



СЕННОЙ ОКРУГ

ЕЖЕМЕСЯЧНАЯ ГАЗЕТА МУНИЦИПАЛЬНОГО СОВЕТА МО №2 (МО Сенной округ)

Специальный выпуск № 9

7
созыв
2024-
2029

МУНИЦИПАЛЬНЫЙ СОВЕТ
МУНИЦИПАЛЬНОГО ОБРАЗОВАНИЯ
СЕННОЙ ОКРУГ
САНКТ-ПЕТЕРБУРГ

190031, Санкт-Петербург, наб. р. Фонтанки, д. 89, тел./факс 310-16-96; 310-48-29

РЕШЕНИЕ № 20

от 04 декабря 2025 года

*О внесении изменений
в Решение Муниципального совета от 23 декабря 2024 №11
«Об утверждении местного бюджета
на 2025 год и плановый период 2026 и 2027 годов»*

В соответствии со статьями 26 п.1 пп.3 и 49 Устава муниципального образования Сенной округ Санкт-Петербурга
Муниципальный совет Внутригородского муниципального образования города федерального значения Санкт-Петербурга
муниципального округа Сенной округ

РЕШИЛ:

1. Внести в Решение Муниципального совета от 23 декабря 2024 года № 11 «Об утверждении местного бюджета на 2025 год и плановый период 2026 и 2027 годов» следующие изменения:

1.1. Утвердить общий объем доходов местного бюджета муниципального образования Сенной округ:
на 2025 год в сумме 58 198,7 тыс. руб.;
на 2026 год в сумме 57 587,7 тыс. руб.;
на 2027 год в сумме 59 779,4 тыс. руб.

1.2. Утвердить общий объем расходов местного бюджета муниципального образования Сенной округ:
на 2025 год в сумме 58 198,7 тыс. руб.;
на 2026 год в сумме 57 587,7 тыс. руб.;
в том числе условно утвержденные расходы в сумме 1 186,0 тыс. руб;
на 2027 год в сумме 59 779,4 тыс. руб.;
в том числе условно утвержденные расходы в сумме 2 462,0 тыс. руб.

1.3. Установить дефицит (профицит) местного бюджета муниципального образования Сенной округ:
на 2025 год в сумме 0,0 тыс. руб.;
на 2026 год в сумме 0,0 тыс. руб.;
на 2027 год в сумме 0,0 тыс. руб.

1.4. Приложение № 1 «Доходы местного бюджета муниципального образования Сенной округ на 2025 год и плановый период 2026 и 2027 годов» к Решению Муниципального совета муниципального образования Сенной округ от 23 декабря 2023 года № 11 изложить в новой редакции согласно Приложению № 1 к настоящему Решению.

1.5. Приложение № 2 «Ведомственная структура расходов бюджета муниципального образования Сенной округ на 2025 год и плановый период 2026 и 2027 годов» к Решению Муниципального совета муниципального образования Сенной округ от 23 декабря 2024 года № 11 изложить в новой редакции согласно Приложению № 2 к настоящему Решению.



1.6. Приложение № 3 «Распределение бюджетных ассигнований бюджета муниципального образования Сенной округ на 2025 год и плановый период 2026 и 2027 годов» по разделам, подразделам, целевым статьям, группам и подгруппам видов расходов» к Решению Муниципального совета муниципального образования Сенной округ от 23 декабря 2024 года № 11 изложить в новой редакции согласно Приложению № 3 к настоящему Решению.

1.7. Приложение № 4 «Источники финансирования дефицита бюджета МО Сенной округ на 2025 год и плановый период 2026 и 2027 годов» к Решению Муниципального совета муниципального образования Сенной округ от 23 декабря 2024 года № 11 изложить в новой редакции согласно Приложению № 4 к настоящему Решению.

1.8. Пункт 8 Решения изложить в следующей редакции:
«8. Утвердить общий объем бюджетных ассигнований, направляемых на исполнение публичных нормативных обязательств:

на 2025 год в сумме 7 509,5 тыс. руб.

на 2026 год в сумме 7 556,5 тыс. руб.
на 2027 год в сумме 7 851,1 тыс. руб.»

1.9. Пункт 9 Решения изложить в следующей редакции:
«9. Установить размер резервного фонда в местном бюджете муниципального образования Сенной округ:

на 2025 год – 0,0 тыс. руб.;
на 2026 год – 120,0 тыс. руб.;
на 2027 год – 110,0 тыс. руб.»

2. Опубликовать настоящее Решение в газете «Сенной округ».

3. Решение вступает в силу с момента его опубликования.

4. Контроль за исполнением Решения возложить на Главу муниципального образования, исполняющего полномочия председателя Муниципального совета Внутригородского муниципального образования города федерального значения Санкт-Петербурга муниципальный округ Сенной округ А.А. Астахову.

**Глава муниципального образования,
исполняющий полномочия председателя Муниципального совета
Внутригородского муниципального образования
города федерального значения Санкт-Петербурга
муниципальный округ Сенной округ**

А.А. Астахова

Приложение №1
к Решению
муниципального совета
муниципального образования
Сенной округ
№ 20 от 04 декабря 2025

«Приложение №1
к Решению
муниципального совета
муниципального образования
Сенной округ
№ 11 от 23 декабря 2024 г.

ДОХОДЫ МЕСТНОГО БЮДЖЕТА МУНИЦИПАЛЬНОГО ОБРАЗОВАНИЯ СЕННОЙ ОКРУГ НА 2025 ГОД И ПЛАННЫЙ ПЕРИОД 2026 И 2027 ГОДОВ

тыс.руб

Код	Наименование источника доходов	2025	Плановый период	
			2026	2027
000	<u>НАЛОГОВЫЕ И НЕНАЛОГОВЫЕ ДОХОДЫ</u>	<u>12 191,2</u>	<u>13 660,2</u>	<u>15 051,5</u>
000	НАЛОГИ НА ПРИБЫЛЬ, ДОХОДЫ	10 538,2	11 758,2	13 119,5
182	Налог на доходы физических лиц	10 538,2	11 758,2	13 119,5



СЕННОЙ ОКРУГ

ЕЖЕМЕСЯЧНАЯ ГАЗЕТА МУНИЦИПАЛЬНОГО СОВЕТА МО №2 (МО Сенной округ)

182	10102010010000110	Налог на доходы физических лиц с доходов, источником которых является налоговый агент, за исключением доходов, в отношении которых исчисление и уплата налога осуществляются в соответствии со статьями 227, 227.1 и 228 Налогового кодекса Российской Федерации, а также доходов от долевого участия в организации, полученных физическим лицом - налоговым резидентом Российской Федерации в виде дивидендов (в части суммы налога, не превышающей 650 тысяч рублей за налоговые периоды до 1 января 2025 года, а также в части суммы налога, не превышающей 312 тысяч рублей за налоговые периоды после 1 января 2025 года), а также налог на доходы физических лиц в отношении доходов от долевого участия в организации, полученных физическим лицом, не являющимся налоговым резидентом Российской Федерации, в виде дивидендов	10 538,2	11 758,2	13 119,5
182	10102010011000110	Налог на доходы физических лиц с доходов, источником которых является налоговый агент, за исключением доходов, в отношении которых исчисление и уплата налога осуществляются в соответствии со статьями 227, 227.1 и 228 Налогового кодекса Российской Федерации, а также доходов от долевого участия в организации, полученных физическим лицом - налоговым резидентом Российской Федерации в виде дивидендов (в части суммы налога, не превышающей 650 тысяч рублей за налоговые периоды до 1 января 2025 года, а также в части суммы налога, не превышающей 312 тысяч рублей за налоговые периоды после 1 января 2025 года), а также налог на доходы физических лиц в отношении доходов от долевого участия в организации, полученных физическим лицом, не являющимся налоговым резидентом Российской Федерации, в виде дивидендов (сумма платежа (перерасчеты, недоимка и задолженность по соответствующему платежу, в том числе по отмененному)	10 538,1	11 758,1	13 119,4
182	10102010013000110	Налог на доходы физических лиц с доходов, источником которых является налоговый агент, за исключением доходов, в отношении которых исчисление и уплата налога осуществляются в соответствии со статьями 227, 227.1 и 228 Налогового кодекса Российской Федерации, а также доходов от долевого участия в организации, полученных физическим лицом - налоговым резидентом Российской Федерации в виде дивидендов (в части суммы налога, не превышающей 650 тысяч рублей за налоговые периоды до 1 января 2025 года, а также в части суммы налога, не превышающей 312 тысяч рублей за налоговые периоды после 1 января 2025 года), а также налог на доходы физических лиц в отношении доходов от долевого участия в организации, полученных физическим лицом, не являющимся налоговым резидентом Российской Федерации, в виде дивидендов (суммы денежных взысканий (штрафов) по соответствующему платежу согласно законодательству Российской Федерации)	0,1	0,1	0,1
000	11100000000000000	ДОХОДЫ ОТ ИСПОЛЬЗОВАНИЯ ИМУЩЕСТВА, НАХОДЯЩЕГОСЯ В ГОСУДАРСТВЕННОЙ И МУНИЦИПАЛЬНОЙ СОБСТВЕННОСТИ	1 403,0	1 632,0	1 632,0
902	11105033030000120	Доходы от сдачи в аренду имущества, находящегося в оперативном управлении органов управления внутригородских муниципальных образований городов федерального значения и созданных ими учреждений (за исключением имущества муниципальных бюджетных и автономных учреждений)	1 403,0	1 632,0	1 632,0
000	11300000000000000	ДОХОДЫ ОТ ОКАЗАНИЯ ПЛАТНЫХ УСЛУГ И КОМПЕНСАЦИИ ЗАТРАТ ГОСУДАРСТВА	250,0	270,0	300,0
902	11302063030000130	Доходы, поступающие в порядке возмещения расходов, понесенных в связи с эксплуатацией имущества внутригородских муниципальных образований городов федерального значения	250,0	270,0	300,0
000	20000000000000000	БЕЗВОЗМЕДНЫЕ ПОСТУПЛЕНИЯ	46 007,5	43 927,5	44 727,9
000	20200000000000000	БЕЗВОЗМЕДНЫЕ ПОСТУПЛЕНИЯ ОТ ДРУГИХ БЮДЖЕТОВ БЮДЖЕТНОЙ СИСТЕМЫ РОССИЙСКОЙ ФЕДЕРАЦИИ	46 007,5	43 927,5	44 727,9
000	20210000000000150	Дотации бюджетам бюджетной системы Российской Федерации	36 557,6	33 770,3	34 175,0



000	20215001000000150	Дотации на выравнивание бюджетной обеспеченности	33 285,4	33 770,3	34 175,0
902	20215001030000150	Дотации бюджетам внутригородских муниципальных образований городов федерального значения на выравнивание бюджетной обеспеченности из бюджета субъекта Российской Федерации	33 285,4	33 770,3	34 175,0
000	20215002000000150	Дотации бюджетам на поддержку мер по обеспечению сбалансированности бюджетов	3 272,20	0,0	0,0
902	20215002030000150	Дотации бюджетам внутригородских муниципальных образований городов федерального значения на поддержку мер по обеспечению сбалансированности бюджетов	3 272,20	0,0	0,0
000	20230000000000150	Субвенции бюджетам бюджетной системы Российской Федерации	9 449,9	10 157,2	10 552,9
000	20230024000000150	Субвенции местным бюджетам на выполнение передаваемых полномочий субъектов Российской Федерации	3 219,9	3 346,6	3 476,7
902	20230024030000150	Субвенции бюджетам внутригородских муниципальных образований городов федерального значения на выполнение передаваемых полномочий субъектов Российской Федерации	3 219,9	3 346,6	3 476,7
902	20230024030100150	Субвенции бюджетам внутригородских муниципальных образований Санкт-Петербурга на выполнение отдельных государственных полномочий Санкт-Петербурга по организации и осуществлению деятельности по опеке и попечительству	3 210,3	3 336,6	3 466,3
902	20230024030200150	Субвенции бюджетам внутригородских муниципальных образований Санкт-Петербурга на выполнение отдельного государственного полномочия Санкт-Петербурга по определению должностных лиц, уполномоченных составлять протоколы об административных правонарушениях, и составлению протоколов об административных правонарушениях	9,6	10,0	10,4
000	20230027000000150	Субвенции бюджетам на содержание ребенка, находящегося под опекой, попечительством, а также вознаграждение, причитающееся опекуну (попечителю), приемному родителю	6 230,0	6 810,6	7 076,2
902	20230027030000150	Субвенции бюджетам внутригородских муниципальных образований городов федерального значения на содержание ребенка, находящегося под опекой, попечительством, а также вознаграждение, причитающееся опекуну (попечителю), приемному родителю	6 230,0	6 810,6	7 076,2
902	20230027030100150	Субвенции бюджетам внутригородских муниципальных образований Санкт-Петербурга на содержание ребенка в семье опекуна и приемной семье	4 875,5	5 119,5	5 319,1
902	20230027030200150	Субвенции бюджетам внутригородских муниципальных образований Санкт-Петербурга на вознаграждения, причитающиеся приемному родителю	1 354,5	1 691,1	1 757,1
000	8500000000000000	ВСЕГО ДОХОДОВ	58 198,7	57 587,7	59 779,4



Приложение № 2
к Решению
муниципального совета
муниципального образования
Сенной округ
№ 20 от 04 декабря 2025

«Приложение № 2
к Решению
муниципального совета
муниципального образования
Сенной округ
№ 11 от 23 декабря 2024

ВЕДОМСТВЕННАЯ СТРУКТУРА РАСХОДОВ БЮДЖЕТА МУНИЦИПАЛЬНОГО ОБРАЗОВАНИЯ СЕННОЙ ОКРУГ НА 2025 ГОД И ПЛАНОВЫЙ ПЕРИОД 2026 И 2027 ГОДОВ

тыс.руб.

Наименование	Код ГБРС	Код раздела, подраздела	Код целевой статьи	Код группы, подгруппы вида расходов	2025	2026	2027
Муниципальный совет муниципального образования Сенной округ	993						
ОБЩЕГОСУДАРСТВЕННЫЕ ВОПРОСЫ	993	0100			11 074,0	11 389,7	11 794,0
Функционирование высшего должностного лица субъекта Российской Федерации и муниципального образования	993	0102			2 581,0	2 500,0	2 596,9
Глава муниципального образования	993	0102	0020001000		2 581,0	2 500,0	2 596,9
Расходы на выплаты персоналу в целях обеспечения выполнения функций государственными (муниципальными) органами, казенными учреждениями, органами управления государственными внебюджетными фондами	993	0102	0020001000	100	2 581,0	2 500,0	2 596,9
Расходы на выплаты персоналу государственных (муниципальных) органов	993	0102	0020001000	120	2 581,0	2 500,0	2 596,9
Функционирование законодательных (представительных) органов государственной власти и представительных органов муниципальных образований	993	0103			8 392,2	8 889,7	9 197,1
Аппарат представительного органа муниципального образования	993	0103	0020004000		8 248,2	8 745,7	9 053,1
Расходы на выплаты персоналу в целях обеспечения выполнения функций государственными (муниципальными) органами, казенными учреждениями, органами управления государственными внебюджетными фондами	993	0103	0020004000	100	5 656,6	5 966,2	6 198,1
Расходы на выплаты персоналу государственных (муниципальных) органов	993	0103	0020004000	120	5 656,6	5 966,2	6 198,1
Закупка товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд	993	0103	0020004000	200	2 570,1	2 758,1	2 833,7



Иные закупки товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд	993	0103	0020004000	240	2 570,1	2 758,1	2 833,7
Иные бюджетные ассигнования	993	0103	0020004000	800	21,5	21,4	21,3
Уплата налогов, сборов и иных платежей	993	0103	0020004000	850	21,5	21,4	21,3
Уплата членских взносов на осуществление деятельности Совета муниципальных образований Санкт-Петербурга и содержание его органов	993	0103	0920001000		144,0	144,0	144,0
Иные бюджетные ассигнования	993	0103	0920001000	800	144,0	144,0	144,0
Уплата налогов, сборов и иных платежей	993	0103	0920001000	850	144,0	144,0	144,0
Другие общегосударственные вопросы	993	0113			100,8	0,0	0,0
Расходы на изготовление наградных комплектов «Почетный знак «Почетный житель Сенного округа», наградных комплектов «Почетный знак «За заслуги перед Сенным округом»	993	0113	0930001000		100,8	0,0	0,0
Закупка товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд	993	0113	0930001000	200	100,8	0,0	0,0
Иные закупки товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд	993	0113	0930001000	240	100,8	0,0	0,0
Муниципальный совет муниципального образования Сенной округ: итого расходов					11 074,0	11 389,7	11 794,0
Местная администрация муниципального образования Сенной округ	902						
ОБЩЕГОСУДАРСТВЕННЫЕ ВОПРОСЫ	902	0100			23 930,7	21 137,4	21 935,2
Функционирование Правительства Российской Федерации, высших исполнительных органов субъектов Российской Федерации, местных администраций	902	0104			16 066,5	13 969,0	14 521,0
Глава местной администрации	902	0104	0020005000		2 490,5	2 530,6	2 629,0
Расходы на выплаты персоналу в целях обеспечения выполнения функций государственными (муниципальными) органами, казенными учреждениями, органами управления государственными внебюджетными фондами	902	0104	0020005000	100	2 490,5	2 530,6	2 629,0
Расходы на выплаты персоналу государственных (муниципальных) органов	902	0104	0020005000	120	2 490,5	2 530,6	2 629,0
Содержание и обеспечение деятельности местной администрации по решению вопросов местного значения	902	0104	0020006000		10 365,7	8 101,8	8 425,7
Расходы на выплаты персоналу в целях обеспечения выполнения функций государственными (муниципальными) органами, казенными учреждениями, органами управления государственными внебюджетными фондами	902	0104	0020006000	100	9 283,8	7 177,8	7 456,5
Расходы на выплаты персоналу государственных (муниципальных) органов	902	0104	0020006000	120	9 283,8	7 177,8	7 456,5
Закупка товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд	902	0104	0020006000	200	1 066,9	909,0	954,2
Иные закупки товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд	902	0104	0020006000	240	1 066,9	909,0	954,2
Иные бюджетные ассигнования	902	0104	0020006000	800	15,0	15,0	15,0
Уплата налогов, сборов и иных платежей	902	0104	0020006000	850	15,0	15,0	15,0



СЕННОЙ ОКРУГ

7

ЕЖЕМЕСЯЧНАЯ ГАЗЕТА МУНИЦИПАЛЬНОГО СОВЕТА МО №2 (МО Сенной округ)

Расходы на исполнение государственного полномочия по организации и осуществлению деятельности по опеке и попечительству за счет субвенции из бюджета Санкт-Петербурга	902	0104	00200G0850		3 210,3	3 336,6	3 466,3
Расходы на выплаты персоналу в целях обеспечения выполнения функций государственными (муниципальными) органами, казенными учреждениями, органами управления государственными внебюджетными фондами	902	0104	00200G0850	100	2 929,9	2 982,2	3 098,2
Расходы на выплаты персоналу государственных (муниципальных) органов	902	0104	00200G0850	120	2 929,9	2 982,2	3 098,2
Закупка товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд	902	0104	00200G0850	200	280,4	354,4	368,1
Иные закупки товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд	902	0104	00200G0850	240	280,4	354,4	368,1
Резервные фонды	902	0111			0,0	120,0	110,0
Резервный фонд местной администрации	902	0111	0700001000		0,0	120,0	110,0
Иные бюджетные ассигнования	902	0111	0700001000	800	0,0	120,0	110,0
Резервные средства	902	0111	0700001000	870	0,0	120,0	110,0
Другие общегосударственные вопросы	902	0113			7 864,2	7 048,4	7 304,2
Расходы на исполнение государственного полномочия по составлению протоколов об административных правонарушениях за счет субвенции из бюджета Санкт-Петербурга	902	0113	09200G0100		9,6	10,0	10,4
Закупка товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд	902	0113	09200G0100	200	9,6	10,0	10,4
Иные закупки товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд	902	0113	09200G0100	240	9,6	10,0	10,4
Содержание и обеспечение деятельности МКУ «Справедливость»	902	0113	0920099002		7 786,7	7 038,4	7 293,8
Расходы на выплаты персоналу в целях обеспечения выполнения функций государственными (муниципальными) органами, казенными учреждениями, органами управления государственными внебюджетными фондами	902	0113	0920099002	100	7 089,4	6 520,7	6 781,5
Расходы на выплаты персоналу казенных учреждений	902	0113	0920099002	110	7 089,4	6 520,7	6 781,5
Закупка товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд	902	0113	0920099002	200	697,3	502,7	497,3
Иные закупки товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд	902	0113	0920099002	240	697,3	502,7	497,3
Иные бюджетные ассигнования	902	0113	0920099002	800	0,0	15,0	15,0
Уплата налогов, сборов и иных платежей	902	0113	0920099002	850	0,0	15,0	15,0
Содержание и обеспечение деятельности МКУ «Сенной округ»	902	0113	4400099001		67,9	0,0	0,0
Расходы на выплаты персоналу в целях обеспечения выполнения функций государственными (муниципальными) органами, казенными учреждениями, органами управления государственными внебюджетными фондами	902	0113	4400099001	100	67,9	0,0	0,0
Расходы на выплаты персоналу казенных учреждений	902	0113	4400099001	110	67,9	0,0	0,0

НАЦИОНАЛЬНАЯ БЕЗОПАСНОСТЬ И ПРАВООХРАНИТЕЛЬНАЯ ДЕЯТЕЛЬНОСТЬ	902	0300			0,0	20,0	25,0
Гражданская оборона	902	0309			0,0	20,0	25,0
Муниципальная программа «Проведение подготовки и обучения неработающего населения способам защиты и действиям в чрезвычайных ситуациях, а также способам защиты от опасностей, возникающих при ведении военных действий или вследствие этих действий»	902	0309	2190001000		0,0	20,0	25,0
Закупка товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд	902	0309	2190001000	200	0,0	20,0	25,0
Иные закупки товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд	902	0309	2190001000	240	0,0	20,0	25,0
НАЦИОНАЛЬНАЯ ЭКОНОМИКА	902	0400			123,0	100,0	105,0
Общекономические вопросы	902	0401			123,0	100,0	105,0
Муниципальная программа «Участие в организации и финансировании временного трудоустройства несовершеннолетних в возрасте от 14 до 18 лет в свободное от учебы время, безработных граждан, испытывающих трудности в поиске работы, безработных граждан в возрасте от 18 до 20 лет, имеющих среднее профессиональное образование и ищущих работу впервые»	902	0401	7912001000		123,0	100,0	105,0
Закупка товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд	902	0401	7912001000	200	123,0	100,0	105,0
Иные закупки товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд	902	0401	7912001000	240	123,0	100,0	105,0
ЖИЛИЩНО-КОММУНАЛЬНОЕ ХОЗЯЙСТВО	902	0500			12 235,0	12 932,0	12 150,0
Благоустройство	902	0503			12 235,0	12 932,0	12 150,0
Муниципальная программа «Благоустройство территории муниципального образования Сенной округ»	902	0503	60000M2500		4 586,0	8 800,0	7 850,0
Закупка товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд	902	0503	60000M2500	200	4 586,0	8 800,0	7 850,0
Иные закупки товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд	902	0503	60000M2500	240	4 586,0	8 800,0	7 850,0
Муниципальная программа «Благоустройство территории муниципального образования Сенной округ» в части погашения задолженности прошлых лет	902	0503	60090M2500		50,0	0,0	0,0
Закупка товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд	902	0503	60090M2500	200	50,0	0,0	0,0
Иные закупки товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд	902	0503	60090M2500	240	50,0	0,0	0,0
Муниципальная программа «Озеленение территории муниципального образования Сенной округ»	902	0503	6100301000		7 564,0	4 132,0	4 300,0
Закупка товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд	902	0503	6100301000	200	7 564,0	4 132,0	4 300,0
Иные закупки товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд	902	0503	6100301000	240	7 564,0	4 132,0	4 300,0



Муниципальная программа «Озеленение территории муниципального образования Сенной округ» в части погашения задолженности прошлых лет	902	0503	6109301000		35,0	0,0	0,0
Закупка товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд	902	0503	6109301000	200	35,0	0,0	0,0
Иные закупки товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд	902	0503	6109301000	240	35,0	0,0	0,0
ОБРАЗОВАНИЕ	902	0700			286,5	165,0	195,0
Другие вопросы в области образования	902	0709			286,5	165,0	195,0
Муниципальная программа «Проведение работ по военно-патриотическому воспитанию граждан»	902	0709	4310001000		153,00	50,00	55,00
Закупка товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд	902	0709	4310001000	200	153,00	50,00	55,00
Иные закупки товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд	902	0709	4310001000	240	153,00	50,0	55,0
Муниципальная программа «Участие в профилактике терроризма и экстремизма, а также минимизации (или) ликвидации последствий их проявлений на территории муниципального образования»	902	0709	7910001000		20,0	20,0	25,0
Закупка товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд	902	0709	7910001000	200	20,0	20,0	25,0
Иные закупки товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд	902	0709	7910001000	240	20,0	20,0	25,0
Муниципальная программа «Участие в формах, установленных законодательством Санкт-Петербурга, в мероприятиях по профилактике незаконного потребления наркотических средств и психотропных веществ, новых потенциально опасных психоактивных веществ, наркомании в Санкт- Петербурге»	902	0709	7920001000		44,5	20,0	25,0
Закупка товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд	902	0709	7920001000	200	44,5	20,0	25,0
Иные закупки товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд	902	0709	7920001000	240	44,5	20,0	25,0
Муниципальная программа «Участие в реализации мер по профилактике дорожно-транспортного травматизма на территории муниципального образования Сенной округ»	902	0709	7950001000		19,0	20,0	25,0
Закупка товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд	902	0709	7950001000	200	19,0	20,0	25,0
Иные закупки товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд	902	0709	7950001000	240	19,0	20,0	25,0
Муниципальная программа «Участие в создании условий для реализации мер, направленных на укрепление межнационального и межконфессионального согласия, сохранение и развитие языков и культуры народов Российской Федерации, проживающих на территории муниципального образования, социальную и культурную адаптацию мигрантов, профилактику межнациональных (межэтнических) конфликтов»	902	0709	7960001000		30,0	35,0	40,0

Закупка товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд	902	0709	7960001000	200	30,0	35,0	40,0
Иные закупки товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд	902	0709	7960001000	240	30,0	35,0	40,0
Муниципальная программа «О осуществление экологического просвещения, а также организация экологического воспитания и формирования экологической культуры в области обращения с твердыми коммунальными отходами»	902	0709	7980001000		20,0	20,0	25,0
Закупка товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд	902	0709	7980001000	200	20,0	20,0	25,0
Иные закупки товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд	902	0709	7980001000	240	20,0	20,0	25,0
КУЛЬТУРА, КИНЕМАТОГРАФИЯ	902	0800			1 303,5	1 200,0	1 250,0
Культура	902	0801			1 303,5	1 200,0	1 250,0
Муниципальная программа «Организация и проведение местных и участие в организации и проведении городских праздничных и иных зрелищных мероприятий»	902	0801	4410001000		1 061,5	600,0	625,0
Закупка товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд	902	0801	4410001000	200	1 061,5	600,0	625,0
Иные закупки товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд	902	0801	4410001000	240	1 061,5	600,0	625,0
Муниципальная программа «Организация и проведение досуговых мероприятий для жителей муниципального образования Сенной округ»	902	0801	4420001000		242,0	600,0	625,0
Закупка товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд	902	0801	4420001000	200	242,0	600,0	625,0
Иные закупки товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд	902	0801	4420001000	240	242,0	600,0	625,0
СОЦИАЛЬНАЯ ПОЛИТИКА	902	1000			8 864,0	9 247,6	9 608,2
Пенсионное обеспечение	902	1001			2 634,0	2 437,0	2 532,0
Расходы по назначению, выплате, перерасчету пенсии за выслугу лет лицам, замещавшим должности муниципальной службы в органах местного самоуправления, муниципальных органах муниципальных образований, а также приостановлению, возобновлению, прекращению выплаты пенсии за выслугу лет в соответствии с законом Санкт-Петербурга	902	1001	5050002000		2 634,0	2 437,0	2 532,0
Социальное обеспечение и иные выплаты населению	902	1001	5050002000	300	2 634,0	2 437,0	2 532,0
Публичные нормативные социальные выплаты гражданам	902	1001	5050002000	310	2 634,0	2 437,0	2 532,0
Охрана семьи и детства	902	1004			6 230,0	6 810,6	7 076,2
Расходы на исполнение государственного полномочия по выплате денежных средств на содержание ребенка в семье опекуна и приемной семье за счет субвенции из бюджета Санкт-Петербурга	902	1004	51100G0860		4 875,5	5 119,5	5 319,1
Социальное обеспечение и иные выплаты населению	902	1004	51100G0860	300	4 875,5	5 119,5	5 319,1
Публичные нормативные социальные выплаты гражданам	902	1004	51100G0860	310	4 875,5	5 119,5	5 319,1
Расходы на исполнение государственного полномочия по выплате денежных средств на вознаграждение приемным родителям за счет субвенции из бюджета Санкт-Петербурга	902	1004	51100G0870		1 354,5	1 691,1	1 757,1



СЕННОЙ ОКРУГ

ЕЖЕМЕСЯЧНАЯ ГАЗЕТА МУНИЦИПАЛЬНОГО СОВЕТА МО №2 (МО Сенной округ)

11

Социальное обеспечение и иные выплаты населению	902	1004	51100G0870	300	1 354,5	1 691,1	1 757,1
Социальные выплаты гражданам, кроме публичных нормативных социальных выплат	902	1004	51100G0870	320	1 354,5	1 691,1	1 757,1
ФИЗИЧЕСКАЯ КУЛЬТУРА И СПОРТ	902	1100			80,0	10,0	15,0
Физическая культура	902	1101			80,0	10,0	15,0
Муниципальная программа «Обеспечение условий для развития на территории муниципального образования физической культуры и массового спорта, организация и проведение официальных физкультурных мероприятий, физкультурно-оздоровительных мероприятий и спортивных мероприятий муниципального образования»	902	1101	797001000		80,0	10,0	15,0
Закупка товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд	902	1101	7970001000	200	80,0	10,0	15,0
Иные закупки товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд	902	1101	7970001000	240	80,0	10,0	15,0
СРЕДСТВА МАССОВОЙ ИНФОРМАЦИИ	902	1200			302,0	200,0	240,0
Периодическая печать и издательства	902	1202			302,0	200,0	240,0
Муниципальная программа «Опубликование муниципальных правовых актов, иной информации»	902	1202	4570001000		261,0	200,0	240,0
Закупка товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд	902	1202	4570001000	200	261,0	200,0	240,0
Иные закупки товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд	902	1202	4570001000	240	261,0	200,0	240,0
Муниципальная программа «Опубликование муниципальных правовых актов, иной информации» в части погашения задолженности прошлых лет	902	1202	4570901000		41,0	0,0	0,0
Закупка товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд	902	1202	4570901000	200	41,0	0,0	0,0
Иные закупки товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд	902	1202	4570901000	240	41,0	0,0	0,0
Местная администрация муниципального образования Сенной округ : всего расходов					47 124,7	45 012,0	45 523,4
Всего расходов					58 198,7	56 401,7	57 317,4

»

Приложение №3

к Решению

Муниципального совета
муниципального образования
Сенной округ
№ 20 от 04 декабря 2025г.

«Приложение №3

к Решению

Муниципального совета
муниципального образования
Сенной округ
№ 11 от 23 декабря 2024г.

**Распределение бюджетных ассигнований бюджета муниципального образования
Сенной округ на 2025 год и плановый период 2026 и 2027 годов по разделам, подразделам,
целевым статьям, группам и подгруппам видов расходов**

тыс.руб.

Наименование	Код раздела, подраздела	Код целевой статьи	Код группы, подгруппы вида расходов	2025	2026	2027
ОБЩЕГОСУДАРСТВЕННЫЕ ВОПРОСЫ	0100			35 004,7	32 527,1	33 729,2
Функционирование высшего должностного лица субъекта Российской Федерации и муниципального образования	0102			2 581,0	2 500,0	2 596,9
Глава муниципального образования	0102	0020001000		2 581,0	2 500,0	2 596,9
Расходы на выплаты персоналу в целях обеспечения выполнения функций государственными (муниципальными) органами, казенными учреждениями, органами управления государственными внебюджетными фондами	0102	0020001000	100	2 581,0	2 500,0	2 596,9
Расходы на выплаты персоналу государственных (муниципальных) органов	0102	0020001000	120	2 581,0	2 500,0	2 596,9
Функционирование законодательных (представительных) органов государственной власти и представительных органов муниципальных образований	0103			8 392,2	8 889,7	9 197,1
Аппарат представительного органа муниципального образования	0103	0020004000		8 248,2	8 745,7	9 053,1
Расходы на выплаты персоналу в целях обеспечения выполнения функций государственными (муниципальными) органами, казенными учреждениями, органами управления государственными внебюджетными фондами	0103	0020004000	100	5 656,6	5 966,2	6 198,1
Расходы на выплаты персоналу государственных (муниципальных) органов	0103	0020004000	120	5 656,6	5 966,2	6 198,1
Закупка товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд	0103	0020004000	200	2 570,1	2 758,1	2 833,7
Иные закупки товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд	0103	0020004000	240	2 570,1	2 758,1	2 833,7
Иные бюджетные ассигнования	0103	0020004000	800	21,5	21,4	21,3
Уплата налогов, сборов и иных платежей	0103	0020004000	850	21,5	21,4	21,3
Уплата членских взносов на осуществление деятельности Совета муниципальных образований Санкт-Петербурга и содержание его органов	0103	0920001000		144,0	144,0	144,0
Иные бюджетные ассигнования	0103	0920001000	800	144,0	144,0	144,0
Уплата налогов, сборов и иных платежей	0103	0920001000	850	144,0	144,0	144,0
Функционирование Правительства Российской Федерации, высших исполнительных органов субъектов Российской Федерации, местных администраций»	0104			16 066,5	13 969,0	14 521,0
Глава местной администрации	0104	0020005000		2 490,5	2 530,6	2 629,0
Расходы на выплаты персоналу в целях обеспечения выполнения функций государственными (муниципальными) органами, казенными учреждениями, органами управления государственными внебюджетными фондами	0104	0020005000	100	2 490,5	2 530,6	2 629,0



Расходы на выплаты персоналу государственных (муниципальных) органов	0104	0020005000	120	2 490,5	2 530,6	2 629,0
Содержание и обеспечение деятельности местной администрации по решению вопросов местного значения	0104	0020006000		10 365,7	8 101,8	8 425,7
Расходы на выплаты персоналу в целях обеспечения выполнения функций государственными (муниципальными) органами, казенными учреждениями, органами управления государственными внебюджетными фондами	0104	0020006000	100	9 283,8	7 177,8	7 456,5
Расходы на выплаты персоналу государственных (муниципальных) органов	0104	0020006000	120	9 283,8	7 177,8	7 456,5
Закупка товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд	0104	0020006000	200	1 066,9	909,0	954,2
Иные закупки товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд	0104	0020006000	240	1 066,9	909,0	954,2
Иные бюджетные ассигнования	0104	0020006000	800	15,0	15,0	15,0
Уплата налогов, сборов и иных платежей	0104	0020006000	850	15,0	15,0	15,0
Расходы на исполнение государственного полномочия по организации и осуществлению деятельности по опеке и попечительству за счет субвенции из бюджета Санкт-Петербурга	0104	00200G0850		3 210,3	3 336,6	3 466,3
Расходы на выплаты персоналу в целях обеспечения выполнения функций государственными (муниципальными) органами, казенными учреждениями, органами управления государственными внебюджетными фондами	0104	00200G0850	100	2 929,9	2 982,2	3 098,2
Расходы на выплаты персоналу государственных (муниципальных) органов	0104	00200G0850	120	2 929,9	2 982,2	3 098,2
Закупка товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд	0104	00200G0850	200	280,4	354,4	368,1
Иные закупки товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд	0104	00200G0850	240	280,4	354,4	368,1
Резервные фонды	0111			0,0	120,0	110,0
Резервный фонд местной администрации	0111	0700001000		0,0	120,0	110,0
Иные бюджетные ассигнования	0111	0700001000	800	0,0	120,0	110,0
Резервные средства	0111	0700001000	870	0,0	120,0	110,0
Другие общегосударственные вопросы	0113			7 965,0	7 048,4	7 304,2
Расходы на исполнение государственного полномочия по составлению протоколов об административных правонарушениях за счет субвенции из бюджета Санкт-Петербурга	0113	09200G0100		9,6	10,0	10,4
Закупка товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд	0113	09200G0100	200	9,6	10,0	10,4
Иные закупки товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд	0113	09200G0100	240	9,6	10,0	10,4
Содержание и обеспечение деятельности МКУ «Справедливость»	0113	0920099002		7 786,7	7 038,4	7 293,8
Расходы на выплаты персоналу в целях обеспечения выполнения функций государственными (муниципальными) органами, казенными учреждениями, органами управления государственными внебюджетными фондами	0113	0920099002	100	7 089,4	6 520,7	6 781,5
Расходы на выплаты персоналу казенных учреждений	0113	0920099002	110	7 089,4	6 520,7	6 781,5
Закупка товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд	0113	0920099002	200	697,3	502,7	497,3
Иные закупки товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд	0113	0920099002	240	697,3	502,7	497,3
Иные бюджетные ассигнования	0113	0920099002	800	0,0	15,0	15,0
Уплата налогов, сборов и иных платежей	0113	0920099002	850	0,0	15,0	15,0
Расходы на изготовление наградных комплектов «Почетный знак «Почетный житель Сенного округа», наградных комплектов «Почетный знак «За заслуги перед Сенным округом»	0113	0930001000		100,8	0,0	0,0
Закупка товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд	0113	0930001000	200	100,8	0,0	0,0
Иные закупки товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд	0113	0930001000	240	100,8	0,0	0,0



Содержание и обеспечение деятельности МКУ «Сенной округ»	0113	4400099001		67,9	0,0	0,0
Расходы на выплаты персоналу в целях обеспечения выполнения функций государственными (муниципальными) органами, казенными учреждениями, органами управления государственными внебюджетными фондами	0113	4400099001	100	67,9	0,0	0,0
Расходы на выплаты персоналу казенных учреждений	0113	4400099001	110	67,9	0,0	0,0
НАЦИОНАЛЬНАЯ БЕЗОПАСНОСТЬ И ПРАВООХРАНИТЕЛЬНАЯ ДЕЯТЕЛЬНОСТЬ	0300			0,0	20,0	25,0
Гражданская оборона	0309			0,0	20,0	25,0
Муниципальная программа «Проведение подготовки и обучения неработающего населения способам защиты и действиям в чрезвычайных ситуациях, а также способам защиты от опасностей, возникающих при ведении военных действий или вследствие этих действий»	0309	2190001000		0,0	20,0	25,0
Закупка товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд	0309	2190001000	200	0,0	20,0	25,0
Иные закупки товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд	0309	2190001000	240	0,0	20,0	25,0
НАЦИОНАЛЬНАЯ ЭКОНОМИКА	0400			123,0	100,0	105,0
Общекономические вопросы	0401			123,0	100,0	105,0
Муниципальная программа «Участие в организации и финансировании временного трудоустройства несовершеннолетних в возрасте от 14 до 18 лет в свободное от учебы время, безработных граждан, испытывающих трудности в поиске работы, безработных граждан в возрасте от 18 до 20 лет, имеющих среднее профессиональное образование и ищущих работу впервые»	0401	7912001000		123,0	100,0	105,0
Закупка товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд	0401	7912001000	200	123,0	100,0	105,0
Иные закупки товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд	0401	7912001000	240	123,0	100,0	105,0
ЖИЛИЩНО-КОММУНАЛЬНОЕ ХОЗЯЙСТВО	0500			12 235,0	12 932,0	12 150,0
Благоустройство	0503			12 235,0	12 932,0	12 150,0
Муниципальная программа «Благоустройство территории муниципального образования Сенной округ»	0503	60000M2500		4 586,0	8 800,0	7 850,0
Закупка товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд	0503	60000M2500	200	4 586,0	8 800,0	7 850,0
Иные закупки товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд	0503	60000M2500	240	4 586,0	8 800,0	7 850,0
Муниципальная программа «Благоустройство территории муниципального образования Сенной округ» в части погашения задолженности прошлых лет	0503	60090M2500		50,0	0,0	0,0
Закупка товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд	0503	60090M2500	200	50,0	0,0	0,0
Иные закупки товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд	0503	60090M2500	240	50,0	0,0	0,0
Муниципальная программа «Озеленение территории муниципального образования Сенной округ»	0503	6100301000		7 564,0	4 132,0	4 300,0
Закупка товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд	0503	6100301000	200	7 564,0	4 132,0	4 300,0
Иные закупки товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд	0503	6100301000	240	7 564,0	4 132,0	4 300,0
Муниципальная программа «Озеленение территории муниципального образования Сенной округ» в части погашения задолженности прошлых лет	0503	6109301000		35,0	0,0	0,0
Закупка товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд	0503	6109301000	200	35,0	0,0	0,0
Иные закупки товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд	0503	6109301000	240	35,0	0,0	0,0



ОБРАЗОВАНИЕ	0700			286,5	165,0	195,0
Другие вопросы в области образования	0709			286,5	165,0	195,0
Муниципальная программа «Проведение работ по военно-патриотическому воспитанию граждан»	0709	4310001000		153,00	50,00	55,00
Закупка товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд	0709	4310001000	200	153,00	50,00	55,00
Иные закупки товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд	0709	4310001000	240	153,00	50,0	55,0
Муниципальная программа «Участие в профилактике терроризма и экстремизма, а также минимизации и (или) ликвидации последствий их проявлений на территории муниципального образования»	0709	7910001000		20,0	20,0	25,0
Закупка товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд	0709	7910001000	200	20,0	20,0	25,0
Иные закупки товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд	0709	7910001000	240	20,0	20,0	25,0
Муниципальная программа «Участие в формах, установленных законодательством Санкт-Петербурга, в мероприятиях по профилактике незаконного потребления наркотических средств и психотропных веществ, новых потенциально опасных психоактивных веществ, наркомании в Санкт-Петербурге»	0709	7920001000		44,5	20,0	25,0
Закупка товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд	0709	7920001000	200	44,5	20,0	25,0
Иные закупки товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд	0709	7920001000	240	44,5	20,0	25,0
Муниципальная программа «Участие в реализации мер по профилактике дорожно-транспортного травматизма на территории муниципального образования Сенной округ»	0709	7950001000		19,0	20,0	25,0
Закупка товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд	0709	7950001000	200	19,0	20,0	25,0
Иные закупки товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд	0709	7950001000	240	19,0	20,0	25,0
Муниципальная программа «Участие в создании условий для реализации мер, направленных на укрепление межнационального и межконфессионального согласия, сохранение и развитие языков и культуры народов Российской Федерации, проживающих на территории муниципального образования, социальную и культурную адаптацию мигрантов, профилактику межнациональных (межэтнических) конфликтов»	0709	7960001000		30,0	35,0	40,0
Закупка товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд	0709	7960001000	200	30,0	35,0	40,0
Иные закупки товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд	0709	7960001000	240	30,0	35,0	40,0
Муниципальная программа «Осуществление экологического просвещения, а также организация экологического воспитания и формирования экологической культуры в области обращения с твердыми коммунальными отходами»	0709	7980001000		20,0	20,0	25,0
Закупка товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд	0709	7980001000	200	20,0	20,0	25,0
Иные закупки товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд	0709	7980001000	240	20,0	20,0	25,0
КУЛЬТУРА, КИНЕМАТОГРАФИЯ	0800			1 303,5	1 200,0	1 250,0
Культура	0801			1 303,5	1 200,0	1 250,0
Муниципальная программа «Организация и проведение местных и участие в организации и проведении городских праздничных и иных зрелищных мероприятий»	0801	4410001000		1 061,5	600,0	625,0



Закупка товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд	0801	4410001000	200	1 061,5	600,0	625,0
Иные закупки товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд	0801	4410001000	240	1 061,5	600,0	625,0
Муниципальная программа «Организация и проведение досуговых мероприятий для жителей муниципального образования Сенной округ»	0801	4420001000		242,0	600,0	625,0
Закупка товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд	0801	4420001000	200	242,0	600,0	625,0
Иные закупки товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд	0801	4420001000	240	242,0	600,0	625,0
СОЦИАЛЬНАЯ ПОЛИТИКА	1000			8 864,0	9 247,6	9 608,2
Пенсионное обеспечение	1001			2 634,0	2 437,0	2 532,0
Расходы по назначению, выплате, перерасчету пенсии за выслугу лет лицам, замещавшим должности муниципальной службы в органах местного самоуправления, муниципальных органах муниципальных образований, а также приостановлению, возобновлению, прекращению выплаты пенсии за выслугу лет в соответствии с законом Санкт-Петербурга	1001	5050002000		2 634,0	2 437,0	2 532,0
Социальное обеспечение и иные выплаты населению	1001	5050002000	300	2 634,0	2 437,0	2 532,0
Публичные нормативные социальные выплаты гражданам	1001	5050002000	310	2 634,0	2 437,0	2 532,0
Охрана семьи и детства	1004			6 230,0	6 810,6	7 076,2
Расходы на исполнение государственного полномочия по выплате денежных средств на содержание ребенка в семье опекуна и приемной семье за счет субвенции из бюджета Санкт-Петербурга	1004	51100G0860		4 875,5	5 119,5	5 319,1
Социальное обеспечение и иные выплаты населению	1004	51100G0860	300	4 875,5	5 119,5	5 319,1
Публичные нормативные социальные выплаты гражданам	1004	51100G0860	310	4 875,5	5 119,5	5 319,1
Расходы на исполнение государственного полномочия по выплате денежных средств на вознаграждение приемным родителям за счет субвенции из бюджета Санкт-Петербурга	1004	51100G0870		1 354,5	1 691,1	1 757,1
Социальное обеспечение и иные выплаты населению	1004	51100G0870	300	1 354,5	1 691,1	1 757,1
Социальные выплаты гражданам, кроме публичных нормативных социальных выплат	1004	51100G0870	320	1 354,5	1 691,1	1 757,1
ФИЗИЧЕСКАЯ КУЛЬТУРА И СПОРТ	1100			80,0	10,0	15,0
Физическая культура	1101			80,0	10,0	15,0
Муниципальная программа «Обеспечение условий для развития на территории муниципального образования физической культуры и массового спорта, организация и проведение официальных физкультурных мероприятий, физкультурно-оздоровительных мероприятий и спортивных мероприятий муниципального образования»	1101	7970001000		80,0	10,0	15,0
Закупка товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд	1101	7970001000	200	80,0	10,0	15,0
Иные закупки товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд	1101	7970001000	240	80,0	10,0	15,0
СРЕДСТВА МАССОВОЙ ИНФОРМАЦИИ	1200			302,0	200,0	240,0
Периодическая печать и издательства	1202			302,0	200,0	240,0
Муниципальная программа «Опубликование муниципальных правовых актов, иной информации»	1202	4570001000		261,0	200,0	240,0
Закупка товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд	1202	4570001000	200	261,0	200,0	240,0
Иные закупки товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд	1202	4570001000	240	261,0	200,0	240,0
Муниципальная программа «Опубликование муниципальных правовых актов, иной информации» в части погашения задолженности прошлых лет	1202	4570901000		41,0	0,0	0,0
Закупка товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд	1202	4570901000	200	41,0	0,0	0,0
Иные закупки товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд	1202	4570901000	240	41,0	0,0	0,0
Всего расходов				58 198,7	56 401,7	57 317,4



Приложение № 4 к
Решению
муниципального совета
муниципального образования
Сенной округ
№ 20 от 04 декабря 2025 г.

«Приложение № 4 к
Решению
муниципального совета
муниципального образования
Сенной округ
№ 11 от 23 декабря 2024 г.

ИСТОЧНИКИ ФИНАНСИРОВАНИЯ ДЕФИЦИТА БЮДЖЕТА МО СЕННОЙ ОКРУГ на 2025 год и плановый период 2026 и 2027 годов.

тыс.руб.

Наименование	Код	2025	2026	2027
Источники внутреннего финансирования дефицита бюджетов	000 01 00 00 00 00 0000 000	0,0	0,0	0,0
Изменение остатков средств на счетах по учету средств бюджетов	000 01 05 00 00 00 0000 000	0,0	0,0	0,0
Увеличение остатков средств бюджетов	000 01 05 00 00 00 0000 500	-58 198,7	-57 587,7	-59 779,4
Увеличение прочих остатков средств бюджетов	000 01 05 02 00 00 0000 500	-58 198,7	-57 587,7	-59 779,4
Увеличение прочих остатков денежных средств бюджетов	000 01 05 02 01 00 0000 510	-58 198,7	-57 587,7	-59 779,4
Увеличение прочих остатков денежных средств бюджетов внутригородских муниципальных образований городов федерального значения	902 01 05 02 01 03 0000 510	-58 198,7	-57 587,7	-59 779,4
Уменьшение остатков денежных средств бюджетов	000 01 05 00 00 00 0000 600	58 198,7	57 587,7	59 779,4
Уменьшение прочих остатков средств бюджетов	000 01 05 02 00 00 0000 600	58 198,7	57 587,7	59 779,4
Уменьшение прочих остатков денежных средств бюджетов	000 01 05 02 01 00 0000 610	58 198,7	57 587,7	59 779,4
Уменьшение прочих остатков денежных средств бюджетов внутригородских муниципальных образований городов федерального значения	902 01 05 02 01 03 0000 610	58 198,7	57 587,7	59 779,4
Итого источников финансирования дефицита бюджета		0,0	0,0	0,0

»



РЕШЕНИЕ № 21

от 04 декабря 2025 года

*Об утверждении Положения
 «О комиссии Муниципального совета Внутригородского муниципального
 образования города федерального значения Санкт-Петербурга
 муниципального округа Сенной округ по соблюдению требований
 к служебному поведению муниципальных служащих
 и урегулированию конфликта интересов»*

В целях реализации Федерального закона от 25 декабря 2008 года № 273-ФЗ

«О противодействии коррупции», руководствуясь положениями Указа Президента Российской Федерации от 1 июля 2010 года № 821 «О комиссиях по соблюдению требований к служебному поведению федеральных государственных служащих и урегулированию конфликта интересов» и статьи 8-1 Закона Санкт-Петербурга от 15.02.2000 № 53-8 «О регулировании отдельных вопросов муниципальной службы в Санкт-Петербурге»,

рассмотрев предложение прокурора Адмиралтейского района Санкт-Петербурга от 01.09.2025 № 03-06-2025/30П

Муниципальный совет Внутригородского муниципального образования города федерального значения Санкт-Петербурга муниципального округа Сенной округ

РЕШИЛ:

1. Утвердить Положение «О комиссии Муниципального совета Внутригородского муниципального образования города федерального значения Санкт-Петербурга муниципального округа Сенной округ по соблюдению требований к служебному поведению муниципальных служащих и урегулированию конфликта интересов» согласно Приложению №1.

2. Признать утратившими силу:

2.1. Решение Муниципального совета от 21.11.2012 №49 «Об утверждении положения «О комиссиях по соблюдению требований к служебному поведению муниципальных служащих и урегулированию конфликта интересов в органах местного самоуправления Внутригородского муниципального образования Санкт-Петербурга муниципального округа Сенной округ».

2.2. Решение Муниципального совета от 09.12.2015 №43 «О внесении изменений в Решение Муниципального совета № 49 от 21.11.2012 г.».

2.3. Решение Муниципального совета от 04.12.2019 №19 «О внесении изменений в Решение Муниципального совета № 49 от 21 ноября 2012 года».

3. Опубликовать настоящее Решение в муниципальной газете «Сенной округ».

4. Контроль за исполнением Решения возложить на Главу муниципального образования, исполняющего полномочия председателя Муниципального совета Внутригородского муниципального образования города федерального значения Санкт-Петербурга муниципальный округ Сенной округ А.А. Астахову.

Глава муниципального образования,
 исполняющий полномочия председателя Муниципального совета
 Внутригородского муниципального образования
 города федерального значения Санкт-Петербурга
 муниципальный округ Сенной округ

А.А. Астахова



Приложение №1
к Решению Муниципального совета
МО Сенной округ
от 04.12.2025 № 21

ПОЛОЖЕНИЕ

«О комиссии Муниципального совета Внутригородского муниципального образования города федерального значения Санкт-Петербурга муниципального округа Сенной округ по соблюдению требований к служебному поведению муниципальных служащих и урегулированию конфликта интересов»

ОБЩИЕ ПОЛОЖЕНИЯ

1. Настоящим Положением определяется порядок формирования и деятельности комиссии Муниципального совета Внутригородского муниципального образования города федерального значения Санкт-Петербурга муниципального округа Сенной округ по соблюдению требований к служебному поведению муниципальных служащих и урегулированию конфликта интересов (далее по тексту – Комиссия) в соответствии с положениями части 4 статьи 14.1 Федерального закона от 02.03.2007 № 25-ФЗ «О муниципальной службе в Российской Федерации», Указа Президента РФ от 01.07.2010 № 821 «О комиссиях по соблюдению требований к служебному поведению федеральных государственных служащих и урегулированию конфликта интересов», статьи 8-1 Закона Санкт-Петербурга от 15.02.2000 № 53-8 «О регулировании отдельных вопросов муниципальной службы в Санкт-Петербурге».

2. Комиссия в своей деятельности руководствуется Конституцией Российской Федерации, федеральными конституционными законами, федеральными законами, актами Президента Российской Федерации и Правительства Российской Федерации, законами Санкт-Петербурга, Уставом Внутригородского муниципального образования города федерального значения Санкт-Петербурга муниципального округа Сенной округ, настоящим Положением и муни-

ципальными правовыми актами Муниципального совета Внутригородского муниципального образования города федерального значения Санкт-Петербурга муниципального округа Сенной округ (далее – Муниципальный совет).

3. Основными задачами Комиссии является содействие Муниципальному совету:

а) в обеспечении соблюдения муниципальными служащими Муниципального совета (далее - муниципальные служащие) ограничений и запретов, требований о предотвращении или об урегулировании конфликта интересов, исполнения обязанностей, установленных Федеральным законом от 25 декабря 2008 г. № 273-ФЗ «О противодействии коррупции», другими федеральными законами в целях противодействия коррупции (далее - требования к служебному поведению и (или) требования об урегулировании конфликта интересов);

б) в осуществлении в Муниципальном совете мер по предупреждению коррупции.

4. Комиссия рассматривает вопросы, связанные с соблюдением требований к служебному поведению и (или) требований об урегулировании конфликта интересов, в отношении муниципальных служащих, замещающих должности муниципальной службы в Муниципальном совете.

ПОРЯДОК ФОРМИРОВАНИЯ КОМИССИИ

5. Комиссия образуется решением Муниципального совета. Указанным актом утверждаются состав комиссии и порядок ее работы, назначаются председатель Комиссии, его заместитель, секретарь и определяются другие члены Комиссии. Все члены Комиссии при принятии решений обладают равными правами. В отсутствие председателя Комиссии его обязанности исполняет заместитель председателя комиссии.

В состав Комиссии входят:

а) заместитель Главы муниципального образования, (председатель Комиссии), лицо, замещающее должность муниципальной службы в Муниципальном совете (заместитель председателя Комиссии), муниципальный служащий, ответственный за работу по профилактике коррупционных и иных правонарушений (секретарь Комиссии), иные муниципальные служащие, определяемые Главой муниципального образования;

б) представитель (представители) научных организаций и профессиональных образовательных организаций, образовательных организаций высшего образования и организаций дополнительного профессионального образования, деятельность которых связана с муниципальной службой (далее – независимый эксперт).

Глава муниципального образования может принять ре-

шение о включении в состав Комиссии представителя органа Санкт-Петербурга по профилактике коррупционных и иных правонарушений, представителя общественного совета, образованного при Муниципальном совете, представителя общественной организации ветеранов, созданной в Муниципальном совете, представителя профсоюзной организации, действующей в установленном порядке в Муниципальном совете (далее - представители других организаций).

Независимые эксперты включаются в состав комиссии по согласованию с научными организациями, профессиональными образовательными организациями, образовательными организациями высшего образования и организациями дополнительного профессионального образования, а представители других организаций по согласованию с органом Санкт-Петербурга по профилактике коррупционных и иных правонарушений, общественным советом, образованным при Муниципальном совете, общественной организацией ветеранов, созданной в Муниципальном совете, профсоюзной организацией, действующей в установленном порядке в Муниципальном совете

6. Число членов Комиссии, не замещающих должности муниципальной службы в Муниципальном совете, должно составлять не менее одной четверти от общего числа членов комиссии.

7. Глава муниципального образования направляет в научную или образовательную организацию, другую организацию запрос с приглашением в состав Комиссии независимого эксперта - специалиста по вопросам, связанным с муниципальной службой. Запрос направляется без указания персональных данных эксперта.

8. Независимый эксперт включается в состав Комиссии на добровольной основе.

9. Кандидатура эксперта подлежит отводу в случаях:

- а) близкого родства или свойства с муниципальным служащим;
- б) не предоставление информации, позволяющей признать его экспертом, - специалистом по вопросам, связанным с муниципальной службой.

10. Состав Комиссии формируется таким образом, чтобы исключить возможность возникновения конфликта интересов, который мог бы повлиять на принимаемые Комиссией решения.

ПОРЯДОК РАБОТЫ КОМИССИИ

12. Заседание Комиссии считается правомочным, если на нем присутствует не менее двух третей от общего числа членов Комиссии. Проведение заседаний с участием только членов Комиссии, замещающих должности муниципальной службы в Муниципальном совете, недопустимо.

13. При возникновении прямой или косвенной личной заинтересованности члена Комиссии, которая может привести к конфликту интересов при рассмотрении вопроса, включенного в повестку дня заседания Комиссии, он обязан до начала заседания заявить об этом. В таком случае соответствующий член Комиссии не принимает участия в рассмотрении указанного вопроса.

14. Основаниями для проведения заседания Комиссии являются:

а) представление Главой муниципального образования в соответствии с пунктом 2 статьи 11 Закона Санкт-Петербурга от 12.07.2012 № 371-68 «О проверке достоверности и полноты сведений, представляемых гражданами, претендующими на замещение должностей муниципальной службы в Санкт-Петербурге, и муниципальными служащими в Санкт-Петербурге, и соблюдения муниципальными служащими в Санкт-Петербурге требований к служебному поведению», материалов проверки, свидетельствующих:

о представлении муниципальным служащим недостоверных или неполных сведений о доходах, об имуществе и обязательствах имущественного характера, представляемых в соответствии с федеральными законами и иными нормативными правовыми актами Российской Федерации;

о несоблюдении муниципальным служащим требований к служебному поведению и (или) требований об урегулировании конфликта интересов;

б) поступившее должностному лицу Муниципального совета, ответственному за ведение кадровой работы:

обращение гражданина, замещавшего в Муниципальном совете должность муниципальной службы, включенную в перечень должностей, утвержденный решением Муниципального совета, о даче согласия на замещение должности в коммерческой или некоммерческой организации либо на выполнение работы на условиях гражданско-правового договора в коммерческой или некоммерческой организации, если отдельные функции по муниципальному управлению этой организацией входили в его должностные (служебные) обязанности, до истечения двух лет со дня увольнения с

11. В заседаниях Комиссии с правом совещательного голоса участвуют:

а) непосредственный руководитель муниципального служащего, в отношении которого Комиссией рассматривается вопрос о соблюдении требований к служебному поведению и (или) требований об урегулировании конфликта интересов;

б) другие муниципальные служащие, замещающие должности муниципальной службы в Муниципальном совете; специалисты, которые могут дать пояснения по вопросам муниципальной службы и вопросам, рассматриваемым Комиссией; должностные лица государственных органов, других органов местного самоуправления; представители заинтересованных организаций; представитель муниципального служащего, в отношении которого Комиссией рассматривается вопрос о соблюдении требований к служебному поведению и (или) требований об урегулировании конфликта интересов, - по решению председателя Комиссии, принимаемому в каждом конкретном случае отдельно не менее чем за три дня до дня заседания Комиссии на основании ходатайства муниципального служащего, в отношении которого Комиссией рассматривается этот вопрос, или любого члена Комиссии.

МУНИЦИПАЛЬНОЙ СЛУЖБЫ;

заявление муниципального служащего о невозможности по объективным причинам представить сведения о доходах, об имуществе и обязательствах имущественного характера своих супруги (супруга) и несовершеннолетних детей;

заявление муниципального служащего о невозможности выполнить требования Федерального закона от 7 мая 2013 г. № 79-ФЗ «О запрете отдельным категориям лиц открывать и иметь счета (вклады), хранить наличные денежные средства и ценности в иностранных банках, расположенных за пределами территории Российской Федерации, владеть и (или) пользоваться иностранными финансовыми инструментами» в связи с арестом, запретом распоряжения, наложенными компетентными органами иностранного государства в соответствии с законодательством данного иностранного государства, на территории которого находятся счета (вклады), осуществляется хранение наличных денежных средств и ценностей в иностранном банке и (или) имеются иностранные финансовые инструменты, или в связи с иными обстоятельствами, не зависящими от его воли или воли его супруги (супруга) и несовершеннолетних детей;

уведомление муниципального служащего о возникновении личной заинтересованности при исполнении должностных обязанностей, которая приводит или может привести к конфликту интересов;

в) представление Главы муниципального образования или любого члена Комиссии, касающееся обеспечения соблюдения муниципальным служащим требований к служебному поведению и (или) требований об урегулировании конфликта интересов либо осуществления в Муниципальном совете мер по предупреждению коррупции.

г) представление Главой муниципального образования материалов проверки, свидетельствующих о представлении муниципальным служащим недостоверных или неполных сведений, предусмотренных частью 1 статьи 3 Федерального закона от 3 декабря 2012 г. № 230-ФЗ «О контроле за соответствием расходов лиц, замещающих государственные должности, и иных лиц их доходам» (далее - Федеральный закон «О контроле за соответствием расходов лиц, замещающих государственные должности, и иных лиц их доходам»);

д) поступившее в соответствии с частью 4 статьи 12 Федерального закона от 25 декабря 2008 г. № 273-ФЗ «О противодействии коррупции» и статьей 64.1 Трудового кодекса Российской Федерации в Муниципальном совете уведомление коммерческой или некоммерческой организации



о заключении с гражданином, замещавшим должность муниципальной службы в Муниципальном совете, трудового или гражданско-правового договора на выполнение работ (оказание услуг), если отдельные функции муниципального управления данной организацией входили в его должностные (служебные) обязанности, исполняемые во время замещения должности в Муниципальном совете, при условии, что указанному гражданину комиссией ранее было отказано во вступлении в трудовые и гражданско-правовые отношения с данной организацией или что вопрос о даче согласия такому гражданину на замещение им должности в коммерческой или некоммерческой организации либо на выполнение им работы на условиях гражданско-правового договора в коммерческой или некоммерческой организации комиссией не рассматривался;

е) уведомление муниципального служащего о возникновении не зависящих от него обстоятельств, препятствующих соблюдению требований к служебному поведению и (или) требований об урегулировании конфликта интересов.

15. Комиссия не рассматривает сообщения о преступлениях и административных правонарушениях, а также анонимные обращения, не проводит проверки по фактам нарушения служебной дисциплины.

15.1. Обращение, указанное в абзаце втором подпункта «б» пункта 14 настоящего Положения, подается гражданином, замещавшим должность муниципальной службы в Муниципальном совете, должностному лицу Муниципального совета, ответственному за ведение кадровой работы. В обращении указываются: фамилия, имя, отчество гражданина, дата его рождения, адрес места жительства, замещаемые должности в течение последних двух лет до дня увольнения с муниципальной службы, наименование, местонахождение коммерческой или некоммерческой организации, характер ее деятельности, должностные (служебные) обязанности, исполняемые гражданином во время замещения им должности муниципальной службы, функции по муниципальному управлению в отношении коммерческой или некоммерческой организации, вид договора (трудовой или гражданско-правовой), предполагаемый срок его действия, сумма оплаты за выполнение (оказание) по договору работ (услуг). Должностным лицом Муниципального совета, ответственным за ведение кадровой работы, осуществляется рассмотрение обращения, по результатам которого подготавливается мотивированное заключение по существу обращения с учетом требований статьи 12 Федерального закона от 25 декабря 2008 г. № 273-ФЗ «О противодействии коррупции».

15.2. Обращение, указанное в абзаце втором подпункта «б» пункта 14 настоящего Положения, может быть подано муниципальным служащим, планирующим свое увольнение с муниципальной службы, и подлежит рассмотрению комиссией в соответствии с настоящим Положением.

15.3. Уведомление, указанное в подпункте «д» пункта 14 настоящего Положения, рассматривается должностным лицом Муниципального совета, ответственным за ведение кадровой работы, которое осуществляет подготовку мотивированного заключения о соблюдении гражданином, замещавшим должность муниципальной службы в Муниципальном совете, требований статьи 12 Федерального закона от 25 декабря 2008 г. № 273-ФЗ «О противодействии коррупции».

15.4. Уведомления, указанные в абзаце пятом подпункта «б» и подпункте «е» пункта 14 настоящего Положения, рассматриваются должностным лицом Муниципального совета, ответственным за ведение кадровой работы и ответственным за работу по профилактике коррупционных и иных правонарушений, которое осуществляет подготовку мотивированного заключения по результатам рассмотрения уведомлений.

15.5. При подготовке мотивированного заключения по результатам рассмотрения обращения, указанного в абзаце втором подпункта «б» пункта 14 настоящего Положения, или уведомлений, указанных в абзаце пятом подпункта «б» и подпунктах «д» и «е» пункта 14 настоящего Положения, должностное лицо Муниципального совета, ответственное за ведение кадровой работы и ответственное за работу по профилактике коррупционных и иных правонарушений имеет право проводить собеседование с муниципальным служащим, представившим обращение или уведомление, получать от него письменные пояснения, а Глава муниципального образования или его заместитель, специально на то уполномоченный, может направлять в установленном порядке запросы в государственные органы, органы местного самоуправления и заинтересованные организации, использовать государственную информационную систему в области противодействия коррупции «Посейдон», в том числе для направления запросов. Обращение или уведомление, а также заключение и другие материалы в течение семи рабочих дней со дня поступления обращения или уведомления представляются председателю комиссии. В случае направления запросов обращение или уведомление, а также заключение и другие материалы представляются председателю комиссии в течение 45 дней со дня поступления обращения или уведомления. Указанный срок может быть продлен, но не более чем на 30 дней.

15.6. Мотивированные заключения, предусмотренные пунктами 15.1., 15.3. и 15.4. настоящего Положения, должны содержать:

- информацию, изложенную в обращениях или уведомлениях, указанных в абзацах втором и пятом подпункта «б» и подпунктах «д» и «е» пункта 14 настоящего Положения;
- информацию, полученную от государственных органов, органов местного самоуправления и заинтересованных организаций на основании запросов;

в) мотивированный вывод по результатам предварительного рассмотрения обращений и уведомлений, указанных в абзацах втором и пятом подпункта «б» и подпунктах «д» и «е» пункта 14 настоящего Положения, а также рекомендации для принятия одного из решений в соответствии с пунктами 28, 32, 33 и 35 настоящего Положения или иного решения.

16. Председатель Комиссии при поступлении к нему информации, содержащей основания для проведения заседания Комиссии:

а) в 10-дневный срок назначает дату заседания Комиссии. При этом дата заседания Комиссии не может быть назначена позднее 20 дней со дня поступления указанной информации, за исключением случаев, предусмотренных пунктами 22 и 23 настоящего Положения;

б) организует ознакомление муниципального служащего, в отношении которого Комиссией рассматривается вопрос о соблюдении требований к служебному поведению и (или) требований об урегулировании конфликта интересов, его представителя, членов комиссии и других лиц, участвующих в заседании Комиссии, с информацией, поступившей к должностному лицу Муниципального совета, ответственному за ведение кадровой работы, и с результатами ее проверки;

в) рассматривает ходатайства о приглашении на заседание Комиссии лиц, указанных в подпункте «б» пункта 11 настоящего Положения, принимает решение об их удовлетворении (об отказе в удовлетворении) и о рассмотрении (об отказе в рассмотрении) в ходе заседания Комиссии дополнительных материалов.

17. Заседание комиссии по рассмотрению заявлений, указанных в абзацах третьем и четвертом подпункта «б» пункта 14 настоящего Положения, как правило, проводится

не позднее одного месяца со дня истечения срока, установленного для представления сведений о доходах, об имуществе и обязательствах имущественного характера.

18. Уведомления, указанные в подпунктах «д» и «е» пункта 14 настоящего Положения, как правило, рассматриваются на очередном (плановом) заседании комиссии.

19. Заседание комиссии проводится, как правило, в присутствии муниципального служащего, в отношении которого рассматривается вопрос о соблюдении требований к служебному поведению и (или) требований об урегулировании конфликта интересов, или гражданина, замещавшего должность муниципальной службы в Муниципальном Совете. О намерении лично присутствовать на заседании комиссии муниципальный служащий или гражданин указывает в обращении, заявлении или уведомлении, представляемых в соответствии с подпунктами «б» и «е» пункта 14 настоящего Положения.

20. Заседания комиссии могут проводиться в отсутствие муниципального служащего или гражданина в случае:

а) если в обращении, заявлении или уведомлении, предусмотренных подпунктами «б» и «е» пункта 14 настоящего Положения, не содержится указания о намерении муниципального служащего или гражданина лично присутствовать на заседании комиссии;

б) если муниципальный служащий или гражданин, налагающиеся лично присутствовать на заседании комиссии и надлежащим образом извещенные о времени и месте его проведения, не явились на заседание комиссии.

21. Секретарь комиссии:

- решает организационные вопросы, связанные с подготовкой заседания комиссии;

- осуществляет ознакомление муниципального служащего, в отношении которого Комиссией рассматривается вопрос о соблюдении требований к служебному поведению и (или) требований об урегулировании конфликта интересов, его представителя, членов Комиссии и других лиц, участвующих в заседании Комиссии, с информацией, поступившей должностному лицу Муниципального совета, ответственному за ведение кадровой работы, и с результатами ее проверки;

- письменно извещает муниципального служащего, в отношении которого Комиссией рассматривается вопрос о соблюдении требований к служебному поведению и (или) требований об урегулировании конфликта интересов, членов Комиссии и приглашенных лиц о дате, времени и месте заседания Комиссии;

- ведет протокол заседания Комиссии;

- в семидневный срок со дня заседания Комиссии направляет копии протокола заседания комиссии Главе муниципального образования, полностью или в виде выписок из него - муниципальному служащему, в отношении которого комиссией рассматривается вопрос о соблюдении требований к служебному поведению и (или) требований об урегулировании конфликта интересов, а также по решению комиссии - иным заинтересованным лицам;

- формирует дело с материалами проверки.

22. Председатель Комиссии открывает заседание Комиссии, докладывает о вопросах, включенных в повестку дня, оглашает список приглашенных лиц и представителей заинтересованных организаций.

23. На заседании Комиссии заслушиваются пояснения муниципального служащего или гражданина, замещавшего должность муниципальной службы в Муниципальном совете (с их согласия), и иных лиц, рассматриваются материалы по существу вынесенных на данное заседание вопросов, а

также дополнительные материалы.

24. При необходимости Комиссия вправе истребовать дополнительные информацию и материалы, совершить иные необходимые действия, а также сделать перерыв в заседании Комиссии (в течение одного рабочего дня) либо перенести заседание Комиссии на другой день, о чем делается соответствующая запись в протоколе заседания Комиссии.

При переносе заседания Комиссии председатель комиссии назначает дату нового заседания комиссии.

25. Члены Комиссии и лица, участвовавшие в ее заседании, не вправе разглашать сведения, ставшие им известными в ходе работы комиссии.

26. По итогам рассмотрения вопроса, указанного в абзаце втором подпункта «а» пункта 14 настоящего Положения, Комиссия принимает одно из следующих решений:

а) установить, что сведения, представленные муниципальным служащим в соответствии со статьей 15 Федерального закона от 02.03.2007 № 25-ФЗ «О муниципальной службе в Российской Федерации», являются достоверными и полными;

б) установить, что сведения, представленные муниципальным служащим в соответствии со статьей 15 Федерального закона от 02.03.2007 № 25-ФЗ «О муниципальной службе в Российской Федерации», являются недостоверными и(или) неполными. В этом случае Комиссия рекомендует Главе муниципального образования применить к муниципальному служащему конкретную меру ответственности.

27. По итогам рассмотрения вопроса, указанного в абзаце третьем подпункта «а» пункта 14 настоящего Положения, Комиссия принимает одно из следующих решений:

а) установить, что муниципальный служащий соблюдал требования к служебному поведению и (или) требования об урегулировании конфликта интересов;

б) установить, что муниципальный служащий не соблюдал требования к служебному поведению и (или) требования об урегулировании конфликта интересов. В этом случае Комиссия рекомендует Главе муниципального образования указать муниципальному служащему на недопустимость нарушения требований к служебному поведению и (или) требований об урегулировании конфликта интересов либо применить к муниципальному служащему конкретную меру ответственности.

28. По итогам рассмотрения вопроса, указанного в абзаце втором подпункта «б» пункта 14 настоящего Положения, Комиссия принимает одно из следующих решений:

а) дать гражданину согласие на замещение должности в коммерческой или некоммерческой организации либо на выполнение работы на условиях гражданско-правового договора в коммерческой или некоммерческой организации, если отдельные функции по муниципальному управлению этой организацией входили в его должностные (служебные) обязанности;

б) отказать гражданину в замещении должности в коммерческой или некоммерческой организации либо в выполнении работы на условиях гражданско-правового договора в коммерческой или некоммерческой организации, если отдельные функции по муниципальному управлению этой организацией входили в его должностные (служебные) обязанности, и мотивировать свой отказ.

29. По итогам рассмотрения вопроса, указанного в абзаце третьем подпункта «б» пункта 14 настоящего Положения, Комиссия принимает одно из следующих решений:

а) признать, что причина непредставления муниципальным служащим сведений о доходах, об имуществе и обязательствах имущественного характера своих супруги (су-



пруга) и несовершеннолетних детей является объективной и уважительной;

б) признать, что причина непредставления муниципальным служащим сведений о доходах, об имуществе и обязательствах имущественного характера своих супруги (супруга) и несовершеннолетних детей не является уважительной. В этом случае Комиссия рекомендует муниципальному служащему принять меры по представлению указанных сведений;

в) признать, что причина непредставления муниципальным служащим сведений о доходах, об имуществе и обязательствах имущественного характера своих супруги (супруга) и несовершеннолетних детей необъективна и является способом уклонения от представления указанных сведений. В этом случае Комиссия рекомендует Главе муниципального образования применить к муниципальному служащему конкретную меру ответственности.

30. По итогам рассмотрения вопроса, указанного в подпункте «г» пункта 14 настоящего Положения, Комиссия принимает одно из следующих решений:

а) признать, что сведения, представленные муниципальным служащим в соответствии с частью 1 статьи 3 Федерального закона «О контроле за соответствием расходов лиц, замещающих государственные должности, и иных лиц их доходам», являются достоверными и полными;

б) признать, что сведения, представленные муниципальным служащим в соответствии с частью 1 статьи 3 Федерального закона «О контроле за соответствием расходов лиц, замещающих государственные должности, и иных лиц их доходам», являются недостоверными и (или) неполными. В этом случае комиссия рекомендует Главе муниципального образования применить к муниципальному служащему конкретную меру ответственности и (или) направить материалы, полученные в результате осуществления контроля за расходами, в органы прокуратуры и (или) иные государственные органы в соответствии с их компетенцией.

31. По итогам рассмотрения вопроса, указанного в абзаце четвертом подпункта «б» пункта 14 настоящего Положения, Комиссия принимает одно из следующих решений:

а) признать, что обстоятельства, препятствующие выполнению требований Федерального закона «О запрете отдельным категориям лиц открывать и иметь счета (вклады), хранить наличные денежные средства и ценности в иностранных банках, расположенных за пределами территории Российской Федерации, владеть и (или) пользоваться иностранными финансовыми инструментами», являются объективными и уважительными;

б) признать, что обстоятельства, препятствующие выполнению требований Федерального закона «О запрете отдельным категориям лиц открывать и иметь счета (вклады), хранить наличные денежные средства и ценности в иностранных банках, расположенных за пределами территории Российской Федерации, владеть и (или) пользоваться иностранными финансовыми инструментами», не являются объективными и уважительными. В этом случае комиссия рекомендует Главе муниципального образования применить к муниципальному служащему конкретную меру ответственности.

32. По итогам рассмотрения вопроса, указанного в абзаце пятом подпункта «б» пункта 14 настоящего Положения, Комиссия принимает одно из следующих решений:

а) признать, что при исполнении муниципальным служащим должностных обязанностей конфликт интересов отсутствует;

б) признать, что при исполнении муниципальным служащим должностных обязанностей личная заинтересованность приводит или может привести к конфликту интересов. В этом случае комиссия рекомендует Главе муниципальному образованию принять меры по представлению указанных сведений;

сов. В этом случае комиссия рекомендует муниципальному служащему и (или) Главе муниципального образования принять меры по урегулированию конфликта интересов или по недопущению его возникновения;

в) признать, что муниципальный служащий не соблюдал требования об урегулировании конфликта интересов. В этом случае комиссия рекомендует Главе муниципального образования применить к муниципальному служащему конкретную меру ответственности.

33. По итогам рассмотрения вопроса, указанного в подпункте «е» пункта 14 настоящего Положения, Комиссия принимает одно из следующих решений:

а) признать наличие причинно-следственной связи между возникновением не зависящих от муниципального служащего обстоятельств и невозможностью соблюдения им требований к служебному поведению и (или) требований об урегулировании конфликта интересов;

б) признать отсутствие причинно-следственной связи между возникновением не зависящих от муниципального служащего обстоятельств и невозможностью соблюдения им требований к служебному поведению и (или) требований об урегулировании конфликта интересов.

34. По итогам рассмотрения вопросов, указанных в подпунктах «а», «б», «г» и «д» пункта 14 настоящего Положения, и при наличии к тому оснований Комиссия может принять иное решение, чем это предусмотрено пунктами 31 – 37.1 и 39 настоящего Положения. Основания и мотивы принятия такого решения должны быть отражены в протоколе заседания Комиссии.

35. По итогам рассмотрения вопроса, указанного в подпункте «д» пункта 14 настоящего Положения, Комиссия принимает в отношении гражданина, замещавшего должность муниципальной службы в Муниципальном Совете, одно из следующих решений:

а) дать согласие на замещение им должности в коммерческой или некоммерческой организации либо на выполнение работы на условиях гражданско-правового договора в коммерческой или некоммерческой организации, если отдельные функции по муниципальному управлению этой организацией входили в его должностные (служебные) обязанности;

б) установить, что замещение им на условиях трудового договора должности в коммерческой или некоммерческой организации и (или) выполнение в коммерческой или некоммерческой организации работ (оказание услуг) нарушают требования статьи 12 Федерального закона от 25 декабря 2008 г. № 273-ФЗ «О противодействии коррупции». В этом случае Комиссия рекомендует Главе муниципального образования проинформировать об указанных обстоятельствах органы прокуратуры и уведомившую организацию.

36. По итогам рассмотрения вопроса, предусмотренного подпунктом «в» пункта 14 настоящего Положения, Комиссия принимает соответствующее решение.

37. Для исполнения решений Комиссии могут быть подготовлены проекты нормативных правовых актов, решений или поручений, которые представляются на рассмотрение Главе муниципального образования.

38. Решения Комиссии по вопросам, указанным в пункте 14 настоящего Положения, принимаются тайным голосованием (если Комиссия не примет иное решение) простым большинством голосов присутствующих на заседании членов Комиссии. При равенстве числа голосов голос председательствующего на заседании Комиссии является решающим.



Решение Комиссии выносится комиссией в отсутствие муниципального служащего, в отношении которого Комиссией рассматривается вопрос о соблюдении требований к служебному поведению и (или) требований об урегулировании конфликта интересов, его представителя и приглашенных лиц.

39. Решения Комиссии оформляются протоколами, которые подписывают члены Комиссии, принимавшие участие в ее заседании. Решения Комиссии, за исключением решения, принимаемого по итогам рассмотрения вопроса, указанного в абзаце втором подпункта «б» пункта 14 настоящего Положения, для Главы муниципального образования носят рекомендательный характер. Решение, принимаемое по итогам рассмотрения вопроса, указанного в абзаце втором подпункта «б» пункта 14 настоящего Положения, носит обязательный характер.

40. В протоколе заседания Комиссии указываются:

- а) дата заседания Комиссии, фамилии, имена, отчества членов Комиссии и других лиц, присутствующих на заседании;
- б) формулировка каждого из рассматриваемых на заседании Комиссии вопросов с указанием фамилии, имени, отчества, должности муниципального служащего, в отношении которого рассматривается вопрос о соблюдении требований к служебному поведению и (или) требований об урегулировании конфликта интересов;
- в) предъявляемые к муниципальному служащему претензии, материалы, на которых они основываются;
- г) содержание пояснений муниципальному служащему и других лиц по существу предъявляемых претензий;
- д) фамилии, имена, отчества выступивших на заседании лиц и краткое изложение их выступлений;
- е) источник информации, содержащей основания для проведения заседания Комиссии, дата поступления информации в Муниципальный совет;
- ж) другие сведения;
- з) результаты голосования;
- и) решение и обоснование его принятия.

41. Член Комиссии, несогласный с ее решением, вправе в письменной форме изложить свое мнение, которое подлежит обязательному приобщению к протоколу заседания Комиссии и с которым должен быть ознакомлен муниципальный служащий.

42. Копии протокола заседания Комиссии в 7-дневный срок со дня заседания направляются Главе муниципального образования, полностью или в виде выписок из него - муниципальному служащему, а также по решению комиссии - иным заинтересованным лицам.

43. Оригинал протокола заседания Комиссии подшивается в дело с материалами к заседанию Комиссии.

К протоколу заседания Комиссии приобщаются письменные пояснения муниципального служащего, его представителя, приглашенных лиц, документы, подтверждающие полномочия представителей заинтересованных организаций и представителя муниципального служащего, и иные документы.

44. Глава муниципального образования обязан рассмотреть протокол заседания Комиссии и вправе учесть в пределах своей компетенции содержащиеся в нем рекомендации при принятии решения о применении к муниципальному служащему мер ответственности, предусмотренных нормативными правовыми актами Российской Федерации, а также по иным вопросам организации противодействия коррупции. О рассмотрении рекомендаций комиссии и принятом решении Глава муниципального образования в письменной форме уведомляет комиссию в месячный срок со дня поступления к нему протокола заседания Комиссии. Решение Главы муниципального образования оглашается на ближайшем заседании Комиссии и принимается к сведению без обсуждения.

45. В случае установления Комиссией признаков дисциплинарного проступка в действиях (бездействии) муниципального служащего информация об этом представляется Главе муниципального образования для решения вопроса о применении к муниципальному служащему мер ответственности, предусмотренных нормативными правовыми актами Российской Федерации.

46. В случае установления Комиссией факта совершения муниципальным служащим действия (факта бездействия), содержащего признаки административного правонарушения или состава преступления, председатель Комиссии обязан передать информацию о совершении указанного действия (бездействии) и подтверждающие такой факт документы в правоприменительные органы в 3-дневный срок, а при необходимости - немедленно.

47. Копия протокола заседания Комиссии или выписка из него приобщается к личному делу муниципальному служащему, в отношении которого рассмотрен вопрос о соблюдении требований к служебному поведению и (или) требований об урегулировании конфликта интересов.

48. Выписка из решения Комиссии, заверенная подписью секретаря Комиссии и печатью Муниципального совета, вручается гражданину, замещавшему должность муниципальной службы в Муниципальном совете, в отношении которого рассматривался вопрос, указанный в абзаце втором подпункта «б» пункта 14 настоящего Положения, под роспись или направляется заказным письмом с уведомлением по указанному им в обращении адресу не позднее одного рабочего дня, следующего за днем проведения соответствующего заседания Комиссии.

49. Организационно-техническое и документационное обеспечение деятельности Комиссии осуществляются должностным лицом Муниципального совета, ответственным за ведение кадровой работы.

50. Дело с материалами к заседанию Комиссии хранится у должностного лица Муниципального совета, ответственного за ведение кадровой работы.

«Сенной округ»

Учредитель – Муниципальный совет
Муниципального образования №2
(МО Сенной округ)

Газета зарегистрирована 01.11.2000 г.
Территориальным управлением по Санкт-Петербургу
и Ленинградской области Министерством
Российской Федерации по делам печати,
телерадиовещания и средств массовых коммуникаций.
Регистрационное свидетельство ПИ №2-4817.

Главный редактор: Курятникова Д.А.
Адрес редакции:
190068, Санкт-Петербург,
Вознесенский пр., 47,
тел.: 310-29-22.

Тираж 50 экз. Заказ № 3144
Дата выхода в свет 10.12.2025 г.
Отпечатано в ООО «ДАРТ», 195009,
г. Санкт-Петербург, вн. тер. МО Финляндский,
ул. Михайлова, д. 11, лит. С, пом. 37-Н.
Газета распространяется бесплатно