



СЕННОЙ ОКРУГ

ЕЖЕМЕСЯЧНАЯ ГАЗЕТА МУНИЦИПАЛЬНОГО СОВЕТА МО № 2

Специальный выпуск № 2

5
СОЗЫВ
2014-
2019

МУНИЦИПАЛЬНЫЙ СОВЕТ
МУНИЦИПАЛЬНОГО ОБРАЗОВАНИЯ СЕННОЙ ОКРУГ
САНКТ-ПЕТЕРБУРГ

=====

190031, Санкт-Петербург, наб. р. Фонтанки, д. 89. Тел./факс: 310-16-96 E-mail: msmoso@mail.wplus.net

РЕШЕНИЕ № 9 11 апреля 2018 года

**О внесении изменений в Решение № 31 от 11.09.2015 «Об утверждении Положения
«О порядке предоставления отпусков лицам, замещающим выборные муниципальные
должности и должности муниципальной службы
Муниципального совета Внутригородского муниципального образования
Санкт-Петербурга муниципального округа Сенной округ»**

В соответствии с Федеральным законом № 131-ФЗ от 06.10.2003 «Об общих принципах организации местного самоуправления в Российской Федерации», Федеральным законом № 25-ФЗ от 02.03.2007 «О муниципальной службе в РФ», Законом Санкт-Петербурга № 420-79 от 23.09.2009 «Об организации местного самоуправления в Санкт-Петербурге», Законом Санкт-Петербурга №53-8 от 15.02.2000 «О регулировании отдельных вопросов муниципальной службы в Санкт-Петербурге»

С целью приведения нормативных правовых актов Внутригородского муниципального образования Санкт-Петербурга муниципального округа Сенной округ в соответствие с действующим законодательством

Муниципальный совет муниципального образования Сенной округ

РЕШИЛ:

1. Внести следующие изменения в Решение Муниципального совета МО Сенной округ № 31 от 11.09.2015: Утвердить Положение «О порядке предоставления отпусков лицам, замещающим выборные муниципальные должности и должности муниципальной службы Муниципального совета Внутригородского муниципального образования Санкт-Петербурга муниципального округа Сенной округ» в новой редакции согласно приложению.
2. Сохранить для лиц, замещающих муниципальные должности и должности муниципальной службы, имеющих на день вступления в силу настоящего постановления неиспользованные ежегодные оплачиваемые отпуска или части этих отпусков, право на их использование, а также право на выплату денежной компенсации за неиспользованные ежегодные оплачиваемые отпуска или части этих отпусков.
3. Исчислять в соответствии с требованиями настоящего Постановления продолжительность ежегодных оплачиваемых отпусков, предоставляемых лицам, замещающим муниципальные должности и должности муниципальной службы, на день вступления в силу настоящего Постановления, начиная с их нового служебного года.
4. Опубликовать настоящее решение в газете «Сенной округ».
5. Решение вступает в силу с момента его официального опубликования.
6. Контроль за исполнением Решения возложить на Главу муниципального образования — Председателя муниципального совета Н. В. Астахову.

Глава муниципального образования —
Председатель муниципального совета
Н. В. АСТАХОВА



Приложение
к Решению Муниципального совета
муниципального образования Сенной округ
№ 9 от 11 апреля 2018 года

ПОЛОЖЕНИЕ

О порядке предоставления отпусков лицам, замещающим выборные муниципальные должности и должности муниципальной службы Муниципального совета Внутригородского муниципального образования Санкт-Петербурга муниципального округа Сенной округ

1. В соответствии с Трудовым кодексом РФ, Федеральным законом № 25-ФЗ от 02.03.2007 «О муниципальной службе в РФ», Законом Санкт-Петербурга от 15.02.2000 № 53-8 «О регулировании отдельных вопросов муниципальной службы в Санкт-Петербурге» настоящим Положением устанавливаются правовые основы предоставления отпусков лицам, замещающим выборные муниципальные должности и должности муниципальной службы Муниципального совета Внутригородского муниципального образования Санкт-Петербурга муниципального округа Сенной округ.
2. Лицам, замещающим выборные муниципальные должности, устанавливается ежегодный основной оплачиваемый отпуск продолжительностью 35 календарных дней.
Лицам, замещающим должности муниципальной службы, устанавливается ежегодный основной оплачиваемый отпуск продолжительностью 30 календарных дней.
3. Сверх ежегодного основного оплачиваемого отпуска лицам, замещающим выборные муниципальные должности, предоставляется ежегодный дополнительный оплачиваемый отпуск за выслугу лет из расчета один календарный день за один полный календарный год муниципальной службы.
Сверх ежегодного основного оплачиваемого отпуска лицам, замещающим должности муниципальной службы, предоставляется ежегодный дополнительный оплачиваемый отпуск за выслугу лет из расчета один календарный день за три полных календарных года муниципальной службы, но не более 10 дней.
4. Сверх ежегодного основного оплачиваемого отпуска в соответствии со ст. 119,120 Трудового кодекса РФ лицам, замещающим выборные муниципальные должности и должности муниципальной службы, предоставляется ежегодный дополнительный оплачиваемый отпуск за ненормированный рабочий день в следующем размере:
 - лицам, замещающим муниципальные должности — не более 3 календарных дней;
 - лицам, замещающим высшие и главные и ведущие должности муниципальной службы — 3 календарных дня.
5. Максимальная продолжительность ежегодного оплачиваемого отпуска не может превышать 45 календарных дней. В случае если отпуск, исчисленный с применением правил, предусмотренных настоящим Положением, превышает 45 календарных дней, в полном объеме предоставляется ежегодный основной оплачиваемый отпуск и ежегодный оплачиваемый отпуск за выслугу лет, а ежегодный оплачиваемый отпуск за ненормированный рабочий день предоставляется в таком объеме, чтобы общая продолжительность ежегодных оплачиваемых отпусков не превышала 45 календарных дней.
6. Ежегодный основной оплачиваемый отпуск и дополнительные оплачиваемые отпуска суммируются, и по соглашению между работником и работодателем ежегодный оплачиваемый отпуск может быть разделен на части. При этом хотя бы одна из частей этого отпуска должна быть не менее 14 календарных дней.
7. Лицам, замещающим выборные муниципальные должности и должности муниципальной службы, может быть предоставлен отпуск без сохранения заработной платы на срок не более одного года, если иное не предусмотрено действующим законодательством.



5
СОЗЫВ
2014-
2019

АДМИНИСТРАЦИЯ
МУНИЦИПАЛЬНОГО ОБРАЗОВАНИЯ СЕННОЙ ОКРУГ
САНКТ-ПЕТЕРБУРГ

=====

190031, Санкт-Петербург, наб. р. Фонтанки, д. 89. Тел./факс: 310-16-96 E-mail: msmoso@mail.wplus.net

ПОСТАНОВЛЕНИЕ № 71 12 апреля 2018 года

О внесении изменений в Постановление Администрации Внутригородского муниципального образования Санкт-Петербурга муниципального округа Сенной округ № 55 от 29.03.2013 года «Об утверждении административных регламентов предоставления Администрацией Внутригородского муниципального образования Санкт-Петербурга муниципального округа Сенной округ государственных услуг при исполнении отдельных государственных полномочий Санкт-Петербурга по организации и осуществлению деятельности по опеке и попечительству, назначению и выплате денежных средств на содержание детей, переданных на воспитание в приемные семьи»

В соответствии с постановлением Правительства Санкт-Петербурга от 25.07.2011 № 1037 «О порядке разработки и утверждения исполнительными органами государственной власти Санкт-Петербурга административных регламентов предоставления государственных услуг (исполнения государственных функций)», пунктом 2.3 протокола заседания Комиссии по проведению административной реформы в Санкт-Петербурге от 17.05.2017 № 91, Распоряжением Комитета по социальной политике Санкт-Петербурга от 25.10.2017 № 650-р, Администрация муниципального образования Сенной округ

ПОСТАНОВИЛА:

1. Отменить пункт 4 Постановления Администрации Внутригородского муниципального образования Санкт-Петербурга муниципального округа Сенной округ от 29.03.2013 года № 55 «Об утверждении административных регламентов предоставления Администрацией Внутригородского муниципального образования Санкт-Петербурга муниципального округа Сенной округ государственных услуг при исполнении отдельных государственных полномочий Санкт-Петербурга по организации и осуществлению деятельности по опеке и попечительству, назначению и выплате денежных средств на содержание детей, переданных на воспитание в приемные семьи».
2. Утвердить «Регламент предоставления органами местного самоуправления Внутригородского муниципального образования Санкт-Петербурга по организации и осуществлению деятельности по опеке и попечительству, назначению и выплате денежных средств на содержание детей, находящихся под опекой или попечительством, и денежных средств на содержание детей, переданных на воспитание в приемные семьи, в Санкт-Петербурге, государственной услуги по даче согласия органа опеки и попечительства на заключение трудового договора с лицом, получившим общее образование и достигшим возраста четырнадцати лет, для выполнения легкого труда, не причиняющего вреда его здоровью, либо с лицом, получающим общее образование и достигшим возраста четырнадцати лет, для выполнения в свободное от получения образования время легкого труда, не причиняющего вреда его здоровью и без ущерба для освоения образовательной программы» в новой редакции (Приложение № 1).
3. Опубликовать текст Постановления в газете «Сенной округ».
4. Обнародовать Приложение № 1 к Постановлению в установленном порядке.
5. Постановление вступает в силу с момента официального опубликования за исключением абзаца 2 подпункта 2.15.3, подпунктов 2.15.4 – 2.15.7, абзацев 2-7 подпункта 2.15.8, абзаца 5 подпункта 2.15.9, которые вступают в силу с 01.01.2020 г.
6. Контроль за исполнением Постановления возложить на Главу Администрации.

Глава Администрации
К. И. КУЗЬМИЧЕВА

**5
СОЗЫВ
2014-
2019****АДМИНИСТРАЦИЯ
МУНИЦИПАЛЬНОГО ОБРАЗОВАНИЯ СЕННОЙ ОКРУГ
САНКТ-ПЕТЕРБУРГ**

=====

190031, Санкт-Петербург, наб. р. Фонтанки, д. 89. Тел./факс: 310-16-96 E-mail: msmoso@mail.wplus.net

**ПОСТАНОВЛЕНИЕ № 72
12 апреля 2018 года****О внесении изменений в Постановление № 169 от 09.09.2015
«Об утверждении Положения «О порядке предоставления отпусков лицам,
замещающим должности муниципальной службы
Администрации Внутригородского муниципального образования
Санкт-Петербурга муниципального округа Сенной округ»**

В соответствии с Федеральным законом № 131-ФЗ от 06.10.2003 «Об общих принципах организации местного самоуправления в Российской Федерации», Федеральным законом № 25-ФЗ от 02.03.2007 «О муниципальной службе в РФ», Законом Санкт-Петербурга № 420-79 от 23.09.2009 «Об организации местного самоуправления в Санкт-Петербурге», Законом Санкт-Петербурга №53-8 от 15.02.2000 «О регулировании отдельных вопросов муниципальной службы в Санкт-Петербурге»,

С целью приведения нормативных правовых актов Внутригородского муниципального образования Санкт-Петербурга муниципального округа Сенной округ в соответствие с действующим законодательством

Администрация муниципального образования Сенной округ

ПОСТАНОВИЛА:

1. Внести следующие изменения в Постановление Администрации МО Сенной округ № 169 от 09.09.2015: Утвердить Положение «О порядке предоставления отпусков лицам, замещающим должности муниципальной службы Администрации Внутригородского муниципального образования Санкт-Петербурга муниципального округа Сенной округ» в новой редакции согласно приложению.
2. Сохранить для лиц, замещающих должности муниципальной службы, имеющих на день вступления в силу настоящего постановления неиспользованные ежегодные оплачиваемые отпуска или части этих отпусков, право на их использование, а также право на выплату денежной компенсации за неиспользованные ежегодные оплачиваемые отпуска или части этих отпусков.
3. Исчислять в соответствии с требованиями настоящего Постановления продолжительность ежегодных оплачиваемых отпусков, предоставляемых лицам, замещающим должности муниципальной службы, на день вступления в силу настоящего Постановления, начиная с их нового служебного года.
4. Опубликовать настоящее Постановление в газете «Сенной округ».
5. Постановление вступает в силу с момента его официального опубликования.
6. Контроль за исполнением Постановления возложить на Главу Администрации К. И. Кузьмичеву.

**Глава Администрации
К. И. КУЗЬМИЧЕВА**

Приложение
к Постановлению Администрации
муниципального образования Сенной округ
№ 72 от 12 апреля 2018 года

ПОЛОЖЕНИЕ О порядке предоставления отпусков лицам, замещающим должности муниципальной службы Администрации Внутригородского муниципального образования Санкт-Петербурга муниципального округа Сенной округ

1. В соответствии с Трудовым кодексом РФ, Федеральным законом № 25-ФЗ от 02.03.2007 «О муниципальной службе в РФ», Законом Санкт-Петербурга от 15.02.2000 № 53-8 «О регулировании отдельных вопросов муниципальной службы в Санкт-Петербурге» настоящим Положением устанавливаются правовые основы предоставления отпусков лицам, замещающим должности муниципальной службы Администрации Внутригородского муниципального образования Санкт-Петербурга муниципального округа Сенной округ.
2. Лицам, замещающим должности муниципальной службы, устанавливается ежегодный основной оплачиваемый отпуск продолжительностью 30 календарных дней.
3. Сверх ежегодного основного оплачиваемого отпуска лицам, замещающим должности муниципальной службы, предоставляется ежегодный дополнительный оплачиваемый отпуск за выслугу лет, из расчета один календарный день за три полных календарных года муниципальной службы, но не более 10 календарных дней.
4. Сверх ежегодного основного оплачиваемого отпуска в соответствии со ст. 119, 120 Трудового кодекса РФ лицам, замещающим должности муниципальной службы, предоставляется ежегодный дополнительный оплачиваемый отпуск за ненормированный рабочий день в следующем размере:
 - лицам, замещающим высшие, главные и ведущие должности муниципальной службы — 3 календарных дня.
5. Максимальная продолжительность ежегодного оплачиваемого отпуска не может превышать 45 календарных дней. В случае, если отпуск, исчисленный с применением правил, предусмотренных настоящим Положением превышает 45 календарных дней, в полном объеме предоставляется ежегодный основной оплачиваемый отпуск и ежегодный оплачиваемый отпуск за выслугу лет, а ежегодный оплачиваемый отпуск за ненормированный рабочий день предоставляется в таком объеме, чтобы общая продолжительность ежегодных оплачиваемых отпусков не превышала 45 календарных дней.
6. Ежегодный основной оплачиваемый отпуск и дополнительные оплачиваемые отпуска суммируются и по соглашению между работником и работодателем ежегодный оплачиваемый отпуск может быть разделен на части. При этом хотя бы одна из частей этого отпуска должна быть не менее 14 календарных дней.
7. Лицам, замещающим должности муниципальной службы, может быть предоставлен отпуск без сохранения заработной платы на срок не более одного года, если иное не предусмотрено действующим законодательством.

**5
СОЗЫВ
2014-
2019****АДМИНИСТРАЦИЯ
МУНИЦИПАЛЬНОГО ОБРАЗОВАНИЯ СЕННОЙ ОКРУГ
САНКТ-ПЕТЕРБУРГ**

=====

190031, Санкт-Петербург, наб. р. Фонтанки, д. 89. Тел./факс: 310-16-96 E-mail: msmoso@mail.wplus.net

**ПОСТАНОВЛЕНИЕ № 73
12 апреля 2018 года****О внесении изменений в Постановление № 246 от 29.12.2012
«Об утверждении положения «О порядке предоставления отпусков работникам
подведомственных учреждений»**

В соответствии с ч. 2 ст 116 Трудового Кодекса РФ,
В целях предоставления и обеспечения социальных гарантий работникам подведомственных учреждений и приведения нормативных правовых актов Внутригородского муниципального образования Санкт-Петербурга муниципального округа Сенной округ в соответствие с действующим законодательством
Администрация муниципального образования Сенной округ

ПОСТАНОВИЛА:

1. Внести следующие изменения в Постановление № 246 от 29.12.12, изложив Положение «О порядке предоставления отпусков работникам подведомственных учреждений» в новой редакции согласно приложению.
2. Сохранить для работников подведомственных учреждений, имеющих на день вступления в силу настоящего постановления неиспользованные ежегодные оплачиваемые отпуска или части этих отпусков, право на их использование, а также право на выплату денежной компенсации за неиспользованные ежегодные оплачиваемые отпуска или части этих отпусков.
3. Исчислять в соответствии с требованиями настоящего Постановления продолжительность ежегодных оплачиваемых отпусков, предоставляемых работникам подведомственных учреждений, на день вступления в силу настоящего Постановления, начиная с их нового служебного года.
4. Опубликовать настоящее Постановление в газете «Сенной округ».
5. Постановление вступает в силу с момента его официального опубликования.
6. Контроль за исполнением Постановления возложить на Главу Администрации К. И. Кузьмичеву.

**Глава Администрации
К. И. КУЗЬМИЧЕВА**

Приложение
к Постановлению Администрации
муниципального образования
Сенной округ № 73 от 12 апреля 2018 года

ПОЛОЖЕНИЕ О порядке предоставления отпусков работникам подведомственных учреждений

1. В соответствии с Трудовым кодексом РФ настоящим Положением устанавливаются правовые основы предоставления отпусков работникам учреждений, подведомственных Администрации МО Сенной округ.
2. Работникам подведомственных учреждений предоставляется ежегодный основной оплачиваемый отпуск продолжительностью 30 календарных дней.
3. Сверх ежегодного основного оплачиваемого отпуска предоставляется ежегодный дополнительный оплачиваемый отпуск за выслугу лет из расчета один календарный день за три полных календарных года муниципальной службы и(или) работы в учреждениях, подведомственных Администрации МО Сенной округ, но не более 10 календарных дней.
4. Стаж муниципальной службы для целей настоящего положения исчисляется по правилам, предусмотренным для исчисления стажа муниципальной службы в Российской Федерации и Санкт-Петербурге. В стаж муниципальной службы также включаются периоды замещения муниципальных должностей.
5. Сверх ежегодного основного оплачиваемого отпуска в соответствии со ст. 119, 120 Трудового кодекса РФ лицам, замещающим руководящие должности в подведомственных учреждениях, предоставляется ежегодный дополнительный оплачиваемый отпуск за ненормированный рабочий день в следующем размере:
 - лицам, замещающим должность директора, заместителя директора и начальника отдела — 3 календарных дня.
6. Максимальная продолжительность ежегодного оплачиваемого отпуска не может превышать 45 календарных дней. В случае если отпуск, исчисленный с применением правил, предусмотренных настоящим Положением превышает 45 календарных дней, в полном объеме предоставляется ежегодный основной оплачиваемый отпуск и ежегодный оплачиваемый отпуск за выслугу лет, а ежегодный оплачиваемый отпуск за ненормированный рабочий день предоставляется в таком объеме, чтобы общая продолжительность ежегодных оплачиваемых отпусков не превышала 45 календарных дней.
7. Ежегодный основной оплачиваемый отпуск и дополнительные оплачиваемые отпуска суммируются и по соглашению между работником и работодателем ежегодный оплачиваемый отпуск может быть разделен на части. При этом хотя бы одна из частей этого отпуска должна быть не менее 14 календарных дней.
8. Работникам подведомственных учреждений может быть предоставлен отпуск без сохранения заработной платы на срок не более одного года, если иное не предусмотрено действующим законодательством.

В Санкт-Петербурге начался сезон инфекций, передающихся клещами

В медицинские учреждения города уже обратились 6 человек с жалобами на присасывание клещей, в том числе 2 ребенка. В Санкт-Петербурге эндемичными в отношении клещевого вирусного энцефалита остаются 6 районов: Колпинский, Красносельский, Курортный, Петродворцовый, Приморский, Пушкинский.

Самыми распространёнными инфекциями, передающимися клещами, являются клещевой энцефалит и клещевые боррелиозы, резервуаром возбудителей которых в природе являются иксодовые клещи.

Заражение этими инфекциями в подавляющем большинстве случаев происходит трансмиссивным путем, то есть во время присасывания инфицированных клещей. Заражение также возможно контактным путем, при снятии и раздавливании клеща. В ряде случаев заражение клещевым энцефалитом происходит при употреблении сырого козьего молока и молочных продуктов, приготовленных из него.

С 15 марта Роспотребнадзор начал еженедельный мониторинг за нападениями клещей и инфекциями, передающимися через их укусы.

Клещевой энцефалит — природно-очаговая вирусная инфекция, характеризующаяся поражением головного мозга (энцефалит) и/или оболочек головного и спинного мозга (менингит и менингоэнцефалит).

Основным резервуаром являются иксодовые клещи, которые заражаются от животных-носителей вируса и передают вирус человеку. Для заболевания характерна строгая весенне-летняя сезонность, соответствующая активности клещей.

Источник:

- клещи
- грызуны, дикие млекопитающие, птицы — «прокормители» клещей.

Пути передачи:

- при укусах человека клещом
- при употреблении молока и молочных продуктов, не прошедших термическую обработку и полученных от больных животных.

**Симптомы:**

- недомогание,
- повышение температуры,
- тошнота,
- жидкий стул,
- головная боль,
- светобоязнь,
- нарушение сознания,
- вялость,
- при тяжелом течение — кома, смерть.

Профилактика:

- Специфической мерой профилактики является вакцинация населения
- Не привитым лицам проводится серопротекция — введение человеческого иммуноглобулина против клещевого энцефалита в течение 48 часов после присасывания клещей
- **Неспецифические меры профилактики** сводятся к предупреждению присасывания клещей, а также их раннему удалению:
- использование защитной одежды с длинными рукавами и штанинами светлого цвета при посещении лесных биотопов с высокой травой и кустарником;
- применение репеллентов;
- само- и взаимно- осмотры на выходе из лесного массива и на привалах;
- кипячение сырого козьего и коровьего молока.

Что делать, если Вас укусил клещ?

- При обнаружении клеща на кожных покровах незамедлительно обратиться в травматологический пункт за помощью и сдать клеща для исследования.

Нельзя:

- Пытаться давить или выдергивать присосавшегося клеща
- Накладывать компресс к месту укуса
- Удалять клеща нестерилизованной иглой

При удалении клеща необходимо соблюдать следующие рекомендации:

- захватить клеща пинцетом или обернутыми чистой марлей пальцами как можно ближе к его ротовому аппарату и держа строго перпендикулярно поверхности укуса повернуть тело клеща вокруг оси, извлечь его из кожных покровов;
- место укуса продезинфицировать любым пригодным для этих целей средством (70% спирт, 5% йод, одеколон);
- после извлечения клеща необходимо тщательно вымыть руки с мылом;
- если осталась черная точка (отрыв головки или хоботка) обработать 5% йодом и оставить до естественной элиминации.

Любой присосавшийся клещ должен рассматриваться, как потенциально опасный!

**Государственное
казенное учреждение здравоохранения
«Городской центр медицинской профилактики»**

ПРОКУРАТУРА РАЗЪЯСНЯЕТ:

Ответственность за заведомо ложное сообщение о готовящихся взрыве, поджоге или иных действиях, создающих опасность гибели людей, причинения значительного имущественного ущерба либо наступления прочих общественно опасных последствий.

За заведомо ложное сообщение о готовящихся взрыве, поджоге или иных действиях, создающих опасность гибели людей, причинения значительного имущественного ущерба либо наступления прочих общественно опасных последствий усилена уголовная ответственность.

Теперь за совершение из хулиганских побуждений указанных деяний злоумышленники понесут наказание в виде штрафа в размере от 200 тыс. до 500 тыс. рублей либо в размере заработной платы или иного дохода осужденного за период до 1,5 лет, либо ограничением свободы на срок до 3 лет, либо принудительными работами на срок до 3 лет. Ранее максимальный размер штрафа составлял 200 тыс. рублей.

В качестве самостоятельного состава введена ответственность за ложное сообщение об акте терроризма в отношении объектов социальной инфраструктуры либо повлекшее причинение крупного ущерба (более 1 млн. рублей).

В данном случае ответственность уже строже — штраф от 500 тыс. до 700 тыс. рублей или в размере заработной платы или иного дохода осужденного за период до 2 лет либо лишением свободы на срок от 3 до 5 лет.

Под объектами социальной инфраструктуры понимаются организации систем здравоохранения, образования, дошкольного воспитания, предприятия и организации, связанные с отдыхом и досугом, сферы услуг, пассажирского транспорта, спортивно-оздоровительные учреждения, система учреждений, оказывающих услуги правового и финансово-кредитного характера и т. п.

Кроме того, если такое деяние совершено в целях дестабилизации деятельности органов власти, виновные понесут наказание вплоть до лишения свободы на срок до 8 лет.

**Помощник прокурора
А. С. ДМИТРИЕВ**

«Сенной округ»

Учредитель — Муниципальный совет
Муниципального образования № 2

Газета зарегистрирована 01.11.2000 г.
Территориальным управлением по Санкт-Петербургу
и Ленинградской области Министерства РФ по делам печати.
Регистрационное свидетельство ПИ № 2-4817
Главный редактор: Курятникова Д. А.
Адрес редакции: 190068, Санкт-Петербург,
Вознесенский, 47. Тел.: 310-29-22.

Тираж 500 экз. Заказ № 174.
Подписано в печать 28.04.2018 г.
Отпечатано с готовых диапозитивов
в ООО «Агентство "Вит-принт"».
191167, г. Санкт-Петербург,
наб. Обводного канала, д. 23, лит. Б.

Газета распространяется бесплатно.