



# СЕННОЙ ОКРУГ

ЕЖЕМЕСЯЧНАЯ ГАЗЕТА МУНИЦИПАЛЬНОГО СОВЕТА МО №2 (МО Сенной округ)

## Специальный выпуск № 1

6  
СОЗЫВ  
2019-  
2024

МУНИЦИПАЛЬНЫЙ СОВЕТ  
МУНИЦИПАЛЬНОГО ОБРАЗОВАНИЯ  
СЕННОЙ ОКРУГ  
САНКТ-ПЕТЕРБУРГ

190031, САНКТ-ПЕТЕРБУРГ, НАБ. Р. ФОНТАНКИ, Д. 89 ТЕЛ./ФАКС 310-16-96  
e-mail: msmoso@mail.wplus.net

### РЕШЕНИЕ № 31

от 29 декабря 2021 года

#### *О внесении изменений в бюджет муниципального образования Сенной округ на 2021 год*

В соответствии со статьями 26 п.1 пп.3 и 49 Устава муниципального образования Сенной округ Санкт-Петербурга Муниципальный совет Внутригородского муниципального образования Санкт-Петербурга муниципального округа Сенной округ

#### РЕШИЛ:

1. Утвердить местный бюджет муниципального образования Сенной округ на 2021 год:
  - по доходам в сумме 94 649,7 тысяч рублей;
  - по расходам в сумме 94 649,7 тысяч рублей;
  - дефицит (профицит) 0,0 рублей.
2. Внести изменения в ведомственную структуру бюджета МО Сенной округ на 2021 год:
  - 2.1. увеличить ассигнования Администрации муниципального образования Сенной округ **подр. 0801, цел.ст. 0920099002, в.р. 110** на сумму **160 400** (Сто шестьдесят тысяч четыреста) рублей **00** копеек;
  - 2.2. увеличить ассигнования Администрации муниципального образования Сенной округ **подр. 0709, цел.ст. 7960001000, в.р. 240** на сумму **32000** (Тридцать две тысячи) рублей **00** копеек;
  - 2.3. уменьшить ассигнования Администрации муниципального образования Сенной округ **подр. 0801, цел.ст. 4420001000, в.р. 240** на сумму **192 400** (Сто девяносто две тысячи четыреста) рублей **00** копеек;
3. Внести изменения в Распределение бюджетных ассигнований бюджета Муниципального образования Сенной округ на 2021 г. по разделам, подразделам, целевым статьям, группам и подгруппам видов расходов:
  - 3.1. увеличить ассигнования Администрации муниципального образования Сенной округ **подр. 0801, цел.ст. 0920099002, в.р. 110** на сумму **160 400** (Сто шестьдесят тысяч четыреста) рублей **00** копеек;
  - 3.2. увеличить ассигнования Администрации муниципального образования Сенной округ **подр. 0709, цел.ст. 7960001000, в.р. 240** на сумму **32000** (Тридцать две тысячи) рублей **00** копеек;
  - 3.3. уменьшить ассигнования Администрации муниципального образования Сенной округ **подр. 0801, цел.ст. 4420001000, в.р. 240** на сумму **192 400** (Сто девяносто две тысячи четыреста) рублей **00** копеек;
4. Приложение № 2 «Ведомственная структура расходов бюджета муниципального образования Сенной округ на 2021 год» к Решению Муниципального совета муниципального образования



Сенной округ от 23 декабря 2020 года № 31 изложить в новой редакции согласно Приложению № 1 к настоящему Решению.

5. Приложение № 3 «Распределение бюджетных ассигнований бюджета муниципального образования Сенной округ на 2021 г. по разделам, подразделам, целевым статьям, группам и подгруппам видов расходов» к решению Ммуниципального совета муниципального образования Сенной округ от 23 декабря 2020 года № 31 изложить в новой редакции согласно Приложению № 2 к настоящему Решению.

6. Опубликовать настоящее Решение в установленном порядке.

7. Решение вступает в силу с момента его официального опубликования.

8. Контроль за исполнением Решения возложить на Главу муниципального образования - Председателя муниципального совета Астахову А.А.

**Глава муниципального образования –  
Председатель Муниципального совета**

**А. А. Астахова**



Приложение № 1  
к Решению муниципального совета  
муниципального образования Сенной округ  
№ 31 от 29 декабря 2021 г.

## ВЕДОМСТВЕННАЯ СТРУКТУРА РАСХОДОВ БЮДЖЕТА МУНИЦИПАЛЬНОГО ОБРАЗОВАНИЯ СЕННОЙ ОКРУГ НА 2021 г.

тыс.руб.

№ п/п	Наименование	Код ГБРС	Код раздела, подраздела	Код целевой статьи	Код группы, подгруппы вида расходов	Сумма
	<b>Муниципальный совет муниципального образования Сенной округ</b>	<b>993</b>				
<b>1</b>	<b>ОБЩЕГОСУДАРСТВЕННЫЕ ВОПРОСЫ</b>	<b>993</b>	<b>0100</b>			<b>5 873,60</b>
<b>1.1</b>	<b>Функционирование высшего должностного лица субъекта Российской Федерации и муниципального образования</b>	<b>993</b>	<b>0102</b>			<b>1 370,80</b>
1.1.1	Глава муниципального образования	993	0102	0020001000		1 370,80
1.1.1.1	Расходы на выплаты персоналу в целях обеспечения выполнения функций государственными (муниципальными) органами, казенными учреждениями, органами управления государственными внебюджетными фондами	993	0102	0020001000	100	1 370,80
1.1.1.2	Расходы на выплаты персоналу государственных (муниципальных) органов	993	0102	0020001000	120	1 370,80
<b>1.2</b>	<b>Функционирование законодательных (представительных) органов государственной власти и представительных органов муниципальных образований</b>	<b>993</b>	<b>0103</b>			<b>4 502,80</b>
1.2.1	Аппарат представительного органа муниципального образования	993	0103	0020004000		4 406,80
1.2.1.2	Расходы на выплаты персоналу в целях обеспечения выполнения функций государственными (муниципальными) органами, казенными учреждениями, органами управления государственными внебюджетными фондами	993	0103	0020004000	100	2 359,40
1.2.1.3	Расходы на выплаты персоналу государственных (муниципальных) органов	993	0103	0020004000	120	2 359,40
1.2.1.4	Закупка товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд	993	0103	0020004000	200	2 010,90
1.2.1.5	Иные закупки товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд	993	0103	0020004000	240	2 010,90
1.2.1.6	Иные бюджетные ассигнования	993	0103	0020004000	800	36,50



1.2.1.6	Уплата налогов, сборов и иных платежей	993	0103	0020004000	850	36,50
1.2.2	Уплата членских взносов на осуществление деятельности Совета муниципальных образований Санкт-Петербурга и содержание его органов	993	0103	0920001000		96,00
1.2.2.1	Иные бюджетные ассигнования	993	0103	0920001000	800	96,00
1.2.2.2	Уплата налогов, сборов и иных платежей	993	0103	0920001000	850	96,00
<b>1.3.</b>	<b>СРЕДСТВА МАССОВОЙ ИНФОРМАЦИИ</b>	<b>993</b>	<b>1200</b>			<b>500,00</b>
1.3.1	Периодическая печать и издательства	993	1202			500,00
1.3.1.1	Опубликование муниципальных правовых актов, иной информации	993	1202	4570001000		487,00
1.3.1.2	Закупка товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд	993	1202	4570001000	200	487,00
1.3.1.3	Иные закупки товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд	993	1202	4570001000	240	487,00
1.3.2.	Опубликование муниципальных правовых актов, иной информации в части погашения задолженности прошлых лет	993	1202	4570901000		13,00
1.3.2.1	Закупка товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд	993	1202	4570901000	200	13,00
1.3.2.2	Иные закупки товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд	993	1202	4570901000	240	13,00
	<b>ИТОГО</b>					<b>6 373,60</b>
	<b>Администрация муниципального образования Сенной округ</b>	<b>902</b>				
<b>2</b>	<b>ОБЩЕГОСУДАРСТВЕННЫЕ ВОПРОСЫ</b>	<b>902</b>	<b>0100</b>			<b>11 210,90</b>
2.1	Функционирование Правительства Российской Федерации, высших исполнительных органов государственной власти субъектов Российской Федерации, местных администраций	902	0104			10 184,10
2.1.1	Глава местной администрации	902	0104	0020005000		237,00
2.1.1.1	Расходы на выплаты персоналу в целях обеспечения выполнения функций государственными (муниципальными) органами, казенными учреждениями, органами управления государственными внебюджетными фондами	902	0104	0020005000	100	237,00
2.1.1.2	Расходы на выплаты персоналу государственных (муниципальных) органов	902	0104	0020005000	120	237,00
2.1.2	Содержание и обеспечение деятельности местной администрации по решению вопросов местного значения	902	0104	0020006000		8 201,60
2.1.2.1	Расходы на выплаты персоналу в целях обеспечения выполнения функций государственными (муниципальными) органами, казенными учреждениями, органами управления государственными внебюджетными фондами	902	0104	0020006000	100	7 557,60
2.1.2.2	Расходы на выплаты персоналу государственных (муниципальных) органов	902	0104	0020006000	120	7 557,60
2.1.2.3	Закупка товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд	902	0104	0020006000	200	619,00



2.1.2.4	Иные закупки товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд	902	0104	0020006000	240	619,00
2.1.2.5	Иные бюджетные ассигнования	902	0104	0020006000	800	25,00
2.1.2.6	Уплата налогов, сборов и иных платежей	902	0104	0020006000	850	25,00
2.1.3	Расходы на исполнение государственного полномочия по организации и осуществлению деятельности по опеке и попечительству за счет субвенций из бюджета Санкт-Петербурга	902	0104	00200G0850		1 745,50
2.1.3.1	Расходы на выплаты персоналу в целях обеспечения выполнения функций государственными (муниципальными) органами, казенными учреждениями, органами управления государственными внебюджетными фондами	902	0104	00200G0850	100	1 643,30
2.1.3.2	Расходы на выплаты персоналу государственных (муниципальных) органов	902	0104	00200G0850	120	1 643,30
2.1.3.3	Закупка товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд	902	0104	00200G0850	200	102,20
2.1.3.4	Иные закупки товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд	902	0104	00200G0850	240	102,20
2.2	<b>Резервный фонд</b>	<b>902</b>	<b>0111</b>			<b>509,00</b>
2.2.1	Резервный фонд местной администрации	902	0111	0700001000		509,00
2.2.1.1	Иные бюджетные ассигнования	902	0111	0700001000	800	509,00
2.2.1.2	Резервные средства	902	0111	0700001000	870	509,00
2.3	<b>Другие общегосударственные вопросы</b>	<b>902</b>	<b>0113</b>			<b>517,80</b>
2.3.1	Расходы на исполнение государственного полномочия по составлению протоколов об административных правонарушениях за счет субвенций из бюджета Санкт-Петербурга	902	0113	09200G0100		7,80
2.3.1.1	Закупка товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд	902	0113	09200G0100	200	7,80
2.3.1.2	Иные закупки товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд	902	0113	09200G0100	240	7,80
2.4.	Муниципальная программа по организации информирования, консультирования и содействия жителям муниципального образования по вопросам создания товариществ собственников жилья, советов многоквартирных домов, формирования земельных участков, на которых расположены многоквартирные дома	902	0113	7991001000		30,00
2.4.1.	Закупка товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд	902	0113	7991001000	200	30,00
2.4.1.1.	Иные закупки товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд	902	0113	7991001000	240	30,00
2.5.	Муниципальная программа по осуществлению защиты прав потребителей	902	0113	7992001000		480,00
2.5.1.	Закупка товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд	902	0113	7992001000	200	480,00



2.5.1.1.	Иные закупки товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд	902	0113	7992001000	240	480,00
<b>3</b>	<b>НАЦИОНАЛЬНАЯ ЭКОНОМИКА</b>	<b>902</b>	<b>0400</b>			<b>270,00</b>
3.1	Общэкономические вопросы	902	0401			270,00
3.1.1	Муниципальная программа по участию в организации и финансировании проведения оплачиваемых общественных работ	902	0401	5100001000		250,00
3.1.1.2	Социальное обеспечение и иные выплаты населению	902	0401	5100001000	300	250,00
3.1.1.3	Иные выплаты населению	902	0401	5100001000	360	250,00
3.2.	Муниципальная программа по участию в организации и финансировании временного трудоустройства несовершеннолетних в возрасте от 14 до 18 лет в свободное от учебы время, безработных граждан, испытывающих трудности в поиске работы, безработных граждан в возрасте от 18 до 20 лет, имеющих среднее профессиональное образование и ищущих работу впервые.	902	0401	7912001000		20,00
3.2.1.	Социальное обеспечение и иные выплаты населению	902	0401	7912001000	300	20,00
3.2.1.1	Иные выплаты населению	902	0401	7912001000	360	20,00
<b>4</b>	<b>ЖИЛИЩНО-КОММУНАЛЬНОЕ ХОЗЯЙСТВО</b>	<b>902</b>	<b>0500</b>			<b>50 071,90</b>
4.1	Благоустройство	902	0503			50 071,90
4.1.1	Расходы на благоустройство территории муниципального образования за счет субсидии из бюджета Санкт-Петербурга	902	0503	60000S2500		20 000,00
4.1.1.1	Закупка товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд	902	0503	60000S2500	200	20 000,00
4.1.1.2	Иные закупки товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд	902	0503	60000S2500	240	20 000,00
4.2.	Муниципальная программа мероприятий, направленная на решение вопроса местного значения по организации благоустройства территории муниципального образования МО Сенной округ в соответствии с законодательством в сфере содержание внутриквартальных территорий в части обеспечения ремонта покрытий, расположенных на внутриквартальных территориях	902	0503	60000M2500		2 731,70
4.2.1.	Закупка товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд	902	0503	60000M2500	200	2 731,70
4.2.1.1	Иные закупки товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд	902	0503	60000M2500	240	2 731,70
4.3	Благоустройство придомовых и дворовых территорий, в т.ч. текущий ремонт придомовых территорий и дворовых территорий, включая проезды и въезды, пешеходные дорожки, установка, содержание и ремонт ограждений газонов, установка и содержание малых архитектурных форм, уличной мебели и хозяйственного оборудования, создание зон отдыха, в т.ч. обустройство, содержание детских и спортивных площадок	902	0503	6000101000		18 723,70



4.3.1.	Закупка товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд	902	0503	6000101000	200	18 723,70
4.3.1.1	Иные закупки товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд	902	0503	6000101000	240	18 723,70
4.4.	Благоустройство придомовых и дворовых территорий, в т.ч. текущий ремонт придомовых территорий и дворовых территорий, включая проезды и въезды, пешеходные дорожки, установка, содержание и ремонт ограждений газонов, установка и содержание малых архитектурных форм, уличной мебели и хозяйственного оборудования, создание зон отдыха, в т.ч. обустройство, содержание детских и спортивных площадок в части погашения задолженности прошлых лет	902	0503	6009101000		5 041,50
4.4.1.	Закупка товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд	902	0503	6009101000	200	5 041,50
4.4.1.1.	Иные закупки товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд	902	0503	6009101000	240	5 041,50
4.5.	Озеленение территории муниципального образования, в т.ч. озеленение территорий зеленых насаждений общего пользования местного значения, компенсационное озеленение, содержание территорий зеленых насаждений общего пользования местного значения, их ремонт, защита; организация санитарных рубок, удаление аварийных, больных деревьев и кустарников	902	0503	6000301000		3 550,00
4.5.1.	Закупка товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд	902	0503	6000301000	200	3 550,00
4.5.1.1.	Иные закупки товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд	902	0503	6000301000	240	3 550,00
4.6.	Озеленение территории муниципального образования, в т.ч. озеленение территорий зеленых насаждений общего пользования местного значения, компенсационное озеленение, содержание территорий зеленых насаждений общего пользования местного значения, их ремонт, защита; организация санитарных рубок, удаление аварийных, больных деревьев и кустарников в части погашения задолженности прошлых лет	902	0503	6009301000		25,00
4.6.1	Закупка товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд	902	0503	6009301000	200	25,00
4.6.1.1	Иные закупки товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд	902	0503	6009301000	240	25,00
<b>5</b>	<b>ОБРАЗОВАНИЕ</b>	<b>902</b>	<b>0700</b>			<b>563,00</b>
5.1.	Муниципальная программа по участию в профилактике терроризма и экстремизма, а также минимизации и (или) ликвидации последствий их проявлений на территории муниципального образования	902	0709	7910001000		10,00
5.1.1.	Закупка товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд	902	0709	7910001000	200	10,00

5.1.1.1	Иные закупки товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд	902	0709	7910001000	240	10,00
5.2.	Муниципальная программа по участию в формах, установленных законодательством Санкт-Петербурга, в мероприятиях по профилактике незаконного потребления наркотических средств и психотропных веществ, новых потенциально опасных психоактивных веществ, наркомании в Санкт-Петербурге	902	0709	7920001000		30,00
5.2.1.	Закупка товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд	902	0709	7920001000	200	30,00
5.2.1.1.	Иные закупки товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд	902	0709	7920001000	240	30,00
5.3.	Муниципальная программа по участию в профилактике дорожно-транспортного травматизма на территории муниципального образования	902	0709	7950001000		156,00
5.3.1.	Закупка товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд	902	0709	7950001000	200	156,00
5.3.1.1.	Иные закупки товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд	902	0709	7950001000	240	156,00
5.4.	Муниципальная программа по созданию условий для реализации мер, направленных на укрепление межнационального и межконфессионального согласия, сохранение и развитие языков и культуры народов Российской Федерации, проживающих на территории муниципального образования	902	0709	7960001000		332,00
5.4.1.	Закупка товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд	902	0709	7960001000	200	332,00
5.4.1.1.	Иные закупки товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд	902	0709	7960001000	240	332,00
5.5.	Муниципальная программа по осуществлению экологического просвещения, а также организации экологического воспитания и формирования экологической культуры в области обращения с твердыми коммунальными отходами	902	0709	7980001000		35,00
5.5.1.	Закупка товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд	902	0709	7980001000	200	35,00
5.5.1.1.	Иные закупки товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд	902	0709	7980001000	240	35,00
<b>6.</b>	<b>КУЛЬТУРА, КИНЕМАТОГРАФИЯ</b>	<b>902</b>	<b>0800</b>			<b>17 246,90</b>
6.1	Культура	902	0801			17 246,90
6.1.1	Содержание и обеспечение деятельности МКУ «Справедливость»	902	0801	0920099002		6 842,00



6.1.1.1	Расходы на выплаты персоналу в целях обеспечения выполнения функций государственными (муниципальными) органами, казенными учреждениями, органами управления государственными внебюджетными фондами	902	0801	0920099002	100	6 409,90
6.1.1.2.	Расходы на выплаты персоналу казенных учреждений	902	0801	0920099002	110	6 409,90
6.1.1.3.	Закупка товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд	902	0801	0920099002	200	417,10
6.1.1.4.	Иные закупки товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд	902	0801	0920099002	240	417,10
6.1.1.5.	Иные бюджетные ассигнования	902	0801	0920099002	800	15,00
6.1.1.6.	Уплата налогов, сборов и иных платежей	902	0801	0920099002	850	15,00
6.2.	Содержание и обеспечение деятельности МКУ «Сенной округ»	902	0801	4400099001		7 254,30
6.2.1.	Расходы на выплаты персоналу в целях обеспечения выполнения функций государственными (муниципальными) органами, казенными учреждениями, органами управления государственными внебюджетными фондами	902	0801	4400099001	100	6 598,30
6.2.1.1	Расходы на выплаты персоналу казенных учреждений	902	0801	4400099001	110	6 598,30
6.2.1.2	Закупка товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд	902	0801	4400099001	200	641,00
6.2.1.3	Иные закупки товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд	902	0801	4400099001	240	641,00
6.2.1.4	Иные бюджетные ассигнования	902	0801	4400099001	800	15,00
6.2.1.5	Уплата налогов, сборов и иных платежей	902	0801	4400099001	850	15,00
6.3.	Организация местных и участие в организации и проведении городских праздничных и иных зрелищных мероприятий	902	0801	4410001000		2 700,00
6.3.1	Закупка товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд	902	0801	4410001000	200	2 700,00
6.3.1.1.	Иные закупки товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд	902	0801	4410001000	240	2 700,00
6.4.	Организация и проведение досуговых мероприятий для жителей муниципального образования	902	0801	4420001000		450,60
6.4.1	Закупка товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд	902	0801	4420001000	200	450,60
6.4.1.1.	Иные закупки товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд	902	0801	4420001000	240	450,60
<b>7</b>	<b>СОЦИАЛЬНАЯ ПОЛИТИКА</b>	<b>902</b>	<b>1000</b>			<b>7 244,40</b>
7.1.	Пенсионное обеспечение	902	1001			1 167,00



7.1.1.	Расходы по назначению, выплате, перерасчету пенсии за выслугу лет лицам, замещавшим должности муниципальной службы в органах местного самоуправления, муниципальных органах муниципальных образований, а также приостановлению, возобновлению, прекращению выплаты пенсии за выслугу лет в соответствии с законом Санкт-Петербурга	902	1001	5050002000		1 167,00
7.1.1.1	Социальное обеспечение и иные выплаты населению	902	1001	5050002000	300	1 167,00
7.1.1.2	Публичные нормативные социальные выплаты гражданам	902	1001	5050002000	310	1 167,00
7.2.	<b>Охрана семьи и детства</b>	<b>902</b>	<b>1004</b>			<b>6 077,40</b>
7.2.1	Расходы на исполнение государственного полномочия по выплате средств на содержание ребенка в семье опекуна и приемной семье за счет субвенций из бюджета Санкт-Петербурга	902	1004	51100G0860		4 020,30
7.2.1.1.	Социальное обеспечение и иные выплаты населению	902	1004	51100G0860	300	4 020,30
7.2.1.2.	Публичные нормативные социальные выплаты гражданам	902	1004	51100G0860	310	4 020,30
7.3.	Расходы на исполнение государственного полномочия по выплате денежных средств на вознаграждение приемным родителям за счет субвенций из бюджета Санкт-Петербурга	902	1004	51100G0870		2 057,10
7.3.1	Социальное обеспечение и иные выплаты населению	902	1004	51100G0870	300	2 057,10
7.3.1.1.	Социальные выплаты гражданам, кроме публичных нормативных социальных выплат	902	1004	51100G0870	320	2 057,10
<b>8</b>	<b>ОБСЛУЖИВАНИЕ ГОСУДАРСТВЕННОГО (МУНИЦИПАЛЬНОГО) ДОЛГА</b>	<b>902</b>	<b>1300</b>			<b>1 654,00</b>
8.1	Обслуживание государственного (муниципального) долга	902	1301			1 654,00
8.1.1	Обслуживание государственного (муниципального) долга	902	1301	0020006000		1 654,00
8.1.1.1	Обслуживание государственного (муниципального) долга	902	1301	0020006000	700	1 654,00
8.1.1.2	Обслуживание государственного (муниципального) долга	902	1301	0020006000	730	1 654,00
	<b>ИТОГО</b>					<b>88 261,10</b>
	<b>Избирательная комиссия Муниципального образования Сенной округ</b>	<b>893</b>				
<b>9</b>	<b>ОБЩЕГОСУДАРСТВЕННЫЕ ВОПРОСЫ</b>	<b>893</b>	<b>0100</b>			<b>15,00</b>
9.1	Обеспечение проведения выборов и референдумов	893	0107			15,00
9.1.1	Содержание и обеспечение деятельности Избирательной комиссии	893	0107	0020008000		15,00
9.1.1.1	Закупка товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд	893	0107	0020008000	200	15,00
9.1.1.2.	Иные закупки товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд	893	0107	0020008000	240	15,00
	<b>ИТОГО</b>					<b>15,00</b>
	<b>ИТОГО</b>					<b>94 649,70</b>



Приложение №2  
к Решению Муниципального совета  
муниципального образования Сенной округ  
№ 31 от 29 декабря 2021

## РАСПРЕДЕЛЕНИЕ БЮДЖЕТНЫХ АССИГНОВАНИЙ БЮДЖЕТА МУНИЦИПАЛЬНОГО ОБРАЗОВАНИЯ СЕННОЙ ОКРУГ НА 2021 Г. ПО РАЗДЕЛАМ, ПОДРАЗДЕЛАМ, ЦЕЛЕВЫМ СТАТЬЯМ, ГРУППАМ И ПОДГРУППАМ ВИДОВ РАСХОДОВ

тыс.руб.

№ п/п	Наименование	Код раздела, подраздела	Код целевой статьи	Код группы, подгруппы вида расходов	Сумма
<b>1</b>	<b>ОБЩЕГОСУДАРСТВЕННЫЕ ВОПРОСЫ</b>	<b>0100</b>			17 084,50
1.1	Функционирование высшего должностного лица субъекта Российской Федерации и муниципального образования	0102			1 370,80
1.1.1	Глава муниципального образования	0102	0020001000		1 370,80
1.1.2	Расходы на выплаты персоналу в целях обеспечения выполнения функций государственными (муниципальными) органами, казенными учреждениями, органами управления государственными внебюджетными фондами	0102	0020001000	100	1 370,80
1.1.3	Расходы на выплаты персоналу государственных (муниципальных) органов	0102	0020001000	120	1 370,80
1.2	Функционирование законодательных (представительных) органов государственной власти и представительных органов муниципальных образований	0103			4 502,80
1.2.1	Аппарат представительного органа муниципального образования	0103	0020004000		4 406,80
1.2.2	Расходы на выплаты персоналу в целях обеспечения выполнения функций государственными (муниципальными) органами, казенными учреждениями, органами управления государственными внебюджетными фондами	0103	0020004000	100	2 359,40
1.2.3	Расходы на выплаты персоналу государственных (муниципальных) органов	0103	0020004000	120	2 359,40
1.2.4	Закупка товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд	0103	0020004000	200	2 010,90
1.2.5	Иные закупки товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд	0103	0020004000	240	2 010,90
1.2.6	Иные бюджетные ассигнования	0103	0020004000	800	36,50
1.2.7	Уплата налогов, сборов и иных платежей	0103	0020004000	850	36,50
1.3	Уплата членских взносов на осуществление деятельности Совета муниципальных образований Санкт-Петербурга и содержание его органов	0103	0920001000		96,00
1.3.1	Иные бюджетные ассигнования	0103	0920001000	800	96,00
1.3.2	Уплата налогов, сборов и иных платежей	0103	0920001000	850	96,00



1.4	Функционирование Правительства Российской Федерации, высших исполнительных органов государственной власти субъектов Российской Федерации, местных администраций	0104			10 184,10
1.4.1.	Глава местной администрации	0104	0020005000		237,00
1.4.2	Расходы на выплаты персоналу в целях обеспечения выполнения функций государственными (муниципальными) органами, казенными учреждениями, органами управления государственными внебюджетными фондами	0104	0020005000	100	237,00
1.4.3	Расходы на выплаты персоналу государственных (муниципальных) органов	0104	0020005000	120	237,00
1.5	Содержание и обеспечение деятельности местной администрации по решению вопросов местного значения	0104	0020006000		8 201,60
1.5.1	Расходы на выплаты персоналу в целях обеспечения выполнения функций государственными (муниципальными) органами, казенными учреждениями, органами управления государственными внебюджетными фондами	0104	0020006000	100	7 557,60
1.5.2	Расходы на выплаты персоналу государственных (муниципальных) органов	0104	0020006000	120	7 557,60
1.5.3	Закупка товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд	0104	0020006000	200	619,00
1.5.4	Иные закупки товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд	0104	0020006000	240	619,00
1.5.5	Иные бюджетные ассигнования	0104	0020006000	800	25,00
1.5.6	Уплата налогов, сборов и иных платежей	0104	0020006000	850	25,00
1.6	Расходы на исполнение государственного полномочия по организации и осуществлению деятельности по опеке и попечительству за счет субвенций из бюджета Санкт-Петербурга	0104	00200G0850		1 745,50
1.6.1	Расходы на выплаты персоналу в целях обеспечения выполнения функций государственными (муниципальными) органами, казенными учреждениями, органами управления государственными внебюджетными фондами	0104	00200G0850	100	1 643,30
1.6.2	Расходы на выплаты персоналу государственных (муниципальных) органов	0104	00200G0850	120	1 643,30
1.6.3	Закупка товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд	0104	00200G0850	200	102,20
1.6.4	Иные закупки товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд	0104	00200G0850	240	102,20
1.7	Обеспечение проведения выборов и референдумов	0107			15,00
1.7.1	Содержание и обеспечение деятельности Избирательной комиссии	0107	0020008000		15,00
1.7.2	Закупка товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд	0107	0020008000	200	15,00
1.7.3	Иные закупки товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд	0107	0020008000	240	15,00
1.8.	Резервные фонды	0111			509,00
1.8.1	Резервный фонд местной администрации	0111	0700001000		509,00
1.8.1.1	Иные бюджетные ассигнования	0111	0700001000	800	509,00



1.8.1.2	Резервные средства	0111	0700001000	870	509,00
1.9	Другие общегосударственные вопросы	0113			517,80
1.9.1	Расходы на исполнение государственного полномочия по составлению протоколов об административных правонарушениях за счет субвенций из бюджета Санкт-Петербурга	0113	09200G0100		7,80
1.9.2	Закупка товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд	0113	09200G0100	200	7,80
1.9.3	Иные закупки товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд	0113	09200G0100	240	7,80
1.10.	Муниципальная программа по организации информирования, консультирования и содействия жителям муниципального образования по вопросам создания товариществ собственников жилья, советов многоквартирных домов, формирования земельных участков, на которых расположены многоквартирные дома	0113	7991001000		30,00
1.10.1.	Закупка товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд	0113	7991001000	200	30,00
1.10.1.1	Иные закупки товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд	0113	7991001000	240	30,00
1.11	Муниципальная программа по осуществлению защиты прав потребителей	0113	7992001000		480,00
1.11.1	Закупка товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд	0113	7992001000	200	480,00
1.11.2	Иные закупки товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд	0113	7992001000	240	480,00
<b>2</b>	<b>НАЦИОНАЛЬНАЯ ЭКОНОМИКА</b>	<b>0400</b>			<b>270,00</b>
2.1	Общеэкономические вопросы	0401			270,00
2.1.1	Муниципальная программа по участию в организации и финансировании проведения оплачиваемых общественных работ	0401	5100001000		250,00
2.1.2.1	Социальное обеспечение и иные выплаты населению	0401	5100001000	300	250,00
2.1.3	Иные выплаты населению	0401	5100001000	360	250,00
2.2.	Муниципальная программа по участию в организации и финансировании временного трудоустройства несовершеннолетних в возрасте от 14 до 18 лет в свободное от учебы время, безработных граждан, испытывающих трудности в поиске работы, безработных граждан в возрасте от 18 до 20 лет, имеющих среднее профессиональное образование и ищущих работу впервые.	0401	7912001000		20,00
2.2.1.	Социальное обеспечение и иные выплаты населению	0401	7912001000	300	20,00
2.2.1.1.	Иные выплаты населению	0401	7912001000	360	20,00
<b>3</b>	<b>ЖИЛИЩНО-КОММУНАЛЬНОЕ ХОЗЯЙСТВО</b>	<b>0500</b>			<b>50 071,90</b>
3.1	Благоустройство	0503			50 071,90
3.1.1	Расходы на благоустройство территории муниципального образования за счет субсидии из бюджета Санкт-Петербурга	0503	60000S2500		20 000,00
3.1.1.1	Закупка товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд	0503	60000S2500	200	20 000,00



3.1.1.2	Иные закупки товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд	0503	60000S2500	240	20 000,00
3.1.2.	Муниципальная программа мероприятий, направленная на решение вопроса местного значения по организации благоустройства территории муниципального образования МО Сенной округ в соответствии с законодательством в сфере содержание внутриквартальных территорий в части обеспечения ремонта покрытий, расположенных на внутриквартальных территориях	0503	60000M2500		2 731,70
3.1.2.1.	Закупка товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд	0503	60000M2500	200	2 731,70
3.1.2.1.1	Иные закупки товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд	0503	60000M2500	240	2 731,70
3.1.3.	Благоустройство придомовых и дворовых территорий, в т.ч. текущий ремонт придомовых территорий и дворовых территорий, включая проезды и въезды, пешеходные дорожки, установка, содержание и ремонт ограждений газонов, установка и содержание малых архитектурных форм, уличной мебели и хозяйственного оборудования, создание зон отдыха, в т.ч. обустройство, содержание детских и спортивных площадок	0503	6000101000		18 723,70
3.1.3.1.	Закупка товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд	0503	6000101000	200	18 723,70
3.1.3.1.1.	Иные закупки товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд	0503	6000101000	240	18 723,70
3.1.4	Благоустройство придомовых и дворовых территорий, в т.ч. текущий ремонт придомовых территорий и дворовых территорий, включая проезды и въезды, пешеходные дорожки, установка, содержание и ремонт ограждений газонов, установка и содержание малых архитектурных форм, уличной мебели и хозяйственного оборудования, создание зон отдыха, в т.ч. обустройство, содержание детских и спортивных площадок в части погашения задолженности прошлых лет	0503	6009101000		5 041,50
3.1.4.1.	Закупка товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд	0503	6009101000	200	5 041,50
3.1.4.1.1.	Иные закупки товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд	0503	6009101000	240	5 041,50
3.1.5.	Озеленение территории муниципального образования, в т.ч. озеленение территорий зеленых насаждений общего пользования местного значения, компенсационное озеленение, содержание территорий зеленых насаждений общего пользования местного значения, их ремонт, защита; организация санитарных рубок, удаление аварийных, больных деревьев и кустарников	0503	6000301000		3 550,00
3.1.5.1.	Закупка товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд	0503	6000301000	200	3 550,00



3.1.5.1.1.	Иные закупки товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд	0503	6000301000	240	3 550,00
3.1.6.	Озеленение территории муниципального образования, в т.ч. озеленение территорий зеленых насаждений общего пользования местного значения, компенсационное озеленение, содержание территорий зеленых насаждений общего пользования местного значения, их ремонт, защита; организация санитарных рубок, удаление аварийных, больных деревьев и кустарников в части погашения задолженности прошлых лет	0503	6009301000		25,00
3.1.6.1.	Закупка товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд	0503	6009301000	200	25,00
3.1.6.1.1.	Иные закупки товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд	0503	6009301000	240	25,00
<b>4</b>	<b>ОБРАЗОВАНИЕ</b>	<b>0700</b>			<b>563,00</b>
4.1.	Муниципальная программа по участию в профилактике терроризма и экстремизма, а также минимизации и (или) ликвидации последствий их проявлений на территории муниципального образования	0709	7910001000		10,00
4.1.1.	Закупка товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд	0709	7910001000	200	10,00
4.1.2.	Иные закупки товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд	0709	7910001000	240	10,00
4.2.	Муниципальная программа по участию в формах, установленных законодательством Санкт-Петербурга, в мероприятиях по профилактике незаконного потребления наркотических средств и психотропных веществ, новых потенциально опасных психоактивных веществ, наркомании в Санкт-Петербурге	0709	7920001000		30,00
4.2.1.	Закупка товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд	0709	7920001000	200	30,00
4.2.1.1.	Иные закупки товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд	0709	7920001000	240	30,00
4.3.	Муниципальная программа по участию в профилактике дорожно-транспортного травматизма на территории муниципального образования	0709	7950001000		156,00
4.3.1.	Закупка товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд	0709	7950001000	200	156,00
4.3.1.1.	Иные закупки товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд	0709	7950001000	240	156,00
4.4.	Муниципальная программа по созданию условий для реализации мер, направленных на укрепление межнационального и межконфессионального согласия, сохранение и развитие языков и культуры народов Российской Федерации, проживающих на территории муниципального образования	0709	7960001000		332,00
4.4.1.	Закупка товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд	0709	7960001000	200	332,00



4.4.1.1.	Иные закупки товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд	0709	7960001000	240	332,00
4.5.	Муниципальная программа по осуществлению экологического просвещения, а также организации экологического воспитания и формирования экологической культуры в области обращения с твердыми коммунальными отходами	0709	7980001000		35,00
4.5.1.	Закупка товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд	0709	7980001000	200	35,00
4.5.1.1.	Иные закупки товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд	0709	7980001000	240	35,00
5.	<b>КУЛЬТУРА, КИНЕМАТОГРАФИЯ</b>	<b>0800</b>			<b>17 246,90</b>
5.1.	Культура	0801			17 246,90
5.1.1.	Содержание и обеспечение деятельности МКУ «Справедливость»	0801	0920099002		6 842,00
5.1.1.1.	Расходы на выплаты персоналу в целях обеспечения выполнения функций государственными (муниципальными) органами, казенными учреждениями, органами управления государственными внебюджетными фондами	0801	0920099002	100	6 409,90
5.1.1.2.	Расходы на выплаты персоналу казенных учреждений	0801	0920099002	110	6 409,90
5.1.1.3.	Закупка товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд	0801	0920099002	200	417,10
5.1.1.4.	Иные закупки товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд	0801	0920099002	240	417,10
5.1.1.5.	Иные бюджетные ассигнования	0801	0920099002	800	15,00
5.1.1.6.	Уплата налогов, сборов и иных платежей	0801	0920099002	850	15,00
5.1.2.	Содержание и обеспечение деятельности МКУ «Сенной округ»	0801	4400099001		7 254,30
5.1.2.1.	Расходы на выплаты персоналу в целях обеспечения выполнения функций государственными (муниципальными) органами, казенными учреждениями, органами управления государственными внебюджетными фондами	0801	4400099001	100	6 598,30
5.1.2.1.1.	Расходы на выплаты персоналу казенных учреждений	0801	4400099001	110	6 598,30
5.1.2.1.2.	Закупка товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд	0801	4400099001	200	641,00
5.1.2.1.3.	Иные закупки товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд	0801	4400099001	240	641,00
5.1.2.1.4.	Иные бюджетные ассигнования	0801	4400099001	800	15,00
5.1.2.1.5.	Уплата налогов, сборов и иных платежей	0801	4400099001	850	15,00
5.1.3.	Организация местных и участие в организации и проведении городских праздничных и иных зрелищных мероприятий	0801	4410001000		2 700,00
5.1.3.1.	Закупка товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд	0801	4410001000	200	2 700,00
5.1.3.1.1.	Иные закупки товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд	0801	4410001000	240	2 700,00



5.1.4.	Организация и проведение досуговых мероприятий для жителей муниципального образования	0801	4420001000		450,60
5.1.4.1.	Закупка товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд	0801	4420001000	200	450,60
5.1.4.1.1	Иные закупки товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд	0801	4420001000	240	450,60
6	<b>СОЦИАЛЬНАЯ ПОЛИТИКА</b>	<b>1000</b>			<b>7 244,40</b>
6.1.	Пенсионное обеспечение	1001			1 167,00
6.1.1.	Расходы по назначению, выплате, перерасчету пенсии за выслугу лет лицам, замещавшим должности муниципальной службы в органах местного самоуправления, муниципальных органах муниципальных образований, а также приостановлению, возобновлению, прекращению выплаты пенсии за выслугу лет в соответствии с законом Санкт-Петербурга	1001	5050002000		1 167,00
6.1.1.1.	Социальное обеспечение и иные выплаты населению	1001	5050002000	300	1 167,00
6.1.1.2	Публичные нормативные социальные выплаты гражданам	1001	5050002000	310	1 167,00
6.2.	Охрана семьи и детства	1004			6 077,40
6.2.1.	Расходы на исполнение государственного полномочия по выплате средств на содержание ребенка в семье опекуна и приемной семье за счет субвенций из бюджета Санкт-Петербурга	1004	51100G0860		4 020,30
6.2.1.1.	Социальное обеспечение и иные выплаты населению	1004	51100G0860	300	4 020,30
6.2.1.2	Публичные нормативные социальные выплаты гражданам	1004	51100G0860	310	4 020,30
6.3.	Расходы на исполнение государственного полномочия по выплате денежных средств на вознаграждение приемным родителям за счет субвенций из бюджета Санкт-Петербурга	1004	51100G0870		2 057,10
6.3.1.	Социальное обеспечение и иные выплаты населению	1004	51100G0870	300	2 057,10
6.3.1.1.	Социальные выплаты гражданам, кроме публичных нормативных социальных выплат	1004	51100G0870	320	2 057,10
7	<b>СРЕДСТВА МАССОВОЙ ИНФОРМАЦИИ</b>	<b>1200</b>			<b>500,00</b>
7.1	Периодическая печать и издательства	1202			500,00
7.1.1	Опубликование муниципальных правовых актов, иной информации	1202	4570001000		487,00
7.1.1.1	Закупка товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд	1202	4570001000	200	487,00
7.1.1.2.	Иные закупки товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд	1202	4570001000	240	487,00
7.2.1	Опубликование муниципальных правовых актов, иной информации в части погашения задолженности прошлых лет	1202	4570901000		13,00
7.2.1.1	Закупка товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд	1202	4570901000	200	13,00
7.2.1.2.	Иные закупки товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд	1202	4570901000	240	13,00



8	<b>ОБСЛУЖИВАНИЕ ГОСУДАРСТВЕННОГО (МУНИЦИПАЛЬНОГО) ДОЛГА</b>	<b>1300</b>			<b>1 654,00</b>
8.1.	Обслуживание государственного (муниципального) долга	1301			1 654,00
8.1.1.	Обслуживание государственного (муниципального) долга	1301	0020006000		1 654,00
8.1.1.1	Обслуживание государственного (муниципального) долга	1301	0020006000	700	1 654,00
8.1.1.2	Обслуживание государственного (муниципального) долга	1301	0020006000	730	1 654,00
	<b>ВСЕГО</b>				<b>94 649,70</b>



## РЕШЕНИЕ № 3

от 24 января 2022 года

### *О приеме предложений по кандидатурам в состав избирательной комиссии муниципального образования Сенной округ*

Руководствуясь статьями 22, 24 Федеральным законом от 12.06.2002 № 67-ФЗ «Об основных гарантиях избирательных прав и права на участие в референдуме граждан Российской Федерации», статьей 11 Закона Санкт-Петербурга от 21 мая 2014 года № 303-46 «О выборах депутатов муниципальных советов внутригородских муниципальных образований Санкт-Петербурга»

Муниципальный совет Внутригородского муниципального образования Санкт-Петербурга муниципального округа Сенной округ

#### РЕШИЛ:

1. Объявить прием предложений по кандидатурам для назначения членов избирательной комиссии муниципального образования Сенной округ с правом решающего голоса состава 2022-2027 годов.

Установить, что прием предложений будет осуществляться по адресу: 190031, Санкт-Петербург, набережная реки Фонтанки, дом 89 в течение 30 дней, с 27 января по 25 февраля включительно, по следующему графику: понедельник - пятница – с 10:00 до 13:00 и с 14.00 до 18.00, суббота, воскресенье, праздничные дни – выходной.

2. Утвердить текст информационного сообщения о приеме предложений по кандидатурам членов избирательной комиссии муниципального образования Сенной округ с правом решающего голоса состава 2022-2027 годов согласно приложению к настоящему Решению.

3. Опубликовать информационное сообщение в муниципальной газете «Сенной округ».

4. Направить копию настоящего решения в Санкт-Петербургскую избирательную комиссию.

5. Контроль за исполнением Решения возложить на Главу муниципального образования - Председателя Муниципального совета А.А. Астахову.

Глава муниципального образования –  
Председатель Муниципального совета

А. А. Астахова

Приложение  
к Решению Муниципального совета  
МО Сенной округ  
от 24.01.2022 №3

#### **СООБЩЕНИЕ О СРОКАХ И ПОРЯДКЕ ПРИЕМА ПРЕДЛОЖЕНИЙ ПО КАНДИДАТУРАМ В СОСТАВ ИЗБИРАТЕЛЬНОЙ КОМИССИИ МУНИЦИПАЛЬНОГО ОБРАЗОВАНИЯ СЕННОЙ ОКРУГ**

В связи с истечением срока полномочий избирательной комиссии муниципального образования Сенной округ, руководствуясь статьями 22, 24 Федеральным законом от 12.06.2002 № 67-ФЗ «Об основных гарантиях избирательных прав и права на участие в референдуме граждан Российской Федерации», статьей 11 Закона Санкт-Петербурга от 21 мая 2014 года № 303-46 «О выборах депутатов муниципальных советов внутригородских муниципальных образований Санкт-Петербурга» Муниципальный совет Внутригородского муниципального образования Санкт-Петербурга муниципального округа Сенной округ объяв-

ляет прием предложений по кандидатурам для назначения членов избирательной комиссии муниципального образования Сенной округ с правом решающего голоса состава 2022-2027 годов.

Прием документов осуществляется по адресу: 190031, Санкт-Петербург, набережная реки Фонтанки, дом 89.

Срок приема предложений с 27 января по 25 февраля 2022 года включительно, в режиме работы:

понедельник - пятница – с 10:00 до 13:00 и с 14.00 до 18.00,  
суббота, воскресенье, праздничные дни – выходной.

**РЕШЕНИЕ № 4***от 24 января 2022 года****Об объявлении конкурса на замещение должности  
Главы Администрации Внутригородского муниципального образования  
Санкт-Петербурга муниципального округа Сенной округ***

В соответствии с частью 2 статьи 37 Федерального закона от 6 октября 2003 № 131-ФЗ «Об общих принципах организации местного самоуправления в Российской Федерации», пунктом 2 статьи 28 Закона Санкт-Петербурга от 23.09.2009 № 420-79 «Об организации местного самоуправления в Санкт-Петербурге», статьей 37 Устава Внутригородского муниципального образования Санкт-Петербурга муниципальный округ Сенной округ, Положением «О конкурсе на замещение вакантной должности Главы Администрации Внутригородского муниципального образования Санкт-Петербурга муниципального округа Сенной округ», утвержденным Решением Муниципального совета Внутригородского муниципального образования Санкт-Петербурга муниципального округа Сенной округ от 18.09.2014 № 3 (с изменениями и дополнениями, внесенными Решениями Муниципального совета МО Сенной округ от 11.09.2015 № 29 и от 09.03.2016 № 10)

Муниципальный совет Внутригородского муниципального образования Санкт-Петербурга муниципального округа Сенной округ

**РЕШИЛ:**

1. Объявить конкурс на замещение должности Главы Администрации Внутригородского муниципального образования Санкт-Петербурга муниципального округа Сенной округ (далее – конкурс).

2. Провести конкурс в помещении Муниципального совета Внутригородского муниципального образования Санкт-Петербурга муниципального округа Сенной округ 21.02.2022 года в 14.00 по адресу: Санкт-Петербург, наб. реки Фонтанки, дом 89.

3. Утвердить объявление о проведении конкурса на замещение должности Главы Администрации Внутригородского муниципального образования Санкт-Петербурга муниципального округа Сенной округ согласно приложению №1.

4. Утвердить проект контракта с Главой Администрации Внутригородского муниципального образования Санкт-Петербурга муниципального округа Сенной округ согласно приложению №2.

5. Установить численный состав конкурсной комиссии в количестве 6 человек.

6. Поручить Главе муниципального образования – Председателю Муниципального совета МО Сенной округ А.А.Астаховой направить высшему должностному лицу Санкт-Петербурга – Губернатору Санкт-Петербурга обращение и копии документов, предусмотренные пунктом 4 статьи 28 Закона Санкт-Петербурга от 23.09.2009 № 420-79 «Об организации местного самоуправления в Санкт-Петербурге».

7. Поручить Главе муниципального образования – Председателю Муниципального совета МО Сенной округ А.А.Астаховой организовать публикацию объявления о проведении конкурса в муниципальной газете «Сенной округ» в срок не позднее 27.01.2022 по форме согласно приложению к настоящему решению вместе с проектом контракта с Главой Администрации Внутригородского муниципального образования Санкт-Петербурга муниципального округа Сенной округ.

8. Контроль за исполнением настоящего решения возложить на Главу муниципального образования – Председателя Муниципального совета МО Сенной округ А.А.Астахову.

9. Настоящее решение вступает в силу со дня его официального опубликования.

**Глава муниципального образования –  
Председатель Муниципального совета**

**А. А. Астахова**



Приложение №1  
к Решению Муниципального совета  
МО Сенной округ  
от 24.01.2022 №4

## ОБЪЯВЛЕНИЕ О ПРОВЕДЕНИИ КОНКУРСА НА ЗАМЕЩЕНИЕ ДОЛЖНОСТИ ГЛАВЫ АДМИНИСТРАЦИИ ВНУТРИГОРОДСКОГО МУНИЦИПАЛЬНОГО ОБРАЗОВАНИЯ САНКТ-ПЕТЕРБУРГА МУНИЦИПАЛЬНОГО ОКРУГА СЕННОЙ ОКРУГ

Муниципальный совет Внутригородского муниципального образования Санкт-Петербурга муниципального округа Сенной округ объявляет конкурс на замещение должности Главы Администрации Внутригородского муниципального образования Санкт-Петербурга муниципального округа Сенной округ.

Право на участие в конкурсе имеют граждане Российской Федерации, граждане иностранных государств - участников международных договоров Российской Федерации, в соответствии с которыми иностранные граждане имеют право находиться на муниципальной службе (далее - граждане), достигшие возраста 18 лет, владеющие государственным языком Российской Федерации, при отсутствии обстоятельств, указанных в статье 13 Федерального закона от 02.03.2007 № 25-ФЗ «О муниципальной службе в Российской Федерации» в качестве ограничений, связанных с муниципальной службой, соответствующие следующим квалификационным требованиям для замещения должности Главы Администрации Внутригородского муниципального образования Санкт-Петербурга муниципальный округ Сенной округ:

1) высшее профессиональное образование и стаж муниципальной службы (государственной службы) не менее 5 лет или стаж работы по специальности не менее 6 лет;

2) знание Конституции Российской Федерации, федеральных конституционных законов, федеральных законов, иных нормативных правовых актов Российской Федерации, Устава Санкт-Петербурга, законов Санкт-Петербурга, нормативных правовых актов Губернатора Санкт-Петербурга, Правительства Санкт-Петербурга, иных исполнительных органов государственной власти Санкт-Петербурга, Устава Внутригородского муниципального образования Санкт-Петербурга муниципальный округ Сенной округ, иных муниципальных правовых актов, порядка работы со служебной информацией, основ управления и организации труда, делопроизводства, норм делового общения;

3) обладание навыками руководства, оперативного принятия и реализации управленческих решений, организации работы по взаимодействию с государственными органами, органами местного самоуправления, иными муниципальными органами, организациями и гражданами, эффективного планирования работы, контроля, анализа и прогнозирования последствий принимаемых решений, подбора и расстановки кадров, ведения деловых переговоров, публичного выступления, нормотворческой деятельности.

Для участия в конкурсе необходимо представить следующие документы:

1) заявление с просьбой о поступлении на муниципальную службу и замещении должности муниципальной службы;

2) собственноручно заполненную и подписанную анкету по форме, установленной распоряжением Правительства Российской Федерации от 26.05.2005 № 667-р;

3) паспорт;

4) трудовую книжку и (или) сведения о трудовой деятельности, оформленные в установленном законодательством порядке,

за исключением случаев, когда трудовой договор (контракт) заключается впервые;

5) документ об образовании;

6) документ, подтверждающий регистрацию в системе индивидуального (персонифицированного) учета, за исключением случаев, когда трудовой договор (контракт) заключается впервые;

7) свидетельство о постановке физического лица на учет в налоговом органе по месту жительства на территории Российской Федерации;

8) документы воинского учета - для граждан, пребывающих в запасе, и лиц, подлежащих призыву на военную службу;

9) заключение медицинской организации об отсутствии заболевания, препятствующего поступлению на муниципальную службу;

10) сведения о доходах за год, предшествующий году поступления на муниципальную службу, об имуществе и обязательствах имущественного характера;

11) сведения об адресах сайтов и (или) страниц сайтов в информационно-телекоммуникационной сети «Интернет», на которых гражданин, претендующий на замещение должности муниципальной службы, за три календарных года, предшествующих году поступления на муниципальную службу, размещал общедоступную информацию, а также данные, позволяющие их идентифицировать;

12) иные документы, предусмотренные федеральными законами, указами Президента Российской Федерации и постановлениями Правительства Российской Федерации.

Представленные сведения могут подлежать проверке в соответствии с действующим законодательством Российской Федерации.

Условия прохождения муниципальной службы, денежное содержание, гарантии и ограничения по должности муниципальной службы Санкт-Петербурга определяются федеральными законами, законами Санкт-Петербурга, муниципальными правовыми актами Внутригородского муниципального образования Санкт-Петербурга муниципальный округ Сенной округ.

Конкурс будет проводиться 21.02.2022 в 14.00 в помещении Муниципального совета МО Сенной округ по адресу: 190031, Санкт-Петербург, наб. реки Фонтанки, д. 89.

Прием документов осуществляется в период с 27.01.2022 года и до 17.00 18.02.2022 года по адресу: 190031, г. Санкт-Петербург, наб. реки Фонтанки, д. 89. Прием от претендентов документов, необходимых для участия в конкурсе, осуществляется в следующем порядке: понедельник-пятница: с 10 часов 00 минут до 13 часов 00 минут и с 14 часов 00 минут до 17 часов 00 минут; в субботу, воскресенье, а также в иные дни, объявленные в установленном порядке нерабочими (выходными, праздничными днями) прием документов не осуществляется. Ответственные за прием документов: заместитель Главы МО Сенной округ Денисова Ю.Ю. Справки по телефону: +7 (812) 310-29-22.



Приложение №2  
к Решению Муниципального совета  
МО Сенной округ  
от 24.01.2022 №4

## ТИПОВОЙ КОНТРАКТ С ГЛАВОЙ АДМИНИСТРАЦИИ ВНУТРИГОРОДСКОГО МУНИЦИПАЛЬНОГО ОБРАЗОВАНИЯ САНКТ-ПЕТЕРБУРГА МУНИЦИПАЛЬНОГО ОКРУГА СЕННОЙ ОКРУГ

20\_\_ года

Глава Внутригородского муниципального образования Санкт-Петербурга муниципального округа Сенной округ \_\_\_\_\_, действующий от имени Внутригородского муниципального образования Санкт-Петербурга муниципальный округ Сенной округ (далее - муниципальное образование) на основании Устава муниципального образования, именуемый в дальнейшем Глава муниципального образования, с одной стороны, и гражданин \_\_\_\_\_ (Ф.И.О.), назначенный на должность Главы Администрации муниципального образования решением \_\_\_\_\_ (наименование представительного органа муниципального образования) от \_\_\_\_\_ № \_\_\_\_\_ «\_\_\_\_\_» (наименование решения представительного органа муниципального образования), именуемый в дальнейшем глава местной администрации, с другой стороны, а вместе именуемые стороны, в соответствии с Трудовым кодексом Российской Федерации, Федеральным законом «Об общих принципах организации местного самоуправления в Российской Федерации», Федеральным законом «О муниципальной службе в Российской Федерации», Законом Санкт-Петербурга «О регулировании отдельных вопросов муниципальной службы в Санкт-Петербурге», иными законами Санкт-Петербурга, Уставом муниципального образования заключили настоящий контракт о нижеследующем:

### 1. Общие положения

1.1. По настоящему контракту глава местной администрации берет на себя обязательства, связанные с прохождением муниципальной службы по должности муниципальной службы главы местной администрации в соответствии с пунктом 1.2 настоящего контракта, а глава муниципального образования обязуется обеспечить главе местной администрации прохождение муниципальной службы в соответствии с федеральным законодательством и законодательством Санкт-Петербурга о муниципальной службе, а также уставом муниципального образования, иными муниципальными правовыми актами муниципального образования по вопросам муниципальной службы, в том числе своевременно и в полном объеме выплачивать главе местной администрации денежное содержание и предоставить ему гарантии в соответствии с действующим законодательством о муниципальной службе и настоящим контрактом.

1.2. Глава местной администрации обязуется осуществлять в соответствии с Федеральным законом «Об общих принципах организации местного самоуправления в Российской Федерации», Законом Санкт-Петербурга от 23 сентября 2009 года № 420-79 «Об организации местного самоуправления в Санкт-Петербурге», уставом муниципального образования руководство деятельностью Администрации Внутригородского муниципального образования Санкт-Петербурга муниципального округа

га Сенной округ (далее - местная администрация) на принципах единоначалия и обеспечение реализации определенных в соответствии с уставом муниципального образования полномочий местной администрации по решению вопросов местного значения и полномочий по осуществлению отдельных государственных полномочий, переданных органам местного самоуправления муниципальными законами и (или) законами Санкт-Петербурга.

Место нахождения местной администрации: 190031, г. Санкт-Петербург, наб. реки Фонтанки, д. 89.

1.3. Основанием для заключения настоящего контракта с главой местной администрации является решение Муниципального совета Внутригородского муниципального образования Санкт-Петербурга муниципального округа Сенной округ от \_\_\_\_\_ № \_\_\_\_\_, принятое по результатам конкурса на замещение должности муниципальной службы главы местной администрации в соответствии с протоколом конкурсной комиссии муниципального образования от \_\_\_\_\_ № \_\_\_\_\_ о представлении кандидатов на замещение должности главы местной администрации.

1.4. В реестре должностей муниципальной службы в Санкт-Петербурге должность главы местной администрации отнесена к группе высших должностей муниципальной службы.

1.5. Настоящий контракт в соответствии с частью 2 статьи 37 Федерального закона «Об общих принципах организации местного самоуправления в Российской Федерации» заключается на срок полномочий главы местной администрации, определенный в соответствии с уставом муниципального образования и составляющий \_\_\_\_\_ (указывается период).

1.6. Датой начала исполнения должностных обязанностей главой местной администрации является день принятия решения представительного органа муниципального образования (далее - представительный орган) о назначении лица на должность главы местной администрации.

### 2. Права и обязанности главы местной администрации

2.1. Глава местной администрации вправе:

2.1.1. Представлять местную администрацию в отношениях с органами местного самоуправления, иными муниципальными органами, органами государственной власти, другими государственными органами, гражданами и организациями, без доверенности действовать от имени местной администрации.

2.1.2. Знакомиться с документами, устанавливающими его права и обязанности

по должности главы местной администрации, критериями оценки качества исполнения должностных обязанностей и условиями продвижения по службе.

2.1.3. Требовать обеспечения организационно-технических условий, необходимых для исполнения должностных обязанностей главы местной администрации.

2.1.4. Запрашивать и получать в установленном порядке информацию и материалы, необходимые для исполнения долж-

ностных обязанностей главы местной администрации, а также вносить предложения о совершенствовании деятельности местной администрации.

2.1.5. Подписывать и визировать документы в пределах своей компетенции.

2.1.6. Повышать квалификацию в установленном порядке за счет средств местного бюджета муниципального образования.

2.1.7. Проводить в целях исполнения должностных обязанностей рабочие совещания.

2.1.8. Обжаловать в судебном порядке предписания уполномоченных органов государственной власти об устранении нарушений требований законодательства Российской Федерации и Санкт-Петербурга по вопросам осуществления отдельных государственных полномочий.

2.1.9. Осуществлять иные права, предусмотренные федеральным законодательством и законодательством Санкт-Петербурга, уставом муниципального образования, решениями представительного органа, иными муниципальными правовыми актами муниципального образования и должностной инструкцией главы местной администрации.

2.2. Глава местной администрации обязан:

2.2.1. Соблюдать при исполнении должностных обязанностей права и законные интересы граждан и организаций.

2.2.2. Соблюдать Конституцию Российской Федерации, федеральные конституционные законы, федеральные законы, иные нормативные правовые акты Российской Федерации, Устав Санкт-Петербурга, законы и иные нормативные правовые акты Санкт-Петербурга, нормативные правовые акты органов государственной власти Санкт-Петербурга, устав муниципального образования, решения представительного органа, другие муниципальные правовые акты.

2.2.3. Обеспечивать в соответствии с уставом муниципального образования и решениями представительного органа проведение муниципальной политики на территории муниципального образования.

2.2.4. Обеспечивать организацию работы и осуществлять руководство деятельностью местной администрации, ее структурных подразделений.

2.2.5. Принимать в случаях и в порядке, установленных действующим законодательством, муниципальные правовые акты.

2.2.6. Обеспечивать целевое и эффективное использование средств местного бюджета муниципального образования, субвенций, предоставляемых местному бюджету муниципального образования из федерального бюджета и бюджета Санкт-Петербурга.

2.2.7. Организовывать, обеспечивать и контролировать исполнение местной администрацией, ее структурными подразделениями федерального законодательства и законодательства Санкт-Петербурга, устава муниципального образования, иных муниципальных правовых актов муниципального образования.

2.2.8. Разрабатывать и представлять в установленном порядке на утверждение представительного органа структуру местной администрации.

2.2.9. Беречь государственное и муниципальное имущество, в том числе предоставленное для исполнения должностных обязанностей главы местной администрации, распоряжаться муниципальным имуществом в соответствии с законодательством Российской Федерации и Санкт-Петербурга, уставом муниципального образования и решениями представительного органа.

2.2.10. Обеспечивать разработку и вносить в представительный орган на утверждение проект местного бюджета муниципального образования и отчет о его исполнении в установленном порядке.

2.2.11. Обеспечивать проведение аттестации, присвоение классов чинов муниципальным служащим в местной администрации в соответствии с федеральным законодательством и законодательством Санкт-Петербурга, муниципальными правовыми актами, создавать условия для переподготовки и повышения квалификации муниципальных служащих местной администрации.

2.2.12. Исполнять основные обязанности муниципального служащего, предусмотренные федеральным законодательством о муниципальной службе, соблюдать ограничения и запреты, связанные с муниципальной службой и осуществлением полномочий главы местной администрации.

2.2.13. Заключать в установленном порядке контракты, договоры и соглашения в пределах своей компетенции.

2.2.14. Своевременно в пределах своих полномочий рассматривать обращения граждан и организаций и принимать по ним решения в порядке, установленном федеральным законодательством.

2.2.15. Обеспечивать исполнение местной администрацией и должностными лицами местного самоуправления местной администрации предписаний уполномоченных государственных органов об устранении нарушений требований федерального законодательства и законодательства Санкт-Петербурга по вопросам отдельных государственных полномочий.

2.2.16. В установленном порядке осуществлять прием на работу и увольнение работников местной администрации, заключать, изменять и прекращать с ними трудовые договоры.

2.2.17. Соблюдать нормы служебной этики при исполнении должностных обязанностей главы местной администрации.

2.2.18. Не оказывать предпочтение каким-либо общественным или религиозным объединениям, профессиональным или социальным группам, организациям и гражданам.

2.2.19. Уведомлять в письменной форме главу муниципального образования о личной заинтересованности при исполнении должностных обязанностей, которая может привести к конфликту интересов, и принимать меры по предотвращению подобного конфликта.

2.2.20. Проявлять корректность в обращении с гражданами.

2.2.21. Не допускать конфликтных ситуаций, способных нанести ущерб его репутации или авторитету местной администрации.

2.2.22. Не разглашать государственную и иную охраняемую законом тайну, соблюдать установленные правила предоставления служебной информации, правила внутреннего трудового распорядка в местной администрации, должностную инструкцию.

2.2.23. Представлять в установленном порядке предусмотренные законодательством Российской Федерации сведения о себе и членах своей семьи.

2.2.24. Поддерживать уровень квалификации, необходимый для надлежащего исполнения должностных обязанностей главы местной администрации.

2.2.25. Исполнять иные должностные обязанности главы местной администрации

в соответствии с законодательством Российской Федерации и Санкт-Петербурга, уставом муниципального образования, решениями представительного органа и должностной инструкцией.

### **3. Права и обязанности главы муниципального образования**

3.1. Глава муниципального образования имеет право:

3.1.1. Требовать от главы местной администрации соблюдения Конституции Российской Федерации, федеральных конституционных законов, федеральных законов и иных нормативных пра-



вовых актов Российской Федерации, законов и иных нормативных правовых актов Санкт-Петербурга, нормативных правовых актов органов государственной власти Санкт-Петербурга, устава муниципального образования, решений представительного органа, иных муниципальных правовых актов.

3.1.2. Требовать от главы местной администрации надлежащего исполнения должностных обязанностей главы местной администрации.

3.1.3. Требовать от главы местной администрации бережного отношения к имуществу, предоставленному ему для осуществления полномочий главы местной администрации.

3.1.4. Реализовывать другие права, установленные федеральным законодательством и законодательством Санкт-Петербурга, уставом муниципального образования, решениями представительного органа.

3.2. Глава муниципального образования обязан:

3.2.1. Соблюдать положения федеральных законов и иных федеральных нормативных правовых актов, Устава Санкт-Петербурга, законов и иных нормативных правовых актов Санкт-Петербурга, устава муниципального образования и решений представительного органа по вопросам муниципальной службы.

3.2.2. Обеспечить главе местной администрации организационно-технические условия, необходимые для исполнения должностных обязанностей главы местной администрации.

3.2.3. Обеспечить предоставление главе местной администрации гарантий, предусмотренных федеральным законодательством и законодательством Санкт-Петербурга о муниципальной службе, уставом муниципального образования, другими муниципальными правовыми актами по вопросам муниципальной службы.

3.2.4. Исполнять иные обязанности, предусмотренные федеральным законодательством и законодательством Санкт-Петербурга, уставом муниципального образования, решениями представительного органа по вопросам муниципальной службы.

#### 4. Оплата труда главы местной администрации

4.1. Денежное содержание главы местной администрации за выполнение должностных обязанностей по настоящему контракту состоит из должностного оклада и дополнительных выплат.

4.2. К дополнительным выплатам главе местной администрации относятся:

4.2.1. Ежемесячные надбавки к должностному окладу за классный чин.

4.2.2. Ежемесячные надбавки к должностному окладу за выслугу лет.

4.2.3. Ежемесячные надбавки к должностному окладу за особые условия муниципальной службы.

4.2.4. Премии по результатам работы.

4.2.5. Материальная помощь.

4.3. Размер должностного оклада главы местной администрации, а также размер дополнительных выплат и порядок их выплаты устанавливаются муниципальными правовыми актами, издаваемыми представительным органом в соответствии с федеральным законодательством и законодательством Санкт-Петербурга.

#### 5. Рабочее (служебное) время и время отдыха

5.1. Главе местной администрации устанавливается пятидневная рабочая неделя с ненормированным рабочим днем и двумя выходными днями в неделю.

5.2. Главе местной администрации предоставляются:

5.2.1. Ежегодный основной оплачиваемый отпуск продолжительностью 30 календарных дней.

5.2.2. Ежегодный дополнительный оплачиваемый отпуск за выслугу лет из расчета один календарный день за три полных календарных года муниципальной службы, но не более 10 календарных дней.

5.2.3. Отпуск без сохранения денежного содержания в случаях, предусмотренных федеральными законами.

6. Условия осуществления деятельности главы местной администрации, гарантии, предоставляемые главе местной администрации

6.1. Главе местной администрации обеспечиваются надлежащие организационно-технические условия, необходимые для исполнения должностных обязанностей: рабочее место, оборудованное организационно-техническими средствами и средствами связи, отвечающими требованиям правил охраны труда и техники безопасности, доступ к информационным системам.

6.2. Главе местной администрации предоставляются гарантии в соответствии с законодательством Российской Федерации и Санкт-Петербурга.

#### 7. Ответственность сторон настоящего контракта

7.1. Стороны несут ответственность за неисполнение или ненадлежащее исполнение взятых на себя обязательств в соответствии с федеральным законодательством и законодательством Санкт-Петербурга, уставом муниципального образования и настоящим контрактом.

7.2. В части осуществления местной администрацией отдельных государственных полномочий глава местной администрации несет ответственность в пределах выделенных на эти цели материальных ресурсов и финансовых средств.

7.3. Глава местной администрации несет ответственность перед государством в порядке и по основаниям, предусмотренным Федеральным законом «Об общих принципах организации местного самоуправления в Российской Федерации».

#### 8. Разрешение споров

Споры и разногласия по настоящему контракту разрешаются по соглашению сторон, а в случае если согласие не достигнуто, - в соответствии с законодательством Российской Федерации.

#### 9. Расторжение контракта

9.1. Настоящий контракт может быть прекращен по основаниям, предусмотренным законодательством Российской Федерации о муниципальной службе и Федеральным законом «Об общих принципах организации местного самоуправления в Российской Федерации».

9.2. Настоящий контракт может быть расторгнут по соглашению сторон или в судебном порядке.

9.3. В судебном порядке настоящий контракт может быть расторгнут на основании:

9.3.1. Заявления представительного органа или главы муниципального образования - в связи с нарушением главой местной администрации условий контракта в части, касающейся вопросов местного значения.

9.3.2. Заявления главы местной администрации - в связи с нарушением органами местного самоуправления муниципального образования и(или) органами государственной власти Санкт-Петербурга условий настоящего контракта.



9.3.3. Заявления Губернатора Санкт-Петербурга - в связи с нарушением условий контракта в части, касающейся осуществления отдельных государственных полномочий, переданных органам местного самоуправления муниципального образования федеральными законами и(или) законами Санкт-Петербурга.

## 10. Заключительные положения

10.1. Настоящий контракт составлен в двух экземплярах, имеющих одинаковую юридическую силу, один из которых находится у главы муниципального образования, другой - у главы местной администрации.

10.2. Изменения и дополнения могут быть внесены в настоящий контракт по соглашению сторон в следующих случаях:

10.2.1. При изменении законодательства Российской Федерации, законодательства Санкт-Петербурга, устава муниципального образования, решения представительного органа, иного муниципального правового акта по вопросам муниципальной службы.

10.2.2. По инициативе любой из сторон настоящего контракта.

10.3. Изменения и дополнения, вносимые в настоящий контракт, оформляются в виде письменных дополнительных соглашений, которые являются неотъемлемой частью настоящего контракта.

## 11. Подписи сторон

Глава муниципального образования

\_\_\_\_\_

(Ф.И.О.)

\_\_\_\_\_

(подпись)

Дата

Место для печати

Глава местной администрации

\_\_\_\_\_

(Ф.И.О.)

\_\_\_\_\_

(подпись)

Дата

Паспорт (серия, номер):  
Выдан:

\_\_\_\_\_

(кем, когда)

Адрес места жительства:



## ПРОКУРАТУРА ИНФОРМИРУЕТ:

Прокуратурой района в ходе мониторинга сети Интернет установлен сайт «Санкт-Петербург госуслуги МФЦ» на котором размещена информация об отделениях МФЦ и их услугах в Санкт-Петербурге и Ленинградской области, сведения, указывающие на то, что объект рекламирования одобряется органами государственной власти и органами местного самоуправления, а также рекламная информация о возможности получения гражданами посредством использования Интернет-ресурса бесплатной консультации юриста,

Сайт содержит эмблемы официального сайта МФЦ, вместе с тем проведенной проверкой установлено, что ресурс не является официальным сайтом многофункционального центра предоставления государственных и муниципальных услуг.

В связи с размещением на сайте информации, способной ввести в заблуждение граждан при его использовании прокурор Ад-

миралтейского района обратился в суд с административным иском о признании информации на сайте информацией, распространение которой на территории Российской Федерации запрещено.

После принятия искового заявления к производству Октябрьским районным судом Санкт-Петербурга, прокуратурой будет обеспечено участие в судебных заседаниях с целью поддержания изложенной в нем правовой позиции.

Обращаю внимание граждан, что официальный сайт Санкт-Петербургского государственного казенного учреждения «Многофункциональный центр предоставления государственных услуг» располагается по сетевому адресу: [www.gu.spb.ru/mfc/](http://www.gu.spb.ru/mfc/), перейдя по данному адресу Вы можете получить актуальную информацию о работе указанного органа, в том числе о видах предоставляемых услуг.

\* \* \*

Октябрьским районным судом г. Санкт-Петербурга 14.01.2022 вынесен приговор в отношении Жиркова А.В. по статье ч.2 ст.291.1 УК РФ (посредничество во взяточничестве).

Судом установлено, что Жирков А.В., действуя в интересах ООО «Дефа Фишинг» выступил посредником в передаче взятки должностным лицам ФГБУ «Ленинградская межобластная ветеринарная лаборатория» в размере 110 000 рублей за осуществление контроля проводимых в лаборатории испытаний образцов продукции «креветка варено-мороженая», а именно в случае превышения в пробах токсичных показателей, провести протоколы испытаний с указанием содержания токсичных показателей в пределах установленных норм, то есть за совершение заведомо незаконных действий.

В ходе расследования уголовного дела Жиркову А.В. была избрана мера пресечения в виде заключения под стражу и надлежащем поведении.

В судебном заседании подсудимый вину признал в полном объеме, в содеянном раскаялся.

С учетом позиции государственного обвинения по настоящему уголовному делу, Жирков А.В. признан виновным в совершении указанного преступления, ему назначено наказание в виде штрафа в размере 300 тыс. рублей.

Приговор не вступил в законную силу.

**Прокурор района  
старший советник юстиции**

**В.В. Дмитренко**



## **По иску природоохранного прокурора суд обязал собственника понтонов освободить акваторию реки Фонтанки**

Природоохранной прокуратурой г. Санкт-Петербурга совместно с Комитетом по природопользованию, охране окружающей среды и обеспечению экологической безопасности Санкт-Петербурга, Санкт-Петербургским линейным отделом МВД России на водном транспорте проведена проверка соблюдения ООО «Теплоход СПб» требований водного законодательства.

В ходе проверки установлено, что на участке акватории реки Фонтанки «Лештуков мост – Семеновский мост» размещены плавучие объекты (понтон), используемые для швартовки судов, посадки и высадки пассажиров в отсутствие необходимой разрешительной документации.

**Помощник природоохранного  
прокурора г. Санкт-Петербурга**

В связи с выявленными нарушениями законодательства природоохранной прокуратурой г. Санкт-Петербурга в Ленинский районный суд предъявлено исковое заявление в порядке ч. 1 ст. 45 ГПК РФ о запрете ООО «Теплоход СПб» пользования водным объектом в отсутствие разрешительной документации.

Решением Ленинского районного суда г. Санкт-Петербурга от 11.01.2022 исковые требования удовлетворены.

Исполнение решения суда находится на контроле природоохранной прокуратуры.

**Н.А. Васильева**

**«Сенной округ»**

Учредитель – Муниципальный совет  
Муниципального образования №2  
(МО Сенной округ)

Газета зарегистрирована 01.11.2000 г.  
Территориальным управлением по Санкт-Петербургу  
и Ленинградской области Министерством  
Российской Федерации по делам печати,  
телерадиовещания и средств массовых коммуникаций.  
Регистрационное свидетельство ПИ №2-4817.

Главный редактор: Курятникова Д.А.  
Адрес редакции: 190068, Санкт-Петербург,  
Вознесенский пр., 47, тел.: 310-29-22.  
Адрес издателя: АО «Норма», 190005,  
Санкт-Петербург, 7-я Красноармейская ул.,  
д. 25, литер А, пом. 14-Н №7.

Тираж 500 экз. Заказ № 79369  
Дата выхода в свет 24.01.2022 г.  
Отпечатано в ООО «АРСИ».  
Санкт-Петербург,  
ул. Бела Куна, д. 32.  
Газета распространяется бесплатно