



СЕННОЙ ОКРУГ

ЕЖЕМЕСЯЧНАЯ ГАЗЕТА МУНИЦИПАЛЬНОГО СОВЕТА МО № 2

Специальный выпуск № 13

5
СОЗЫВ
2014-
2019

МУНИЦИПАЛЬНЫЙ СОВЕТ
МУНИЦИПАЛЬНОГО ОБРАЗОВАНИЯ СЕННОЙ ОКРУГ
САНКТ-ПЕТЕРБУРГ

190031, Санкт-Петербург, наб. р. Фонтанки, д. 89. Тел./факс: 310-16-96 E-mail: msmoso@mail.wplus.net

ПОСТАНОВЛЕНИЕ № 191 от 11 октября 2017 года

В соответствии со ст. 264.2 п.5 Бюджетного кодекса РФ Администрация муниципального образования Сенной округ

ПОСТАНОВИЛА:

1. Утвердить отчет об исполнении бюджета за 9 месяцев 2017 года согласно приложению №1.

Глава администрации
К. И. КУЗЬМИЧЕВА

Приложение № 1
к Постановлению администрации
муниципального образования Сенной округ
№ 191 от 11.10.2017 г.

ОТЧЕТ об исполнении местного бюджета муниципального образования СЕННОЙ ОКРУГ на 01 октября 2017 г.

(тыс. руб.)

НАИМЕНОВАНИЕ ПОКАЗАТЕЛЯ	КОД ПОКАЗАТЕЛЯ	УТВЕРЖДЕНО НА ГОД	ИСПОЛНЕНО	ПРОЦЕНТ ИСПОЛНЕНИЯ
1	2	3	4	5
I. ДОХОДЫ				
НАЛОГОВЫЕ И НЕНАЛОГОВЫЕ ДОХОДЫ	1 00 00000 00 0000 000	95 646	59 553	62,3
НАЛОГИ НА СОВОКУПНЫЙ ДОХОД	1 05 00000 00 0000 000	87 618	55 433	63,3
Налог, взимаемый в связи с применением упрощенной системы налогообложения	1 05 01000 00 0000 110	35 940	23 452	65,3
Налог, взимаемый с налогоплательщиков, выбравших в качестве объекта налогообложения доходы	1 05 01010 01 0000 110	25 260	16 152	63,9
Налог, взимаемый с налогоплательщиков, выбравших в качестве объекта налогообложения доходы, уменьшенные на величину расходов	1 05 01020 01 0000 110	10 675	7 401	69,3
Минимальный налог, зачисляемый в бюджеты субъектов Российской Федерации (за налоговые периоды, истекшие до 1 января 2016 года)	1 05 01050 01 0000 110	5	-101	0
Единый налог на вмененный доход для отдельных видов деятельности	1 05 02000 02 0000 110	50 015	30 899	61,8
Налог, взимаемый в связи с применением патентной системы налогообложения, зачисляемый в бюджеты городов федерального значения	1 05 04030 02 0000 110	1 663	1 082	65,1
ДОХОДЫ ОТ ИСПОЛЬЗОВАНИЯ ИМУЩЕСТВА, НАХОДЯЩЕГОСЯ В ГОСУДАРСТВЕННОЙ И МУНИЦИПАЛЬНОЙ СОБСТВЕННОСТИ	1 11 00000 00 0000 000	420	316	75,2

Продолжение таблицы

НАИМЕНОВАНИЕ ПОКАЗАТЕЛЯ	КОД ПОКАЗАТЕЛЯ	УТВЕРЖДЕНО НА ГОД	ИСПОЛНЕНО	ПРОЦЕНТ ИСПОЛНЕНИЯ
1	2	3	4	5
Доходы от сдачи в аренду имущества, находящегося в оперативном управлении органов управления внутригородских муниципальных образований городов федерального значения и созданных ими учреждений (за исключением имущества муниципальных бюджетных и автономных учреждений)	1 11 05033 03 0000 120	420	316	75,2
ДОХОДЫ ОТ ОКАЗАНИЯ ПЛАТНЫХ УСЛУГ (РАБОТ) И КОМПЕНСАЦИИ ЗАТРАТ ГОСУДАРСТВА	1 13 00000 00 0000 000	1 524	60	3,9
Доходы, поступающие в порядке возмещения расходов, понесенных в связи с эксплуатацией имущества внутригородских муниципальных образований городов федерального значения	1 13 02063 03 0000 130	71	57	80,3
Прочие доходы от компенсации затрат бюджетов внутригородских муниципальных образований городов федерального значения	1 13 02993 03 0000 130	1 453	3	0,2
ШТРАФЫ, САНКЦИИ, ВОЗМЕЩЕНИЕ УЩЕРБА	1 16 00000 00 0000 000	6 084	3 723	61,2
Денежные взыскания (штрафы) за нарушение норм законодательства о применении контрольно-кассовой техники при осуществлении наличных денежных расчетов и (или) расчетов с использованием платежных карт	1 16 06000 01 0000 140	1 500	558	37,2
Прочие поступления от денежных взысканий (штрафов) и иных сумм в возмещение ущерба, зачисляемые в бюджеты внутригородских муниципальных образований городов федерального значения	1 16 90030 03 0000 140	4 584	3 165	69,0
ПРОЧИЕ НЕНАЛОГОВЫЕ ДОХОДЫ	1 17 00000 00 0000 000		21	100,0
Прочие неналоговые доходы	1 17 05000 00 0000 180		21	100,0
Прочие неналоговые доходы бюджетов внутригородских муниципальных образований городов федерального значения	1 17 05030 03 0000 180		21	100,0
БЕЗВОЗМЕЗДНЫЕ ПОСТУПЛЕНИЯ	2 00 00000 00 0000 000	9 574	6 808	71,1
БЕЗВОЗМЕЗДНЫЕ ПОСТУПЛЕНИЯ ОТ ДРУГИХ БЮДЖЕТОВ БЮДЖЕТНОЙ СИСТЕМЫ РФ	2 02 00000 00 0000 000	9 574	6 808	71,1
Субвенции бюджетам внутригородских муниципальных образований городов федерального значения на выполнение передаваемых полномочий субъектов Российской Федерации	2 02 03024 03 0000 151	1 549	1 124	72,6
Субвенции бюджетам внутригородских муниципальных образований городов федерального значения на содержание ребенка в семье опекуна и приемной семье, а также вознаграждение, причитающееся приемному родителю	2 02 03027 03 0000 151	8 025	5 684	70,8
ИТОГО ДОХОДОВ		105 220	66 361	63,1
И. Р А С Х О Д Ы				
Общегосударственные вопросы	0100	45290	30159	66,6
Национальная безопасность и правоохранительная деятельность	0300	100		
Национальная экономика	0400	200	172	86,0
Жилищно-коммунальное хозяйство	0500	38125	17626	46,2
Образование	0700	2350	2233	95,0
Культура, кинематография	0800	9450	5132	54,3
Социальная политика	1000	8025	5450	67,9
Физическая культура и спорт	1100	180		
Средства массовой информации	1200	1500	650	43,3
ИТОГО РАСХОДОВ		105220	61422	58,4

**Сведения о численности муниципальных служащих муниципального образования
Сенной округ, работников муниципальных учреждений и расходах
на их денежное содержание за 9 месяцев 2017 г.**

Численность муниципальных служащих на 01.10.17, чел.	Расходы на денежное содержание муниципальных служащих, тыс.руб.	Численность работников муниципальных казенных учреждений на 01.10.17, чел.	Расходы на денежное содержание работников муниципальных казенных учреждений, тыс.руб.
1	2	3	4
18	8098	14	6290



5
СОЗЫВ
2014-
2019

МУНИЦИПАЛЬНЫЙ СОВЕТ
МУНИЦИПАЛЬНОГО ОБРАЗОВАНИЯ СЕННОЙ ОКРУГ
САНКТ-ПЕТЕРБУРГ

=====

190031, Санкт-Петербург, наб. р. Фонтанки, д. 89. Тел./факс: 310-16-96 E-mail: msmoso@mail.wplus.net

ПОСТАНОВЛЕНИЕ № 192 от 11 октября 2017 года

Об утверждении Порядка рассмотрения в Администрации Внутригородского муниципального образования Санкт-Петербурга муниципального округа Сенной округ документов, необходимых для назначения, перерасчета пенсионного обеспечения, приостановления, возобновления, прекращения выплаты пенсионного обеспечения лицам, замещавшим должности муниципальной службы в органах местного самоуправления в Санкт-Петербурге и муниципальных органах внутригородских муниципальных образований Санкт-Петербурга

В соответствии с Законом Санкт-Петербурга от 21.12.2016 г. № 743-118 «О пенсионном обеспечении лиц, замещавших должности муниципальной службы в органах местного самоуправления в Санкт-Петербурге и муниципальных органах внутригородских муниципальных образований Санкт-Петербурга»

Администрация внутригородского муниципального образования Санкт-Петербурга муниципальный округ Сенной округ

ПОСТАНОВИЛА:

1. Утвердить «Порядок рассмотрения в Администрации Внутригородского муниципального образования Санкт-Петербурга муниципального округа Сенной округ документов, необходимых для назначения, перерасчета пенсионного обеспечения, приостановления, возобновления, прекращения выплаты пенсионного обеспечения лицам, замещавшим должности муниципальной службы в органах местного самоуправления в Санкт-Петербурге и муниципальных органах внутригородских муниципальных образований Санкт-Петербурга».
2. Опубликовать настоящее Постановление в газете «Сенной округ».
3. Постановление вступает в силу со дня опубликования.
4. Контроль за исполнением Постановления возложить на Главу Администрации К. И. Кузьмичеву.

*Глава администрации
К. И. КУЗЬМИЧЕВА*

Утвержден
Постановлением Администрации
Внутригородского муниципального образования
Санкт-Петербурга
муниципального округа Сенной округ
от 11.10.2017 № 192

ПОРЯДОК рассмотрения в Администрации Внутригородского муниципального образования Санкт-Петербурга муниципального округа Сенной округ документов, необходимых для назначения, перерасчета пенсионного обеспечения, приостановления, возобновления, прекращения выплаты пенсионного обеспечения лицам, замещавшим должности муниципальной службы в органах местного самоуправления в Санкт-Петербурге и муниципальных органах внутригородских муниципальных образований Санкт-Петербурга

1. Общие положения

1. Настоящий Порядок разработан в соответствии с Законом Санкт-Петербурга от 21.12.2016 № 743-118 «О пенсионном обеспечении лиц, замещавших должности муниципальной службы в органах местного са-

моуправления в Санкт-Петербурге и муниципальных органах внутригородских муниципальных образований Санкт-Петербурга» (далее — Закон Санкт-Петербурга), Распоряжением Комитета по социальной политике Санкт-Петербурга от 30.03.2017 № 132р «О мерах по реа-



лизации постановления Правительства Санкт-Петербурга от 28.03.2017 № 189» и определяет порядок рассмотрения в Администрации Внутригородского муниципального образования Санкт-Петербурга муниципального округа Сенной округ (далее — Администрация) документов, необходимых для назначения, перерасчета пенсионного обеспечения, приостановления, возобновления, прекращения выплаты пенсионного обеспечения лицам, замещавшим должности муниципальной службы в органах местного самоуправления в Санкт-Петербурге и муниципальных органах внутригородских муниципальных образований Санкт-Петербурга (далее — лица, замещавшие должности муниципальной службы).

2. В соответствии с Законом Санкт-Петербурга под пенсионным обеспечением лиц, замещавших должности муниципальной службы понимается пенсия за выслугу лет и ежемесячная доплата к пенсии за стаж.

2. Порядок рассмотрения документов, необходимых для назначения пенсионного обеспечения лицам, замещавшим должности муниципальной службы

2.1. Заявление о назначении пенсии за выслугу лет, доплаты за стаж (далее — заявление) и документы, предусмотренные пунктом 2 статьи 8 Закона Санкт-Петербурга, рассматриваются Главным бухгалтером Администрации.

2.2. В течение десяти рабочих дней со дня регистрации поступившего в Администрацию заявления Главный бухгалтер Администрации:

2.2.1. проверяет представленные заявление и приложенные к нему документы на соответствие требованиям, установленным Законом Санкт-Петербурга (комплектность, правильность заполнения, достоверность и полноту представленных сведений);

2.2.2. определяет в соответствии с действующим законодательством наличие либо отсутствие права на получение пенсионного обеспечения и условий реализации указанного права, предусмотренного статьями 2, 3 Закона Санкт-Петербурга.

2.3. При установлении факта отсутствия какого(их)-либо документов, указанных в пункте 2.1. настоящего Порядка, Главный бухгалтер Администрации запрашивает недостающие документы.

2.4. По результатам осуществления действий, указанных в пункте 2.2. настоящего Порядка, Главный бухгалтер готовит служебную записку на имя Главы Администрации и представляет ее Главе Администрации вместе с заявлением и документами для согласования.

2.5. Глава Администрации в течение трех рабочих дней согласовывает представленную служебную записку, указанную в пункте 2.4. настоящего Порядка визой, включающей личную подпись, дату визирования, а также мнение (согласие или несогласие).

2.6. На основании визы Главы Администрации Главный бухгалтер в течение двух рабочих дней готовит проект постановления Администрации о назначении пенсионно-

го обеспечения (далее — проект) либо мотивированное письмо об отказе в назначении пенсионного обеспечения.

2.8. Текст проекта должен иметь вводную и распорядительную части.

Вводная часть проекта должна содержать ссылку на Закон Санкт-Петербурга с указанием его наименования, даты принятия и номера.

Распорядительная часть проекта должна содержать: указание о назначении пенсионного обеспечения; указание вида пенсионного обеспечения; фамилию, имя, отчество лица, которому назначается пенсионное обеспечение;

полное наименование должности муниципальной службы в Санкт-Петербурге, в соответствии с должностным окладом по которой устанавливается размер пенсионного обеспечения;

размер назначаемого пенсионного обеспечения; день, с которого назначается пенсионное обеспечение; поручением о контроле исполнения Постановления с указанием лица, на которое возлагается контроль.

2.9. Глава Администрации издает постановление Администрации о назначении пенсионного обеспечения в течение трех рабочих дней со дня представления ему проекта постановления, указанного в пункте 2.6. настоящего Порядка.

3. Порядок рассмотрения документов, необходимых для перерасчета пенсионного обеспечения, приостановления, возобновления, прекращения выплаты пенсионного обеспечения лицам, замещавшим должности муниципальной службы

3.1. Заявление и документы, необходимые для перерасчета пенсионного обеспечения, приостановления, возобновления, прекращения выплаты пенсионного обеспечения, сведения, влекущие приостановление, возобновление, прекращение выплаты пенсионного обеспечения и полученные Администрацией в установленном порядке, рассматриваются в порядке и сроки, установленным разделом 2 настоящего порядка.

3.2. При рассмотрении документов Главный бухгалтер проверяет наличие оснований для перерасчета пенсионного обеспечения, приостановления, возобновления, прекращения выплаты пенсионного обеспечения, установленных статьями 9, 10 Закона Санкт-Петербурга.

3.3. Решение о перерасчете пенсионного обеспечения, приостановлении, возобновлении, прекращении выплаты пенсионного обеспечения оформляется Постановлением Администрации.

3.4. Проект постановления Администрации о перерасчете пенсионного обеспечения (приостановлении, возобновлении, прекращении выплаты пенсионного обеспечения) должен содержать основание, в соответствии с которым принято решение о перерасчете пенсионного обеспечения (приостановлении, возобновлении, прекращении выплаты пенсионного обеспечения).