправления муниципального образования Сенной округ и руководителями муниципальных предприятий и учреждений строятся в

соответствии с трудовым законодательством.

Статья 49. Местный бюджет.

1. МО Сенной округ имеет собственный бюджет (местный бюджет). Местный бюджет разрабатывается и утверждается в форме решения муниципального совета.

2. Формирование, утверждение, исполнение местного бюджета и контроль за его исполнением осуществляются органами местного самоуправления самостоятельно в соответствии с Бюджетным кодексом РФ, требованиями, установленными действующим законодательством и муниципальными правовыми актами.

3. Органы местного самоуправления МО Сенной округ обеспечивают сбалансированность местного бюджета и соблюдение установленных федеральными законами требований к регулированию бюджетных правоотношений, осуществлению бюджетного процесса, размерам дефицита местного бюджета, уровню и составу муниципального долга, исполнению бюджетных и долговых обязательств МО Сенной округ.

4. Проект местного бюджета, решение об утверждении местного бюджета, годовой отчет о его исполнении, ежеквартальные сведения о ходе выполнения местного бюджета и численности муниципальных служащих органов местного самоуправления с указанием фактических затрат на их денежное содержание подлежит официальному опубликованию (обнародованию).

5. Источники доходов местного бюджета МО Сенной округ определяются законами Санкт-Петербурга.

6. Органы местного самоуправления МО Сенной округ ведут реестры расходных обязательств МО Сенной округ в соответствии с требованиями Бюджетного кодекса РФ.

7. Расходы местного бюджета осуществляются в формах, предусмотренных Бюджетным кодексом РФ.

8. В бюджете муниципального образования Сенной округ могут предусматриваться собственные финансовые средства для осуществления отдельных государственных полномочий в случаях и порядке, предусмотренных действующим законодательством и (или) нормативными актами муниципального образования.

9. Муниципальному образованию Сенной округ в порядке и случаях, установленных законом Санкт-Петербурга, предоставляется финансовая помощь из бюджета Санкт-Петербурга.

Статья 50. Закупки для обеспечения муниципальных нужд

1. Закупки товаров, работ, услуг для обеспечения муниципальных нужд осуществляются в соответствии с законодательством Российской Федерации о контрактной системе в сфере закупок товаров, работ, услуг для обеспечения государственных и

муниципальных нужд.

2. Закупки товаров, работ, услуг для обеспечения муниципальных нужд осуществляются за счет средств местного бюджета.

Глава 8. ГАРАНТИИ МЕСТНОГО САМОУПРАВЛЕНИЯ И ОТВЕТСТВЕННОСТЬ ОРГАНОВ МЕСТНОГО САМОУПРАВЛЕНИЯ И ДОЛЖНОСТНЫХ ЛИЦ МЕСТНОГО САМОУПРАВЛЕНИЯ

Статья 51. Обязательность решений, принятых путем прямого волеизъявления граждан, решений Муниципального совета, иных органов местного самоуправления и должностных лиц местного самоуправления муниципального образования

1. Решения, принятые путем прямого волеизъявления граждан, решения органов местного самоуправления и должностных лиц местного самоуправления муниципального образования, принятые в пределах их полномочий, обязательны для исполнения всеми расположенными на территории муниципального образования предприятиями, учреждениями и организациями независимо от их организационно-правовых форм, а также Муниципальным советом, иными органами местного самоуправления и проживающими на территории муниципального образования гражданами.

2. Решения органов местного самоуправления и должностных лиц местного самоуправления могут быть отменены органами местного самоуправления и должностными лицами, их принявшими, либо признаны недействительными по решению суда в соответствии с федеральными законами.

3. Неисполнение и ненадлежащее исполнение решений, принятых путем прямого волеизъявления граждан, решений Муниципального совета, иных органов местного самоуправления и должностных лиц местного самоуправления муниципального образования влечет ответственность в соответствии с действующим законодательством.

Статья 52. Ответственность органов местного самоуправления муниципального образования Сенной округ и должностных лиц местного самоуправления муниципального образования Сенной округ перед населением, государством, физическими и юридическими лицами

1. Органы местного самоуправления и должностные лица местного самоуправления несут ответственность перед населением муниципального образования, государством, физическими и юридическими лицами в соответствии с федеральными законами.

2. Ответственность депутатов, членов выборных органов местного самоуправления, выборных должностных лиц местного самоуправления перед населением наступает в результате утраты доверия населением.

3. Население муниципального образования вправе отозвать депутатов, членов

выборных органов местного самоуправления, выборных должностных лиц местного самоуправления в соответствии с действующим законодательством.

4. Ответственность органов местного самоуправления и должностных лиц местного самоуправления перед государством наступает на основании решения соответствующего суда в случае нарушения ими Конституции Российской Федерации, федеральных конституционных законов, федеральных законов, Устава Санкт-Петербурга, законов Санкт-Петербурга, настоящего Устава, а также в случае ненадлежащего осуществления переданных им отдельных государственных полномочий.

Глава 9. ЗАКЛЮЧИТЕЛЬНЫЕ ПОЛОЖЕНИЯ

Статья 53. Вступление в силу настоящего Устава и переходные положения

1. Настоящий Устав подлежит государственной регистрации в установленном действующим законодательством порядке.

2. Настоящий Устав вступает в силу через 10 дней после дня его официального опубликования в средствах массовой информации и действует в соответствии с требованиями положений федерального законодательства и законодательства Санкт-Петербурга о местном самоуправлении.

Статья 54. Признание утратившими силу

отдельных нормативных актов Муниципального совета МО Сенной округ

1. Со дня вступления в силу настоящего Устава муниципального образования признать утратившим силу Устав муниципального образования муниципального округа № 2, принятый постановлением Муниципального совета муниципального образования муниципальный округ № 2 от 17.05.1998 г. № 2, зарегистрированный постановлением Законодательного Собрания Санкт-Петербурга от 01.07.1998 г. № 168, с присвоением государственного регистрационного номера ГУ МЮ РФ по СЗФО от 24.11.2005 г. № RU781790002005001, с изменениями, внесенными постановлениями Муниципального совета муниципального образования муниципального округа № 2 № 4 от 18.06.1998 г., № 5 от 29.06.1998 г., постановлениями Муниципального совета муниципального образования Сенной округ № 167 от 06.11.2001, № 92 от 07.12.2005, № 20 от 14.05.2008, № 33 от 22.09.2010.